



የሀገር መከላከያ ሚኒስቴር
የ2015 በጀት ዓመት ሂሳብ አዲት ሪፖርት

ሰኔ/ 2016 ዓ.ም
አዲስ አበባ

የሀገር መከላከያ ሚኒስቴር
የ2015 በጀት ዓመት ሂሳብ አዲት ሪፖርት

የሀገር መከላከያ ሚኒስቴር የተመደበለትን የመደበኛና ካፒታል በጀት በፋይናንስ አዋጅ፤ ደንብ እና በተከታታይ በወጡ መመሪያዎች መሠረት ለታቀደለት ዓላማ ማዋሉን እንዲሁም ሂሳቡ በመንግሥት የሂሳብ አያያዝ ሥርዓት መሠረት መያዙንና የመንግሥት ሀብትና ንብረት በሚገባ መጠበቁን ለማረጋገጥ ከዚህ ሪፖርት ጋር የተያያዙትን የ2015 በጀት ዓመት የሂሳብ ሪፖርቶች እና ማስታወሻዎች አዲት አድርገናል።

የሂሳብ ሪፖርቶቹን የማዘጋጀት የሀገር መከላከያ ሚኒስቴር ሥራ አመራር ሲሆን፤ የሂሳብ ሪፖርቶቹን አዲት በማድረግ ሙያዊ አስተያየት መስጠት ደግሞ የዋና አዲተር መ/ቤት ኃላፊነት ነው ።

አዲቱ የተከናወነው የፌዴራል ዋና አዲተር መ/ቤትን ለማቋቋም በወጣው አዋጅ ቁጥር 982/2008 ለመ/ቤታችን በተሰጠው ሥልጣን መሠረት ዓለምአቀፍ የአዲት ደረጃዎችን መሠረት በማድረግና የዋና አዲተርን የአዲት ሥልት በመከተል ነው። እነዚህን የአዲት ደረጃዎች መከተል አዲቱን በሚገባ አቅደን በመሥራት በተዘጋጁት የሂሳብ ሪፖርቶች ላይ አጥጋቢ የሆነ ማረጋገጫ (የአዲት አስተያየት) ለመስጠት ያስችለናል።

ለአዲቱ ሥራ መሠረት የሆኑት የሀገር መከላከያ ሚኒስቴር ያቀረባቸው የሂሳብ ሪፖርቶች፤ መዛግብት ደጋፊ ማስረጃዎች እንዲሁም በሚንስቴር መ/ቤቱ ሥራ አመራር የተሰጡ ማብራሪያዎች ናቸው ።

አዲቱ የተከናወነው በሀገር መከላከያ ሚኒስቴር በመከላከያ ሰራዊት አዋጅ ቁጥር 1100/2011 አንቀጽ 71 ንዑስ አንቀጽ 3 መሰረት በማድረግ በሚስጥር የሚያዙና የሚጠበቁ መረጃዎች ፤ ሰነዶችና ንብረቶች እንዲሁም ይህንን አስመልክቶ በጠቅላይ ሚኒስትር ጽ/ቤት በቁጥር መ40-712/1 በቀን 17/12/2011 ዓ/ም በተጻፈው ደብዳቤ መሠረት ለአዲት በቀረቡት ሂሳቦች የዓመቱን የሂሳብ እንቅስቃሴ ሊወክሉ የሚችሉ ናሙናዎችን በመውሰድ በጥልቀትና በዝርዝር አዲት በማድረግ ነው።

- የሚኒስቴር መ/ቤቱ የተጠቃለለ የሙከራ ሂሳብ ሚዛን ሪፖርት ከዚህ የአዲት ሪፖርት ጋር ተያይዞ ቀርቧል።

የሀገር መከላከያ ሚኒስቴር የሂሳብ ሪፖርቶች ጉልህ የሆነ ግድፈት የሌለባቸው፤ በአዋጅ በተፈቀደው በጀት እና በመንግሥት የሂሳብ አያያዝ ሥርዓት መሰረት በትክክል የተዘጋጁ እና የተሰበሰበው ገቢ፤ የተከፈለው ወጪና የበጀት አጠቃቀሙ የፋይናንስ አስተዳደር አዋጅ፤ ደንብና መመሪያን የጠበቀ መሆኑን ለማረጋገጥ ኦዲት ሲደረግ፤

