

ቁጥር OFAG.F. 04.20/2/13
ቀን 17/06/2012

ለአቶ ተሻለ በሬቻ

የፌዴራል ቴክኒክና ሙያ ትምህርት ሥልጠና ኢንስቲትዩት

ዋና ዳይሬክተር

አዲስ አበባ

ጉዳዩ ፡ የፌዴራል ቴክኒክና ሙያ ትምህርት ሥልጠና ኢንስቲትዩት የ2011

በጀት ዓመት ሂሳብ አዲት ውጤትና አስተያየትን ይመለከታል፤

ከላይ በርዕሱ የተጠቀሰው አዲት ውጤትና አስተያየት የያዘ 5 ገጽ የአዲት ሪፖርት፣ 19 ገጽ የአዲት ግኝቶችና የማሻሻያ ሀሳቦች እና 15 ገጽ የሂሳብ መግለጫዎች ከዚህ ደብዳቤ ጋር አባሪ አድርገን የላክን መሆኑን እንገልጻለን።

ከሰላምታ ጋር



መስረት ዳምጤ

የአዲት ዘርፍ ምሥራችና ሥራተኛ

የኢትዮጵያ ፌዴራላዊ ዲሞክራሲያዊ ሪፐብሊክ

የፌዴራል የቴክኒክና ሙያ ትምህርትና ሥልጠና ኢንስቲትዩት

የ2011 በጀት ዓመት ሂሳብ አዲት ግኝቶችና የማሻሻያ ሀሳቦች

የ2011 በጀት ዓመት ሂሳብ አዲት ሪፖርት

የፌዴራል የቴክኒክና ሙያ ትምህርትና ሥልጠና ኢንስቲትዩት የተመደበለትን የመደበኛና የካፒታል ሂሳብ በጀት ለታቀደለት ዓላማ ማዋሉን፤ እንዲሁም ሂሳቡ በመንግሥት የሂሳብ አያያዝ ሥርዓት መሠረት መያዙንና የመንግሥት ሀብትና ንብረት በሚገባ መጠበቁን ለማረጋገጥ የ2011 በጀት ዓመት ሂሳብ ሪፖርቶችን እና የሂሳብ ማስታወሻዎችን አዲት አድርገናል።

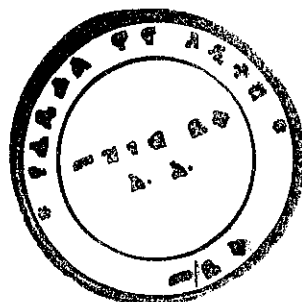
የሂሳብ ሪፖርቶችን የማዘጋጀት ኃላፊነት የኢንስቲትዩቱ ሥራ አመራር ሲሆን፤ የሂሳብ ሪፖርቶችን አዲት በማድረግ ሙያዊ የአዲት አስተያየት መስጠት ደግሞ የፌዴራል ዋና አዲተር መ/ቤት ኃላፊነት ነው።

አዲቱ የተከናወነው የፌዴራል ዋና አዲተር መ/ቤትን ለማቋቋም በወጣው አዋጅ ቁጥር 982/2008 ለመ/ቤታችን በተሰጠው ሥልጣን ሲሆን፤ ዓለም አቀፍ የአዲት ደረጃዎችን (ISSAI) መሠረት በማድረግ ነው። እነዚህን የአዲት ደረጃዎች መከተል አዲቱን በሚገባ አቅደን በመሥራት በተዘጋጁት የሂሳብ መግለጫዎች ላይ አጥጋቢ የሆነ የአዲት አስተያየት ለመስጠት ያስችለናል። አዲታችን ፦

- በሂሳብ ሪፖርቶች ላይ የሰፈሩትን አሀዞችና መግለጫዎችን የሚደግፉ ማስረጃዎችን በናሙና አዲት ማከናወንን፤
- የሥራ አመራሩ የሂሳብ ሪፖርቶችን ሲያዘጋጅ ያደረገውን ጉልህ ግምቶች እና ውሳኔዎችን መመዘንን፤
- የሂሳብ አያያዝ ፖሊሲዎች ከዓመት ዓመት ሳይቀያየሩ በሥራ ላይ መዋላቸውን እና በበቂ ሁኔታ መገለጻቸውን ማመዛዘንን ያጠቃልላል።

ከዚህም በተጨማሪ የተዘጋጁት የሂሳብ ሪፖርቶች ተገቢ የሆኑ አዋጆች፤ ደንቦችና በተከታታይ የወጡ መመሪያዎችን በመከተል የተዘጋጁ መሆኑን በናሙና አዲት ማከናወንን ይጨምራል።

