

7



የኢትዮጵያ ፌዴራል ዲሞክራሲያዊ ሪፐብሊክ
THE FEDERAL DEMOCRATIC
REPUBLIC OF ETHIOPIA
OFFICE OF THE FEDERAL
AUDITOR GENERAL

የቢሮ ቁጥር የ.06.23/1/17
ቀን 23/4/2012

ለክቡር ዶ/ር ቶላበ ሰሪሰ

የኦሮሚያ ክልላዊ መንግስት ትምህርት ቢሮ ኃላፊ እና

የወላይታ ሶዶ ዩኒቨርሲቲ ቦርድ ሰብሳቢ

አዲስ አበባ

ጉዳዩ፡- የወላይታ ሶዶ ዩኒቨርሲቲ የ2011 በጀት ዓመት ሂሳብ አዲት

ውጤትና አስተያየትን ይመለከታል፤

ከላይ በርዕሱ የተጠቀሰውን አዲት ውጤትና አስተያየት የያዘ 8 ገጽ የአዲት ሪፖርት እና 13 ገጽ የሂሳብ መግለጫዎች ከዚህ ደብዳቤ ጋር አያይዘን የላክን መሆኑን እንገልጻለን።



ከሰላምታ ጋር

ግልባጭ፤

- ለወላይታ ሶዶ ዩኒቨርሲቲ (ከ8 ገጽ የአዲት ሪፖርት፤ 24 ገጽ የአዲት ግኝቶችና የማሻሻያ ሃሳቦች እና 13 ገጽ አባሪ ጋር) ወላይታ ሶዶ፤

* ወ/ሮ/ዶ/ሮ/ሀ. ወንድሙ
የክፍሉን ትምህርት ተቋማት አዲት
ዳይሬክቶሬት ዳይሬክተር

በኢትዮጵያ ፌዴራላዊ ዲሞክራሲያዊ ሪፑብሊክ

የወላይታ ሶዶ ዩኒቨርሲቲ

የ2011 በጀት ዓመት ሂሳብ አዲት ሪፖርት

ዩኒቨርሲቲው የተመደበለትን በጀት ለታቀደለት ዓላማ ማዋሉን፤ እንዲሁም ሂሳቡ በመንግስት የሂሳብ አያያዝ ስርዓት መሰረት መያዙንና የመንግስት ሀብትና ንብረት በሚገባ መጠበቁን ለማረጋገጥ የ2011 በጀት ዓመት ሂሳብ ሪፖርቶችን እና የሂሳብ ማስታወሻዎችን አዲት አድርገናል።

የሂሳብ ሪፖርቶችን የማዘጋጀት ኃላፊነት የዩኒቨርሲቲው ስራ አመራር ሲሆን የሂሳብ ሪፖርቶችን አዲት በማድረግ ሙያዊ አስተያየት መስጠት ደግሞ የፌዴራል ዋና አዲተር መ/ቤት ኃላፊነት ነው።

አዲቱ የተከናወነው የፌዴራል ዋና አዲተር መ/ቤትን ለማቋቋም በወጣው አዋጅ ቁጥር 982/2008 ለመ/ቤታችን በተሰጠው ስልጣን ሲሆን፤ ዓለም አቀፍ የአዲት ደረጃዎችን (ISSAI) መሠረት በማድረግ ነው። እነዚህን የአዲት ደረጃዎች መከተል አዲቱን በሚገባ አቅደን በመሥራት በተዘጋጁት የሂሳብ ሪፖርቶች ላይ አጥጋቢ የሆነ የአዲት አስተያየት ለመስጠት ያስችለናል።

አዲታችን፡-

- የሂሳብ ሪፖርቶች ላይ የሰፈሩትን አህዞችና መግለጫዎችን የሚደግፉ ማስረጃዎችን በናሙና አዲት ማከናወንን፤
- የሥራ አመራሩ የሂሳብ ሪፖርቶችን ሲያዘጋጅ ያደረገውን ጉልህ ግምቶች እና ውሳኔዎችን መመዘንን፤
- የሂሳብ አያያዝ ፖሊሲዎች ከዓመት ዓመት ሳይቀያየሩ በሥራ ላይ መዋላቸውን እና በበቂ ሁኔታ መግለጻቸውን ማመዛዘንን ያጠቃልላል።