ወጪ፤

1. የፌዴራል መንግስት ገንዘብ ክፍያ መመሪያ ቁጥር 5/2003 ክፍል ሁለት አንቀጽ 8 ንዑስ አንቀጽ 2/ለ ወጪ ከመደረጉ በፊት ስለወጪው የተሟላ ማስረጃ መቅረብ እና ስልጣን ባለው አካል መፈቀድ እንዳለበት ይገልጻል፡ ይሁን እንጂ፤

በጤና ዋና መምሪያ፤

የህክምና አገልግሎት ለመስጠት ከቻይና ሀገር ለመጡ የህክምና ባለሙያዎች ከህምሌ 2014 ዓ.ም እስከ ሰኔ 30/2015 ዓ.ም በተለያዩ የወጪ ማስመስከሪያዎች እና በተለያዩ ቀናት በሂሳብ መደብ 6252 በድምሩ ብር 1,350,000.00 ክፍያ የተፈጸመ ሲሆን፤ ክፍያው በሚመለከተው አካል የተፈቀደበት መመሪያ እና የባለሞያዎች የቅጥር ውል ባለመቅረቡ የክፍያውን ትክክለኛነት ለማረጋገጥ አልተቻለም ፡፡

2. በበጀት ዓመቱ ኦዲት ያልተሸፈኑ ወጪዎች፤

የሀገር መከላከያ ሚ/ር ጥር 2011 ዓ/ም አዋጅ ቁጥር 1100/2011 አንቀጽ 71(3)ን መሠረት አድርጎ በሚኒስትሩ በወጣው መመሪያ ቁጥር መ40-712/1 መሠረት ሚስጢር በመሆናቸው ኦዲት የማይደረጉ የወጪ ሂሳቦች ተብለው ዝርዝር በመቅረቡ ምክንያት በ2015 በጀት ዓመት ከተመዘገበው የሚኒስቴር መ/ቤቱ ጠቅላላ ወጪ ብር 51,486,531,870.91 ውስጥ ብር 33,094,951,003.71 (64%) በመ/ቤታችን ኦዲት አልተደረገም ፡፡

ከላይ በተራ ቁጥር 1 በተገለፀው ሁኔታ እና በተራ ቁጥር 2 ላይ በተገለጸው ምክንያት የሚኒስቴር መ/ቤቱ የሂሳብ ሪፖርቶች በበጀት ዓመቱ እስከ ሰኔ 30 ቀን 2015 ዓ.ም ድረስ የተሰበሰበውን ገቢ የተከፈለውን ወጪና የበጀት አጠቃቀም በትክክል ያሳያሉ ብሎ አስተያየት መስጠት አልተቻለም፡፡

I. ትኩረት ሊሰጥባቸው የሚገባ ጉዳዮች፤ (Emphasis of Matters)

ወጪ፤

የፌዴራል መንግሥት መስሪያ ቤቶች የሂሳብ አያያዝ መመሪያ ቁጥር 5/2003 ዓ.ም. በክፍል ሁለት ተራ ቁጥር 4 ላይ የመንግስት መ/ቤቶች በበጀት አደረጃጀት ሥርዓት መሠረት የተፈቀደላቸውን በጀትና የወጣውን ወጪ በሚያሳይ መልኩ ተለይተው በተሰጧቸው የበጀት መለያ መደቦች ተጠቅመው የሂሳብ እንቅስቃሴያቸውን መመዝገብ እንዳለባቸው መመሪያው ያዛል፡፡ ይሁን እንጂ፤

በጤና ዋና መምሪያ

በጦር ኃ/ኮም/ስፔ/ሆስፒታል ለሆስፒታሉ ቋሚ ሰራተኞች የተፈፀመ የትርፍ ሰዓት (ዲውቲ) ክፍያ በሂሳብ መደብ 6116 መመዝገብ ሲገባው ብር 27,742,811.85 በሂሳብ መደብ 6121 (የቤት አበል ክፍያ) በሚል ተመዝግቦ መገኘቱ በአዲሱ ታውቋል፡፡

በጀት፤

በፌዴራል መንግሥት የበጀት አስተዳደር መመሪያ ቁጥር 2/2003 ክፍል ሶስት አንቀጽ 12(1) ማንኛውም የመንግሥት መሥሪያ ቤት ለበጀት አመቱ የተፈቀደለትን የመደበኛ ሆነ የካፒታል በጀት አጠቃቀም በሚገባ መቆጣጠር እንዳለበት ይገልጻል፡፡ በዚህ መሰረት ለሚኒስቴር መ/ቤቱ በ2015 በጀት ዓመት የተፈቀደው የወጪ በጀት አጠቃቀም ሥራ ላይ ከዋለው ጋር ሲነጻጸር ከ10% በላይ፤