የሂሳብ ሪፖርቶች ጉልህ ከሆኑ ስህተቶች የፀዱ ለመሆኑ በቂ ማስረጃና አጥጋቢ ማረጋገጫ የሚሰጥ መረጃና ማብራሪያ ሊያስገኝ በሚችል መልኩ አዲቱን አቅደን አከናውነናል።



ለአዲቱ ሥራ መሠረት የሆኑት ኢንስቲትዩቱ ያቀረባቸው የሂሳብ ሪፖርቶች፣ መዛግብት፣ ደጋፊ ማስረጃዎች፣ እንዲሁም በአዲት ተደራጊው መ/ቤት ሥራ አመራር የተሰጡ ማብራሪያዎች ናቸው። አዲቱ የተከናወነው የበጀት ዓመቱን የሂሳብ እንቅስቃሴ ሊወክሉ የሚችሉ ናሙናዎችን በመውሰድ በጥልቀትና በዝርዝር አዲት በማድረግ ነው።

የሚከተሉት የፌዴራል የቴክኒክና ሙያ ትምህርትና ሥልጠና ኢንስቲትዩት የሂሳብ ሪፖርቶች ከዚህ የአዲት ሪፖርት ጋር ተያይዘው ቀርበዋል።

- ← የገቢ/የዕርዳታ/የብድር ሂሳብ ሪፖርት፣
- ← የወጪ ሂሳብ ሪፖርት፣
- ← የተሰብሳቢ ሂሳቦች ሪፖርት፣
- ← የተከፋይ ሂሳቦች ሪፖርት፣
- ← የዘውውር ሂሳብ ሪፖርት፣
- ← የሂሳብ ሚዛን ሙከራ፣

ለአዲት አስተያየቱ መሠረት የሆኑት ጉዳዮች፣

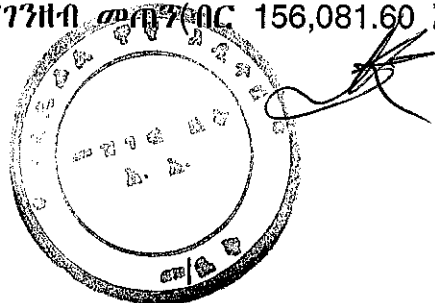
የኢንስቲትዩቱ የሂሳብ ሪፖርቶች ጉልህ የሆነ ግድፈት የሌለባቸው፣ በአዋጅ በተፈቀደው በጀት እና በመንግሥት ሂሳብ አያያዝ ሥርዓት መሠረት የተዘጋጁ እና የተሰበሰበው ገቢ፣ የተከፈለው ወጪና የበጀት አጠቃቀሙ የፋይናንስ አስተዳደር አዋጅን፣ ደንብና መመሪያን የጠበቁ መሆኑን ለማረጋገጥ አዲት ሲደረግ፣

የገቢ ሂሳብ፣

1. የመማር ማስተማር ዕቃዎች ለማቅረብ ከኢ.ኢ.ፖ.ሊ. እንዲያስተራግድ በ29/10/2009 በተፈረመው ውል መሠረት አቅራቢ ድርጅቱ ላዘገየበት 15 ቀናት በድምሩ ብር 32,181.01 የጉዳት ካሳ ገቢ ያልተደረገ በመሆኑ ደንብና መመሪያ ተፈፃሚ አለመደረጉንና ለመንግሥት ገቢ የሚደረገውን ሂሳብ አለአግባብ በዚሁ መጠን እንዲያንስ አድርጓል።

የወጪ ሂሳብ፣

2. ከኢትዮጵያ ሥራ አመራር ኢንስቲትዩት በውል ስምምነት መሰረት በየደረጃው የአገልግሎት ክፍያና የሂሳብ ምዝገባ መፈፀም ሲገባው፣ የቅድሚያ ክፍያውን 30% ብር 156,081.60 እና በቀረበው የመጨረሻ የአገልግሎት ክፍያ ጥያቄ ብር 156,437.18 በመሆኑ በአጠቃላይ ለአገልግሎቱ የተከፈለው የገንዘብ መጠን ብር 156,081.60 እና ብር