ከዚህም በተጨማሪ የተዘጋጁት የሂሳብ ሪፖርቶች ተገቢ የሆኑ አዋጆች፤ ደንቦች እና በተከታታይ የወጡ መመሪያዎችን በመከተል የተዘጋጁ መሆኑን በናሙና አዲት ማከናወንን ይይዛል።



የሂሳብ ሪፖርቶች ጉልህ ከሆኑ ስህተቶች የፀዱ ለመሆኑ በቂ ማስረጃና አጥጋቢ ማረጋገጫ የሚሰጥ መረጃና ማብራሪያ ሊያስገኝ በሚችል መልኩ አዲቱን አቅደን አከናውነናል።

ለአዲቱ ሥራ መሠረት የሆኑት የኢቨርሲቲው ያቀረባቸው የሂሳብ ሪፖርቶች፣ መዛግብት፣ ደጋፊ ማስረጃዎች እንዲሁም በየኢቨርሲቲው ሥራ አመራር የተሰጡ ማብራሪያዎች ናቸው።

አዲቱ የተከናወነው የበጀት ዓመቱን የሂሳብ እንቅስቃሴ ሊወክሉ የሚችሉ ናሙናዎችን በመውሰድ በጥልቀትና በዝርዝር አዲት በማድረግ ነው።

የሚከተሉት የአዲት ተደራጊው መ/ቤት የሂሳብ ሪፖርቶች ከዚህ የአዲት ሪፖርት ጋር ተያይዘው ቀርበዋል።

- የገቢ/የዕርዳታ/ የብድር ሂሳብ ሪፖርት፣
- የወጪ ሂሳብ ሪፖርት፣
- የዝውውር ሂሳቦች ሪፖርት፣
- የተሰብሳቢ ሂሳቦች ሪፖርት፣
- የተከፋይ ሂሳቦች ሪፖርት፣
- የሂሳብ ሚዛን መከራ፣

ለአዲት አስተያየቱ መሰረት የሆኑት ጉዳዮች፤

የኢቨርሲቲው የሂሳብ ሪፖርቶች ጉልህ የሆነ ግድፈት የሌለባቸው፣ በአዋጅ በተፈቀደው በጀት እና በመንግሥት ሂሳብ አያያዝ ሥርዓት መሠረት የተዘጋጁ እና የተሰበሰበው ገቢ፣ የተከፈለው ወጪና የበጀት አጠቃቀሙ የፋይናንስ አስተዳደር አዋጅን፣ ደንብና መመሪያን የጠበቀ መሆኑን ለማረጋገጥ አዲት ሲደረግ፡-

1. የኢቨርሲቲው የሰኔ 30/2011 ሂሳብ ሪፖርት ብር 64,829.63 የጥሬ ገንዘብ ጉድለት መኖሩን የሚያመለክት መሆኑ፤
2. በተርጫ ካምፓስ ለምርምር አገልግሎት የሚውሉ ዕቃዎች ግዢ ሲፈጸም ከክፍያው ላይ የተጨማሪ እሴት ታክስ ብር 3,750.00 እና እቴጌ የሕንጻ ሥራ ተቋራጭ በተርጫ ካምፓስ የካፍቴሪያ እና የምግብ ማብሰያ ግንባታ ለማከናወን ከኢቨርሲቲው ጋር በገባው ውል መሰረት የግንባታ ክፍያ ሲፈጸም የተጨማሪ እሴት ታክስና የቅደመ ግብር ክፍያ በግንባታ ክፍያ አፈጻጸም መመሪያ መሰረት በአግባቡ



ባለመሰላቱ የተጨማሪ እሴት ታክስ ብር 300,040.48 እና የቅድመ ግብር ክፍያ ብር 30,004.05 በድምሩ ብር 330,044.53 በጠቅላላ ድምር ብር 333,794.53 የተጨማሪ እሴት ታክስና የቅድመ ግብር ክፍያ ያልተሰበሰበ መሆኑ፤