➤ በመከላከያ ዩኒቨርሲቲ

በፕሮግራም 141/02/01/1800 በሂሳብ መደብ 6217 ለነዳጅ መግዣ ብር 1,500,000.00 በጀት የተያዘ ቢሆንም ስራ ላይ ያልዋለ መሆኑን፤

➤ በጤና ዋና መምሪያ

ብር 4,979,225.30 የመደበኛ በጀት ሥራ ላይ ያልዋለ መሆኑ፤

II ህጋዊነትን ያልተከተሉ ጉዳዮች (Compliance Matters)፤

ወጪ፤

1. የፌዴራል መንግስት ግዥ አፈፃፀም መመሪያ ሰኔ2/2002 ክፍል 4 አንቀጽ 24.3 እንዲሁም ለማሻሻል መስከረም 25 ቀን 2014 ዓ.ም በቁጥር ፲/አ./1/53/186 በወጣው ሰርኩላር መሠረት ከብር 10,000 እስከ ብር 300,000.00 የአገልግሎት ግዥዎች የዋጋ ማወዳደሪያ ተሰብስቦ ቢያንስ ከሦስት አቅራቢዎች ዋጋቸው ተወዳድሮ አነስተኛ

ዋጋ ያቀረበው ተመርጦ በበላይ ኃላፊ ወይም እርሱ በሚወክላቸው ሰዎች እንዲፀድቅ በማድረግ ግዢዎች መፈፀም እንደሚገባቸው ያዛል። ይሁን እንጂ፤

በጤና ሳይንስ ኮሌጅ

ኮሌጁ በቀን 16/09/2015 የባንክ ወጪ ማስመሰከሪያ ቁጥር 801988 ብር 293,148.24 ከኪሎሌ ሆቴል ለ 276 የኮሌጁ አባላትና ተጋባዥ እንግዶች አንደኛ ደረጃ የብፌ የመስተንግዶ አገልግሎት የዋጋ ማወዳደሪያ ሳይሰበሰብ ከአንድ አቅራቢ በቀጥታ የአገልግሎት ግዥ ተፈፅሞ መገኘቱን፤

2. ሰኔ/2002 በወጣው የፌዴራል መንግስት የግዥአፈጻጸም መመሪያ ክፍል 4 አንቀጽ 15.2-15.4 መሠረት በአዋጁና በመመሪያው በተፈቀደው ሁኔታ ካልሆነ በስተቀር የመንግስት መ/ቤቶች ማናቸውንም ግዥ በግልፅ የጨረታ ዘዴ መፈጸም እንዳለባቸው፤ የመንግስት መ/ቤቶች ከግልፅ ጨረታ ውጭ በሌሎች የግዥ ዘዴዎች ግዥ መፈጸም የሚችሉት በአዋጁና በዚህ መመሪያ የተገለጹት ሁኔታዎች ሲሟሉ ብቻ እንደሆነ እንዲሁም ከግልጽ ጨረታ ውጭ በሌሎች የግዥ ዘዴዎች የሚጠቀም ማናቸውም የመንግሥት መ/ቤት በእነዚህ ዘዴዎች ለመጠቀም የመረጠበትን ምክንያትና ሁኔታዎች የሚገልጽ ሠነድ መያዝ እንዳለበት ይገልጻል። ይሁን እንጂ፤

የጤና ዋና መምሪያ

በግልፅ ጨረታ ግዥ መፈፀም ሲገባው በድምሩ በብር 6,196,123.18 በዋጋ ማወዳደሪያ የላጥቶፕ እና የዲስክቶፕ ኮምፒውተሮች ግዥ ተፈፅሞ መገኘቱን።