156,437.18) በድምሩ ብር 312,518.78 በውል የሚሰጥ አገልግሎት ሂሳብ መደብ(6251) በወጪ መያዝ ሲገባው፣ የመጨረሻው የአገልግሎት ክፍያው ብር 156,437.18 ብቻ በተሳሳተ የሂሳብ መደብ በመስተንግዶ አገልግሎት የሂሳብ መደብ(6233) ተመዝግቦ በመገኘቱ የወጪው ሂሳብ መደቡ ቢለያይም በቅድሚያ የተከፈለው ብር 156,081.60 በወጪ ባለመያዙ (312,518.78-156,437.18) የወጪ ሂሳብ በዚህ መጠን ዝቅ ብሎ ሪፖርት ተደርጓል።

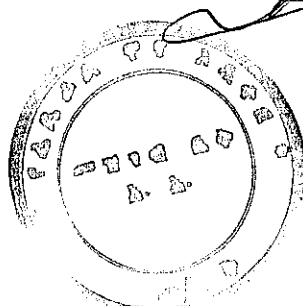
3. ብር 215,707.97 ለመካከለኛ ግብር ከፋዮች የአገልግሎት ክፍያ በሚል ከኢንስቲትዩቱ የባንክ ሂሳብ ተቀንሶ ወጪ የተደረገ ቢሆንም፣ ክፍያው የቴክኒክና ሙያ ትምህርት ስልጠና ኤጀንሲ የአገልግሎት ክፍያ በመሆኑ አለአግባብ ከኢንስቲትዩቱ ወጪ በመደረጉ፣ የወጪውን የሂሳብ ሪፖርት በተጠቀሰው መጠን ከፍ እንዲል፣ እንዲሁም የኢንስቲትዩቱ የባንክ ሂሳብ ዝቅ እንዲል አድርጓል።
4. ለጋርመንት ቴክኖሎጂ ዲፓርትመንት ለመማር ማስተማር አገልግሎት የሚውሉ ዕቃዎች ግዥ ከኤምኤም አስመጪ ድርጅት በውስን ጨረታ አሸናፊ መሆኑ ተጠቅሶ ላቀረበው ዕቃ ብር 291,525.00 ክፍያ የተፈፀመ ቢሆንም፣ ግዥ የተፈፀመበት አግባብነት ያለው የጨረታ ሰነድ ለአዲት ያልቀረበ በመሆኑ የግዥ አፈፃፀሙን ትክክለኛነትና የክፍያውን አግባብነት ማረጋገጥ አልተቻለም።
5. በተለያዩ የባንክ ወጪ ማስመስከሪያዎች እና የሂሳብ ምዝገባ ማዘዣዎች በወጪ ሂሳብ የተመዘገቡ በድምሩ ብር 13,953,396.71 የተሟላ የወጪ ማስረጃዎች ለአዲት ባለመቅረባቸው የወጪውን ትክክለኛነት ማረጋገጥ አልተቻለም።
6. በድምሩ ብር 304,241.99 ያለሂሳብ መደቡ በወጪ ተመዝግቦ የተገኘ በመሆኑ የኢንስቲትዩቱ ሂሳብ እንዲዛባ አድርጓል።
7. ብር 239,467.95 ክፍያውም ሆነ የሂሳብ ምዝገባው በ2010 በጀት ዓመት መፈፀም ሲገባው፣ በ2011 በጀት ዓመት የተመዘገበ በመሆኑ የበጀት ዓመቱን ወጪ ከፍ ተደርጎ በሪፖርት እንዲታይ ተደርጓል።

የተሰብሳቢ ሂሳብ፡

8. በ2011 በጀት ዓመት መጨረሻ ከሚታይ ተሰብሳቢ ሂሳብ ውስጥ በድምሩ ብር 119,087,381.05 ኦዲቱ እስከተጠናቀቀበት ጊዜ ድረስ ያልተወራረደ መሆኑ፣

የተከፋይ ሂሳብ፡

9. በተለያዩ የሂሳብ መደቦች በድምሩ ብር 30,149,939.77 በተከፋይ ተይዞ መገኘቱን፣



በጀት፡

10. ከካፒታል በጀት ብር 2,834,980.27 የበጀት ዝውውር ሳይደረግ ለሂሳብ መደቦቹ ከተደለደለው በጀት በላይ ተጠቅሞ በመገኘቱ የበጀት አዋጁ ተጥሶ ተገኝቷል።

ከላይ ከተራ ቁጥር 1 እስከ 10 በተገለጹት ጉልህና መሠረታዊ ልዩነቶች የተነሳ በእኛ አስተያየት የኢንስቲትዩቱ የሂሳብ ሪፖርቶች ሰኔ 30 ቀን 2011ዓ.ም. የተመለከተውን የፋይናንስ አቋም እና የበጀት ዓመቱን የሥራ እንቅስቃሴ በኢትዮጵያ መንግሥት የፋይናንስ አስተዳደር አዋጅ እንዲሁም የሂሳብ አያያዝ ሥርዓት መሠረት በአጥጋቢ ሁኔታ አያሳዩም።