3. ሰኔ 2002 ዓ.ም በወጣው የግዥ መመሪያ ክፍል 6 ተራ ቁጥር 28.1 በመንግሥት ግዥ አፈጻጸም በማንኛውም ሁኔታ ከውሉ ጠቅላላ ዋጋ 30% (ሠላሣ በመቶ) በላይ የቅድሚያ ክፍያ ሊሰጥ አይችልም፡፡ ብሎ በግልጽ የተቀመጠ ቢሆንም

- ዩኒቨርሲቲው ለመሰብሰቢያ አዳራሽ የሚያገለግሉ ወንበሮች ግዥና የገጠማ አገልግሎት በብር 43,595,235.00 ከዋው ፕራይም ግዥ ሲፈጽም ለአቅራቢ ድርጅቱ ከውሉ ጠቅላላ ዋጋ 30% (ሠላሣ በመቶ) ብር 13,075,570.50 የቅድሚያ ክፍያ መስጠት ሲገባው ከውሉ ጠቅላላ ዋጋ 50% (አምሳ በመቶ) ብር 21,797,617.50 በመስጠቱ ብር 8,719,047.00 ቅድሚያ ክፍያ መክፈል ከሚገባው በላይ ክፍሎ የተገኘ መሆኑ

- ከተገዛው ጠቅላላ ወንበሮች ውስጥ በአጠቃላይ 4617 ወንበሮች በየክፍሎቹ የተገጠሙ ሲሆን የተቀሩት 2683 የሚገጠሙበት ቦታ ባለመኖሩ ከ 1850 ወንበሮች በላይ በዋናው ግቢ ቋሚ ዕቃ ግምጃ ቤት ውስጥ የተወሰኑት ደግሞ በፋይናንስ ክፍል፣ በሰው ሀብት ቢሮ ውስጥ፣ በፕሬዝዳንቱ ጽ/ቤት ፍሎር ላይ እንዲሁም 700 ወንበሮች ደግሞ በሥራ አመራሩ ውሳኔ ለወላይታ ልማት ማህበር በድጋፍ መልክ የተሰጡ ሲሆን ዩኒቨርሲቲው የአዳራሽ ወንበሮችን ከሚያስፈልገው በላይ ያለዕቅድ በመግዛቱ በድጋፍ የሰጠው ወንበር መንግስት ያለአግባብ ብር 4,179,700.00 (700*5,971.95) ወጪ እንዲያወጣ ተደርጓል፡፡

4. የገንዘብ ሚኒስቴር የመንግስት ወጪን ለመቀነስ ሐምሌ/2009 ባወጣው መመሪያ አንቀጽ 17 ድጋፍና ስጦታን በተመለከተ ባለበጀት መ/ቤቶች ከዩኒቨርሲቲዎች የክረምት ተከታታይ ተማሪዎችና በዩኒቨርሲቲዎች ከሚማሩ አካል ጉዳተኞች በስተቀር ለማንኛውም ድርጅት ሆነ ግለሰብ የገንዘብ ድጋፍ ወይም ስጦታ መስጠት እንደማይቻል በግልጽ የተቀመጠ ቢሆንም፡-

ለጌዲዮ ተፈናቃዮች ድጋፍ በሚል በተማሪዎች ሕብረት ፕሬዚደንት ተማሪ ዘገየ ገ/መድህን ስም ብር 512,899.00 ለ4ኛ የደቡብ ብሄርን ብሄረሰቦች ድጋፍ የባህል ፌስቲቫል በሚል ብር 300,000.00 ለሰናይት ማሪዮዋን ፒስ ፋሽን ድጋፍ የሰላም ፌስቲቫል በሚል ብር 200,000.00 ለበይራ ኮይሻ ወረዳ ዋና አስተዳደር ጽ/ ቤት ልማት ለመደገፍ በሚል ብር 100,000.00 ለሆብቻ ወረዳ ዋና አስተዳደር ጽ/ ቤት ልማት