ተሰብሳቢ ሂሳብ፤

3. በሚኒስትሮች ምክር ቤት ደንብ ቁጥር 190/2002 አንቀጽ 32 እንዲሁም በፌዴራል የመንግሥት መሥሪያ ቤቶች የሂሳብ አያያዝ መመሪያ ቁጥር 4/2003 መሰረት ለውሎ አበልና ለመንገዥ የተሰጠ ቅድሚያ ክፍያ ሰራተኛው ሥራውን አጠናቆ ከተመለሰ በኋላ፤ በመመሪያ ቁጥር 5/2003 መሰረት ደግሞ ለሥራ ማስኬጃ የተሰጠ ቅድሚያ ክፍያ በሰባት ቀናት ውስጥ መወራረድ እንዳለበት ያዛል። ይሁን እንጂ፤

በኢንጅነሪንግ ኮሌጅ

በሂሳብ መደብ 4210 (በመንግስት መ/ቤቶች ውስጥ ሌሎች ቅድመ ክፍያዎች) ብር 63,614.57 ከሐምሌ 20/1999 ዓ.ም ጀምሮ ከአስር ዓመት በላይ ሳይሰበሰብ (ሳይወራረድ) በሂሳብ ሪፖርቱ ላይ የሚታይ መሆኑ፤

ተከፋይ ሂሳብ፤

4. መሥሪያ ቤቱ ተከፋይ ሂሳቦችን በገባው ግዴታ መሰረት በወቅቱ የሚከፍል መሆኑን ለማረጋገጥ አዲት ሲደረግ፤

በጤና ዋና መምሪያ ከአንድ ወር እስከ አንድ ዓመት የቆየ ብር 10,904,924.18 በወቅቱ ለባለመብቱ ሳይከፈል በሂሳብ ሪፖርቱ ተይዞ መገኘቱን፤

5. የገንዘብ ሚኒስቴር ነሐሴ 1999 ዓ.ም ባወጣው የፌዴራል መንግሥት የሂሳብ አያያዝ ሥርዓት መመሪያ መሰረት የመያዣ ሂሳብ (Retention) የመጨረሻ ርክክብ እስኪፈጸም ድረስ በደንቡ መሰረት ከየክፍያዎቹ ላይ እየተቀናነሰ በሂሳብ መደብ 5061 (በተከፋይ ሒሳብ) ምዝገባ መከናወን እንዳለበት በተደነገገው መሰረት ተግባራዊ መደረጉን ለማረጋገጥ አዲት ሲደረግ፤

በመከላከያ ዩኒቨርሲቲ፤ በበጀት ዓመቱ ለሥራ ተቋራጮች በመጨረሻ የክፍያ የምስክር ወረቀት ከተከፈለው ክፍያ ላይ ተቀንሶ የቀረው በድምሩ ብር 294,269.90 የመያዣ ሂሳብ የመጨረሻ ርክክብ እስኪከናወን ድረስ በሂሳብ መደብ 5061 መመዝገብ ሲገባው በሂሳብ እንቅስቃሴ መዝገብ ያልተመዘገበና በሪፖርትም ላይ የማይታይ መሆኑ፤

ሌሎች ጉዳዮች፤

ንብረት፤

የንብረት አስተዳደር በመንግሥት የንብረት አስተዳደር አዋጅ ቁጥር 649/2001 በተጨማሪም ይህንኑ ለማስፈፀም በወጣው የመንግሥት ንብረት አስተዳደር መመሪያ ቁጥር 9/2003 እና በመንግሥት ቋሚ ንብረት አስተዳደር ማንዋል (ጎፋም) መሠረት የሚፈጸም መሆኑን ለማረጋገጥ አዲት ሲደረግ፤

በጤና ሳይንስ ኮሌጅ

- 2 የኮሌጁ መምህራን ኮሌጁን ሲለቁ የተሰጣቸውን ኮምፒውተር ለማስረከባቸው የሰነድ ማረጋገጫ አለመቅረቡ፤
- ሰኔ 30/2015 ዓ.ም የአላቂ ዕቃዎች ቆጠራ የተደረገ ቢሆንም ከወጪ ቀሪው ያልተመዘዘ መሆኑ፤
- የዕቃ ግምጃ ቤት ሠራተኛው የንብረት ገቢ ደረሰኝ (ሞ/19) እና የንብረት ወጪ ደረሰኝ (ሞ/22) እንዲያዘጋጅ የሚደረግ መሆኑ፤
- መለያ ቁጥር ያልተሰጣቸው 202 የመመገቢያ ወንበኖች በተማሪዎች መመገቢያ አዳራሽ የተገኙ መሆኑ፤
- በኮሌጁ የአላቂ እና ቋሚ መጋዘን ውሰጥ አገልግሎት የማይሰጡ 5 የተለያዩ ቴሌቪዥኖች፤ 1 ማባዣ ማሸን፤ 10 ኤሌሲዲ ፕሮጀክተሮች፤ 16 ዴል ኮምፒዩተሮች፤ 11 ፕሪንተሮች፤ ብዛታቸው የማይታወቅ ቆዳ ለበስ ወንበኖች፤ የአልጋ ብረቶች፤ እና ሌሎች ዕቃዎች ሳይወገዱ የተገኙ መሆኑ፤