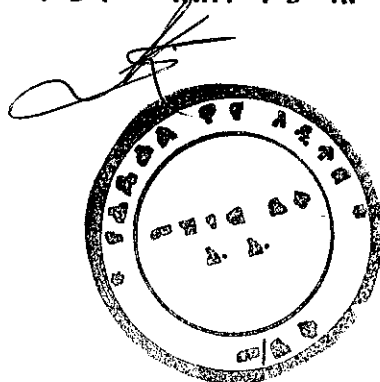
ትኩረት የሚሹ ጉዳዮች፡

ቀጥሎ የተመለከቱት ጉዳዮች ትኩረት ሊደረግባቸው፤ እርምጃ ሊወሰድባቸው እና ለወደፊቱም ጥንቃቄ ሊደረግባቸው ይገባል።

- በበጀት ዓመቱ ለየፕሮግራሞቹ የተፈቀደው በጀት ሥራ ላይ ከዋለው ጋር ሲነጻጸር፤ ከመደበኛ በጀት ብር 63,308,064.66 እና ከካፒታል በጀት ብር 63,408,064.66 በድምሩ ብር 126,716,129.32 ሥራ ላይ ያልዋለ መገኘቱን፤
- ኢንስቲትዩቱ ለቀጥታ ስልክ እንደሰራው ፀባይ ተመጣጣኝ የሆነ የስልክ አጠቃቀም መመርያ ተመን ያላወጣ መሆኑ፤

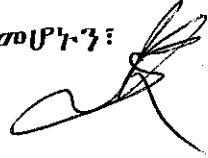
ሌሎች ጉዳዮች፡

- የባለቤትነት ማረጋገጫ ደብተር በቁጥር 8 ተሸከርካሪዎች ያልቀረበላቸው መሆኑን፤
- አገልግሎት የማይሰጡ 64 ጎማዎች፤ 5 የጎማ ከመነዳሪ፤ 11 የተለያዩ 155 ካርትሬጆች ፤ 20 የጋሪ ብስክሌት ቸርኬ ፤ 20 የጋሪ ጎማ ከነቸርኬው ፤ 5 አሮጌ የትራክተር ጎማ ፤ 8 የዶዘር መካከለኛ ጎማዎች ፤ 5 ትንንሽ ጎማዎች፤ 136 የብስክሌት ጎማዎች፤ 3 ካኖን ፎቶኮፒ ማሽን ፤ 8 የመኪና ባትሪ የሰራ ፤ 1 መጠረዣማሽን፤ 2 ፕሪንተር፤ 21 የመኪና ክሪክ ፤ 2 ጋን ሲሊንደር ፤ 5 የተለያዩ ዓይነት ሞተር ፤ በጥቅል 185 ለግንባታ የሚሆን ትልቅ ነጭ ሽቦ ፤ 15 ትንሹ ጥቅል የአርማታ ጥቁር ሽቦ ፤ 74 ጥቅል ቀጭን መካከለኛ ነጭ ሽቦ ፤ 4 ጥቅል



ነጭ ቀጭን ሽቦ ፣ በግምት 3 መኪና የሚሆን የተሰባበረ ወንበርና ጠረጴዛ፣100 የመፀዳጃ ቤት መቀመጫ ፣ በእስቶርና ከእስቶር ውጪ. የሚገኝ መሆኑን፤

- ኢንስቲትዩቱ በ2011 በጀት ዓመት በእቅድ መሰረት የ4ኛ ሩብ አመት ሪፖርት አዲቱ እስከተጠናቀቀበት ቀን ድረስ ያልወጣ መሆኑን፤
- ለአዲት የሚፈለጉ የሂሳብ ሰነዶች ለማግኘት አስቸጋሪ በመሆኑና ተፈላጊዎቹ የሂሳብ ሰነዶች በሂሳብ ሰነድ መጠያቂያ(Evidence Tracking Sheet) እንዲቀርቡ ተደጋግሞ ቢጠየቁም በወቅቱ ተሙዋልተው ባለመቅረባቸው የአዲት ስራው በተያዘው ፕሮግራም መሰረት እንዳይጠናቀቅ ጫና የፈጠረ መሆኑን፤



የፌዴራል ዋና አዲተር መ/ቤት