- ለመደገፍ ብር 100,000 ለአቶ ሜጋ ጉተና ድጋፍ የወላይታ መዝቃ ህትመት በሚል ብር 100,000.00 በጠቅላላ ድምር ብር 1,312,899.00 ከመደበኛ በጀት በሥራ አመራሩ ውሳኔ ከመመሪያ ውጭ አላግባብ የድጋፍ ክፍያ የተፈጸመ ሲሆን ከዚህ ውስጥ ብር 512,899.00 ለተፈናቃዮች ድጋፍ በሚል የተከፈለ ሲሆን ገንዘቡ ለተፈናቃዮቹ መድረሱን የሚያረጋግጥ ማስረጃ ያልቀረበ መሆኑ፤
5. በቀን 24/10/2011 በሂሳብ ማዘዣ ቁጥር 0084233 የዩኒቨርሲቲው ቦርድ አባላት ላበረከቱት አስተዋጽኦ በሚል ለ7 (ሰባት) አመራሮች ለእያንዳንዳቸው 10 (አስር) ግራም በባለ24 ካራት ወርቅ የተሰራ የአንገት ሀብል በድምሩ በብር 136,090.50 ተገዝቶ ከመመሪያ ውጭ በሥጦታ የተሰጠ መሆኑ፤
6. የግዢ ፍላጎትን ከየክፍሉ በማሰባሰብ ግልፅ ጨረታ በማውጣት የተለያዩ ድርጅቶችን በማሳተፍ ግዢ መፈጸም ሲገባ በተርጫ ካምፓስ በብር 902,529.72 እና በአቶና ካምፓስ በብር 775,421.75 በድምሩ በብር 1,677,951.47 የተለያዩ ዕቃዎች ግዢ በዋጋ ማቅረቢያ (ፕሮፎርማ) የተፈጸመ መሆኑ፤
7. የበጀት ዕቅድ አፈጻጸም ሪፖርትና ስትራቴጂክ ዕቅድ ላዘጋጁ ሰራተኞችና መምህራን በሚል በጠቅላላ ድምር ብር 340,200.00 አላግባብ ከመመሪያ ውጭ የተከፈለ መሆኑ፤
8. የተከታታይ ትምህርት ፕሮግራም ያስተባበሩበት ክፍያ እንዲሁም ያስተማሩበት የትርፍ ሰዓት ክፍያ ሲከፈል በድምሩ ብር 12,000.00 ያለአግባብ በብልጫ የተከፈለ መሆኑ፤
9. በድምሩ ብር12,881,037.21 በወቅቱ ያልተወራረደ ተሰብሳቢ ሂሳብ የሚገኝ መሆኑ፤
10. ለዩኒቨርሲቲው በ2011 በጀት ዓመት የተፈቀደለት በጀት እና በሥራ ላይ የዋለው ሂሳብ ሲነጻጸር በተለያዩ ሂሳብ መደቦች ከመደበኛ በጀት ብር 44,988,421.49፤ ከካፒታል በጀት ብር 47,722,493.08 እና ከውስጥ ገቢ ብር 2,650,042.64 በድምሩ ብር 95,360,957.21 ከተደለደለው በጀት በላይ ወጪ የተደረገ መሆኑ፤ በአዲቱ ወቅት ታውቋል፡፡
- ከላይ በተገለጹት ጉልህና መሠረታዊ ልዩነቶች የተነሣ በእኛ አስተያየት የዩኒቨርሲቲው የሂሳብ ሪፖርቶች ሰኔ 30 ቀን 2011 ዓ.ም የተመለከተውን የፋይናንስ አቋም እና የበጀት ዓመቱን የሥራ እንቅስቃሴ በኢትዮጵያ መንግሥት የፋይናንስ አስተዳደር አዋጅ እንዲሁም የሂሳብ አያያዝ ሥርዓት መሠረት በአጥጋቢ ሁኔታ አያሳዩም፡፡