ኢንጅነሪንግ ኮሌጅ

- በኮሌጁ ቋሚና አላቂ መጋዘን ውስጥ አገልግሎት የማይሰጡ በርካታ አላቂ እና ቋሚ ዕቃዎች ተከማችተው የሚገኙ ሲሆን፤ ከነዚህም ውስጥ አንድ 51 ኢንች ሶኒ ቴሌቪዥን፤ 71 አርም ቼር ወንበሮች፤ 97 ባለ ብረት እግር የተማሪ የጥናት ወንበሮች፤ 2 የፎቶ ኮፒ ማሸኖች፤ 3 ፕሮጀክተሮች፤ በኤሌትሪክ የሚሰሩ 6 ካልኩሌተሮች፤ 12 አምፕሊፋየሮች 17 ባለ 90 ፍራሾች፤ 29 ላፕቶፕ ኮምፒውተሮች፤ 2 ፋክስ ማሸኖች፤ 4 የጠረጴዛ ቬንቲሌተሮች፤ 01 ፕሪንተር፤ 3 ፍሪጆች፤ 11 ስታብላይዘሮች፤ 35 የላብራቶሪ ወንበሮች እና የተለያዩ በርካታ ዕቃዎች ተጠግነው አገልግሎት እንዲሰጡ አልያም በደንብና መመሪያው መሠረት እንዲወገዱ አለመደረጉን፤

መከላከያ ዩኒቨርሲቲ፤

- ሰኔ 30/2015 ዓ.ም የአላቂ ዕቃዎች ቆጠራ የተደረገ ቢሆንም ከወጪ ቀሪው ያልተመዘዘ መሆኑ፤
- በዩኒቨርሲቲው ዕቃ ግምጃ ቤት ብዛት ያላቸው ደስጣ ወረቀቶች ሊበላሹ በሚችሉበት ሁኔታ መሬት ላይ ተቀምጠው የሚገኙ መሆኑ፤

የጤና ዋና መምሪያ

ሀ /በቋሚ እና አላቂ ንብረቶች ክፍል

- የ2015 ዓ/ም የቋሚ እና አላቂ ንብረት ዓመታዊ ቆጠራ ያተደረገ ቢሆንም ማመዘዛኛ ያልተሰራ መሆኑ፤
- መ/ቤቱ ቋሚ ንብረት ለሠራተኞቹ በሚሠጥበት ጊዜ የተጠቃሚዎች ካርድ “user card” የማይጠቀም መሆኑ፡፡
- የኦክስጅን ቬንቲሌተር (tolon to 216) vacuum cleaning በቁጥር 2 የሚሆኑ ያለአገልግሎት ተቀምጠው የሚገኙ መሆኑ፤
- 4 ዴስክቶፕ ኮምፒውተሮች፤ 3 ቴሌቪዥኖች ያለአገልግሎት በንብረት ክፍል ተቀምጥው የሚገኙ መሆኑ፡፡
- የገንዘብ ያዥ፤ የግዥ ሠራተኛ እና የንብረት ክፍል ሠራተኞች ዋስትና ወይም ተያዥ አለማቅረባቸው፡፡

ለ. የምግብ ቤት መጋዘንን በተመለከተ

- የንብረት ማመዘዛኛ የማይዘጋጅ መሆኑ፤
- ከምግብ ቤት መጋዘን ለሚወጡ እቃዎች የንብረት ወይም የእቃ መጠየቂያ ፎርም የማይዘጋጅ መሆኑ፤