ምንም እንኳን ከላይ የተሰጠውን የአዲት አስተያየት የማይቀይረው ቢሆንም ቀጥሎ የተመለከቱት ጉዳዮች ትኩረት ሊሰጣቸው፣ እርምጃ ሊወሰድባቸው እና ለወደፊቱም ጥንቃቄ ሊደረግባቸው ይገባል።

1. ትኩረት የሚያሻቸው ጉዳዮች (Emphasis of Matters)

1.1. ለዩኒቨርሲቲው በ2011 በጀት ዓመት የተፈቀደለት በጀት እና በሥራ ላይ የዋለው ሂሳብ ሲነጻጸር በተለያዩ ሂሳብ መደቦች ከመደበኛ በጀት ብር 40,636,413.03፣ ከካፒታል በጀት ብር 46,870,770.75 እና ከውስጥ ገቢ ብር 5,381,960.07 በድምሩ ብር 92,889,143.85 ሥራ ላይ ያልዋለ (ያልተሰራበት) መሆኑ፣ በአዲቱ ወቅት ታውቋል።

1.2. በጠቅላላ ድምር ብር 910,618.02 የወጪ ሂሳብ በትክክለኛው የሂሳብ መደብ ያልተመዘገበ መሆኑ፤

2. ሌሎች ጉዳዮች (Other Matters)

2.1. የዩኒቨርሲቲው የንብረት አመዘጋገብ፣ አያያዝ እና አጠባበቅ በፌዴራል መንግስት ግዢና ንብረት አስተዳዳር አዋጅ ቁጥር 649/2001 መሰረት መፈፀሙን ለማረጋገጥ አዲት ሲደረግ፤

1. በዋናው ካምፓስ፤

በሌሎች አላቂ ዕቃ ግምጃ ቤት፤

- ግዥ ከመፈፀሙ በፊት የሚገዛው ዕቃ በንብረት ክፍል ላለመኖሩ የንብረት ክፍል ሰራተኛ በጽሁፍ የማያረጋግጥበት አሰራር የሌለ መሆኑ፤

በአላቂ ዕቃ ግምጃ ቤት፤

- በግምጃ ቤቱ በርካታ ተመላሽ ቋሚ ዕቃዎች ያለርክክብ ከሚያገለግሉ አላቂ ዕቃዎች ጋር በአንድ ላይ የተቀመጡ መሆኑ፤
- በግምጃ ቤቱ በርካታ ጊዜያቸው ያለፈ የመመረቂያ ባይንደር የሚገኙ መሆኑ፤
- ግዥ ከመፈፀሙ በፊት የሚገዛው ዕቃ በንብረት ክፍል ላለመኖሩ የንብረት ክፍል ሰራተኛ በጽሁፍ የማያረጋግጥበት አሰራር የሌለ መሆኑ



በቋሚ ዕቃ ግምጃ ቤት፤

- በግምጃ ቤቱ 5 ባለ43 አንች ኤል ጂ ቴሌቪዥን ያለአገልግሎት ተቀምጠው የሚገኙ መሆኑ፤ በአዲቱ ወቅት ታውቋል።

2. በተርጫ ካምፓስ፤

በአላቂ ዕቃ ግምጃ ቤት፤

- በግምጃ ቤቱ በተለያዩ ጊዜያት ተገዝተው ከዋናው ግቢ የተላኩ በርካታ አላቂ ዕቃዎች ተደራርበው የተቀመጡ መሆኑ፤
- በግምጃ ቤቱ ተመላሽ የተደረጉ ጎማዎችና የተለያዩ ዕቃዎች ከአዳዲስ ዕቃዎች ጋር ተደባልቀው የተቀመጡ መሆኑ፤
- በግምጃ ቤቱ ቢን ካርድ ሥራ ላይ ያልዋለ መሆኑ፤

በቋሚ ዕቃ ግምጃ ቤት፤

- በግምጃ ቤቱ በተለያዩ ጊዜያት ተገዝተው ከዋናው ግቢ የተላኩ በርካታ ፍራሾች፣ በርካታ ችፑዶች፣ 17 ዲስክቶፕ ኮምፒውተሮች ከነአክሰሰሪያቸው ያለአገልግሎት ተቀምጠው የሚገኙ መሆኑ መሆኑ፤
- ከዋናው ግቢ የመጡ በርካታ የብረት አልጋዎች ጸሐይና ዝናብ እየተፈራረቀባቸው ከግምጃ ቤቱ ውጭ ተበትነው የሚገኙ መሆኑ፤ በአዲቱ ወቅት ታውቋል።

3. በጤና ሳይንስ ኮሌጅ (አቶና ካምፓስ)፤

በአላቂ ዕቃ ግምጃ ቤት፤

- በግምጃ ቤቱ 7 የታታ አውቶቡስ ጎማ እና 7 ብረትድስት ያለአገልግሎት ተቀምጠው የሚገኙ መሆኑ፤
- በግምጃ ቤቱ በርካታ አገልግሎት የማይሰጡ የተለያዩ ሰነዶች እንዲወገዱ ያልተደረገ መሆኑ፤
- በግምጃ ቤቱ በተለያዩ ጊዜያት ከዋናው ግቢ የመጡ አዳዲስ ዕቃዎች ተመላሽ ከተደረጉ አርጌ ዕቃዎች ጋር በጋራ ተቀምጠው የሚገኙ መሆኑ፤
- የንብረት ገቢ ደረሰኝ (ሞዴል 19) እና የንብረት ወጪ ደረሰኝ (ሞዴል 22) የማዘጋጀት (የመመዝገብ) ሥራ በአንድ ሰራተኛ የሚከናወን መሆኑ፤

- በግምጃ ቤቱ 756 ጊዜያቸው ያለፈ ዲቶል የጽዳት ሳሙና የሚገኙ መሆኑ፤

በቋሚ ዕቃ ግምጃ ቤት፤

- በግምጃ ቤቱ አሮጌ የማይሰሩ ቴሌቪዥኖች፣ ፎቶ ኮፒ ማሽን፣ የማይሰሩ የግርግዳ ቀለሞች የሚገኙ ሲሆን አገልግሎት መስጠት የሚችሉት ያልተለዩና መወገድ ያለባቸው ደግሞ እንዲወገዱ ያልተደረገ መሆኑ፤
- በግምጃ ቤቱ በተለያዩ ጊዜያት ከተለያዩ ቦታዎች የመጡ ቋሚ ዕቃዎች ተመላሽ ከተደረጉ አሮጌ ዕቃዎች ጋር ለንብረት አጠባበቅ አመቺ ባልሆነ ሁኔታ በጋራ ተቀምጠው የሚገኙ መሆኑ፤ በአዲት ወቅት ታውቋል፡፡

2.2 የተርጫ ካምፓስ ሂሳብ አያያዝ አዲት ሲደረግ፤

- በበጀት ዓመቱ የተሰበሰበው ገቢ በካምፓሱ ሂሳብ ክፍል ተመዝግቦ ሪፖርት መደረግ ሲገባው ያለምዝገባ በቀጥታ ወደ ዋናው ግቢ የባንክ ሂሳብ ገቢ የሚደረግ መሆኑ፤
 - ከዋናው ግቢ በዝውውር የሚላከው ገንዘብ በሂሳብ እንቅስቃሴ መዝገብ ሳይመዘገብ የዝውውር ሂሳብ ሪፖርት የሚዘጋጅ መሆኑ፤
- የሂሳብ ምዝገባ ማዘዣን በመጠቀም የሂሳብ መዝገያ ምዝገባ (closing entry) የማይዘጋጅ መሆኑ እና ከሂሳብ መዝገያ በኋላ የሂሳብ ሚዛን መግለጫ (Post Closing Trial Balance) የማይዘጋጅ መሆኑ፤