ሐ. የጦር ኃ/ኮም/ስፔ/ሆስፒታል የመድኃኒት መጋዘንን በተመለከተ

- የጤና ዋና መምሪያ የጦር ኃ/ኮም/ስፔ/ሆስፒታል ፋርማሲ በዋና የመድኃኒት ግምጃ ቤት ውስጥ በቆጠራ ሠነድ ላይ በተገኘው መሠረት የመጠቀሚያ ጊዜያቸው ያለፈ 40 ልዩ ልዩ መድኃኒቶች ሳይወገዱ መገኘታቸው፤
- በጤና ዋና መምሪያ ጎፋ ካምፕ በቋሚ ንብረት መጋዘን 67 ቬንትሌተሮች (ሚካኒካል የደም ግፊት መለኪያ) ብዛት 67 ያንዱ ዋጋ 670.00 በድምሩ ብር 44,890.00 ዋጋ ያለው ያለአገልግሎት ለረጅም ዓመት ተቀምጦ መገኘቱ፤
- በጤና ዋና መምሪያ ጎፋ ካምፕ በመድኃኒት ማከማቻ መጋዘን ውስጥ አገልግሎት መስጠት የማይችሉ ወይም የመጠቀሚያ ጊዜ ያለፈባቸው የተለያዩ መድኃኒቶች ግምጃ ቤት “A” በቁጥር ብዛት 5,346 ግምጃ ቤት “B” በቁጥር ብዛት 47,893 በድምሩ 53,239.00 መገኘታቸው እንዲሁም፤ ለድሬሲንግ (ለቁስል ፋሻ) አገልግሎት የሚውሉ በቁጥር ብዛት 35,440 የላብራቶሪ ዕቃዎች፤ በቁጥር 2,423 የተለያዩ ዓይነት መድኃኒቶች ለረጅም ዓመት ሳይወገዱ መገኘታቸው፤

ኢንጅነሪንግ ኮሌጅ

አስራ ሰባት ተሽከርካሪዎች በብልሽት ምክንያት የቆሙ መሆኑ ፤

መከላከያ ዩኒቨርሲቲ፤

ስምንት ተሽከርካሪዎች ከሁለት እስከ ስድስት ወር በብልሽት ምክንያት የቆሙ መሆናቸው፤

የጤና ዋና መምሪያ፤

የ32 ተሽከርካሪዎች የባለቤትነት ማረጋገጫ ወይም ሊብሬ ያልቀረበ መሆኑ፤

ክትትል አዲት፤

በሀገር መከላከያ ሚኒስቴር የጤና ዋና መምሪያ በ2011፤በ2012 እና በ2013 በጀት ዓመት አዲት በተገኙ የአዲት ግኝቶች ላይ በተሰጠው አስተያየት መሰረት የማስተካከያ እርምጃ የተወሰደባቸው መሆኑን ለማጣራት አዲት ሲደረግ ፤

የ2013 በጀት ዓመት አዲት ግኝት፤

ከቻይና ለመጡ የህክምና ሙያተኞች የቤት ኪራይ በሚል በድምሩ ብር 1,080,000.00 የተከፈለ ሲሆን፤ ክፍያው የተፈቀደበት መመሪያ እና መ/ቤቱ ከባለሞያዎች ጋር የገባው የቅጥር ውል ለአዲት እንዲቀርብ ቢጠየቅም አለመቅረቡን፤

የ2012 በጀት ዓመት አዲት ግኝት፤

የጤና ዋና መምሪያ አባላት የሆኑ ለስራ ጉዳይ ከአዲስ አበባ ወደ ደብረዘይት ሄደው ከቀን 18/9/2012 እስከ 27/09/2012 ለቆዩባቸው ቀናት የተከፈለ በድምሩ ብር 45,938.00 እንዲሁም አዳማ ለስልጠና ሄደው የቆዩበት በሚል ብር 34,062.00 በድምሩ ብር 80,000.00 አለአግባብ የተከፈለ በመሆኑ ገንዘቡ ተመላሽ እንዲደረግ አስተያየት ቢሰጥም ገቢ አለመደረጉን፤

የ2011 በጀት ዓመት አዲት ግኝት፤

4 ሠራተኞች በስራ ገበታቸው ላይ ላልተገኙባቸው ቀናት በድምሩ ብር 5947.43 ያለአግባብ ደመወዝ ተከፍሏቸው መገኘቱን እና ተመላሽ እንዲደረግ አስተያየት ቢሰጥም ገቢ ሳይደረግ መገኘቱን፤

በአዲቱ ታውቋል፡፡

ከሰላምታ ጋር

የፌዴራል ዋና ኢዲተር መ/ቤት