2.3 የፌዴራል ዋና አዲተር መ/ቤት የዩኒቨርሲቲውን የ2009 እና 2010 በጀት ዓመት ሂሳብ አዲት አድርጎ ሙያዊ አስተያየትና የማሻሻያ ሃሳቦች ያቀረበ ሲሆን፤ በተሰጠው የአዲት አስተያየት መሰረት የዩኒቨርሲቲው ተገቢውን እርምጃ የወሰደ መሆኑን ለማረጋገጥ አዲት ሲደረግ፡-

- በዋናው ግቢ አዲሱን የሰራተኞች BPR ድልደላ ላከናወነ 5 የኮሚቴ አባላት በድምሩ ብር 175,000.00 ከመንግስት የክፍያ መመሪያ ውጭ ክፍያ ተፈጽሞ መገኘቱ፤
- የግዢ ፍላጎትን ከየክፍሉ በማሰባሰብ ግልፅ ጨረታ አውጥቶ የተለያዩ ድርጅቶችን በማሳተፍ ግዢ መፈጸም ሲገባ በዋናው ግቢ እና በጤና ሳይንስ ኮሌጅ በዋጋ ማቅረቢያ የግዢ ዘዴ ግዢ ተፈጽሞ መገኘቱ፤

- የኢቨርሲቲው በውሉ በተቀመጠው የማስረከቢያ ቀን መሠረት ግንባታውን አጠናቆ ያላስረከበ 1 የሕንጻ ተቋራጭ (ምህረቱ ጌታሁን ኮንስትራክሽን) ግንባታውን ላዘዘበት የጉዳት ካሳ (ቅጣት) ብር 78,639.67 እንዲከፍል ያላደረገ መሆኑ፤
- በድምሩ ብር 132,572,623.49 በሽያጭ መመዝገቢያ ማሸን የታተመ ደረሰኝ (Cash Register Receipt) ሳይቀርብ በየእጅ በእጅ ሽያጭ ደረሰኝ ክፍያ ተፈፅሞ መገኘቱ፤
- የተርጫ ካምፓስ ሂሣብ እንቅስቃሴ የተመዘገበው በፌዴራል መንግስት የሂሳብ አመዘጋገብ (IBEX) ሳይሆን በማንዋል አሰራር መሆኑ፤
- በየኢቨርሲቲውና በስሩ በሚገኙ ኮሌጆች መወገድ ያለባቸው በርካታ ቋሚ እና አላቂ ዕቃዎች በወቅቱ ሳይወገዱ የሚገኙ መሆኑ፤
- ለትምህርት ወደ ውጭ ሃገር ለተላኩ ሠራተኞች ግማሽ ደመወዝ መክፈል ሲገባው ሙሉ ደመወዛቸው በመክፈሉ በድምሩ ብር 163,200.00 ከመመሪያ ውጭ በብልጫ የተከፈለ መሆኑ፤
- መሰረታዊ የሥራ ሂደት ለውጥ ላዘጋጁ 34 የኮሚቴ አባላት ለእያንዳንዳቸው ብር 10,000.00 በድምሩ ብር 340,000.00፤ በንብረት ቆጠራ ለተሳተፉ 21 የኮሚቴ አባላት ለእያንዳንዳቸው ብር 5,000.00 በድምሩ ብር 105,000.00 እና የአምስት አመት ስትራቴጂክ ፕላን ላዘጋጁ ለ27 ኮሚቴ አባላት እንደ ደረጃቸው ከብር 30,000.00 እስከ ብር 1,000.00 በድምሩ ብር 149,000.00 በጠቅላላው ብር 594,000.00 በየኢቨርሲቲው አስተዳደር ውሣኔ የተከፈለ መሆኑ፤
- ለሩዝ ግዢ መክፈል ከነበረበት ዋጋ በላይ ብር 12,000.00 በብልጫ የተከፈለ መሆኑ፤

ከላይ የተዘረዘሩት ግኝቶች ላይ የማስተካከያ እርምጃ እንዲወሰድ ያሳስብን ቢሆንም የማስተካከያ እርምጃ አልተወሰደም፡፡

ወርቅአፈላው ወንድ
የፌዴራል ዋና አዲተር መ/ቤት