



**በፍትህ ሚኒስቴር
የፌዴራል ፍትህና ህግ ኢንስቲትዩት**

**የ2015 በጀት ዓመት ሂሳብ
አዲት ሪፖርት**

**ሚያዝያ 2016 ዓ.ም
አዲስ አበባ**

በፍትህ ሚኒስቴር

የፌዴራል ፍትህና ህግ ኢንስቲትዩት

የ2015 በጀት ዓመት ሂሳብ አዲት ሪፖርት

የፌዴራል ፍትህና ህግ ኢንስቲትዩት የተመደበለትን የመደበኛ በጀት በፋይናንስ አዋጁ፣ ደንቡ እና በተከታታይ በወጡ መመሪያዎች መሰረት ለታቀደለት ዓላማ ማዋሉን፣ እንዲሁም ሂሳቡ በመንግሥት የሂሳብ አያያዝ ሥርዓት መሰረት መያዙንና የመንግሥት ሃብትና ንብረት በሚገባ መጠበቁን ለማረጋገጥ ከዚህ ሪፖርት ጋር የተያያዙትን የ2015 በጀት ዓመት ሂሳብ ሪፖርቶችን እና የሂሳብ ማስታወሻዎችን አዲት አድርገናል፡፡

የሂሳብ ሪፖርቶችን የማዘጋጀት ኃላፊነት የፌዴራል ፍትህና ህግ ኢንስቲትዩት ሥራ አመራር ሲሆን፣ የሂሳብ ሪፖርቶችን አዲት በማድረግ ሙያዊ አስተያየት መስጠት ደግሞ የፌዴራል ዋና አዲተር መሥሪያ ቤት ኃላፊነት ነው፡፡

አዲቱ የተከናወነው የፌዴራል ዋና አዲተር መ/ቤትን ለማቋቋም በወጣው አዋጅ ቁጥር 982/2008 ለመ/ቤታችን በተሰጠው ሥልጣን መሠረት ዓለም አቀፍ የአዲት ደረጃዎችን መሠረት በማድረግና የዋና አዲተርን የአዲት ሥልት በመከተል ነው፡፡ እነዚህን የአዲት ደረጃዎች መከተል አዲቱን በሚገባ አቅደን በመሥራት በተዘጋጁት የሂሳብ ሪፖርቶች ላይ አጥጋቢ የሆነ ማረጋገጫ/የአዲት አስተያየት/ ለመስጠት ያስችለናል፡፡

አዲቱ የተከናወነው የዓመቱን የሂሳብ እንቅስቃሴ ሊወክሉ የሚችሉ ናሙናዎችን በመውሰድ በጥልቀትና በዝርዝር አዲት በማድረግ ነው፡፡

የሚከተሉት በኢንስቲትዩቱ የተዘጋጁ የሂሳብ ሪፖርቶች፡-

- ◆ የሂሳብ ማመዛዘኛ፤
- ◆ የገቢ ሂሳብ ሪፖርት፤
- ◆ የመደበኛ ወጪ ሂሳብ ሪፖርት፤
- ◆ የተሰብሳቢ ሂሳብ ሪፖርት፤
- ◆ የተከፋይ ሂሳብ ሪፖርት፤
- ◆ የዝውውር ሂሳብ ሪፖርት፤

ከዚህ የአዲት ሪፖርት ጋር ተያይዘው ቀርበዋል፡፡

የፌዴራል ፍትህና ህግ ኢንስቲትዩት የ2015 የሂሳብ ሪፖርቶች ጉልህ የሆነ ግድፈት የሌለባቸው፤ በአዋጅ በተፈቀደው በጀት በመንግሥት የሂሳብ አያያዝ ሥርዓት መሠረት በትክክል የተዘጋጁና፤ የተከፈለው ወጪና የበጀት አጠቃቀሙ የፋይናንስ አስተዳደር አዋጅን፤ ደንብና መመሪያን ጠብቆ የተከናወነ መሆኑን ለማረጋገጥ አዲት ሲደረግ፡-

የወጪ ሂሳብ፤

1. የፌዴራል መንግስት የቀን ውሎ አበል ክፍያ አፈፃፀም አንቀጽ 5 የቀን ውሎ አበል ተመን ንና አከፋፈል በአዲስ አበባ አስተዳደር እና በፌዴራል መንግስት መ/ቤቶች በመስራት ላይ ያሉ የመንግስት ሠራተኞች ቀድሞ በተያዘው ዕቅድ መሠረት አ.አ ከተማ መስተዳደር ውስጥ ለሥራ ተንቀሳቅሶ ለምሳ ወደ መደበኛው የስራ ቦታ መመለስ የማይችል ከሆነ አቅዱ ለመስሪያ ቤቱ የበላይ ኃላፊ ቀርቦ ሲፀድቅ ብቻ ለአዲስ አበባ ከተማ ከተፈቀደው የቀን ውሎ አበል በደመወዝ መጠን 25% ለምሳ ይከፈለዋል ይላል። ይሁን እንጂ ኢንስቲትዩቱ በተለያዩ ጊዜያት ከተለያዩ መ/ቤቶች ስልጠና ለመውሰድ አዲስ አበባ አያት ጨፌ ለሄዱ ሰልጠኞች ለስልጠና ለቆዩባቸው ቀናት ከመመሪያ ውጪ ሙሉ የውሎ አበል ብር 485,647.26 ክፍያ ፈፅሞ መገኘቱ፤

ከላይ በተራ ቁጥር 1 ከተገለጸው ምክንያት በስተቀር በእኛ አስተያየት የፌዴራል ፍትህና ህግ ኢንስቲትዩት ከሐምሌ 1 ቀን 2014 ዓ.ም እስከ ሰኔ 30 ቀን 2015 ዓ.ም ድረስ ያሉት የሂሳብ ሪፖርቶች የተሰበሰበውን ገቢ የተፈጸመውን ወጪና የበጀት አጠቃቀሙን በአጥጋቢ ሁኔታ ያሳያሉ።

ምንም እንኳ ከላይ የተሰጠውን የአዲት አስተያየት የማይቀይረው ቢሆንም፤ ቀጥሎ የተመለከቱት ጉዳዮች ትኩረት ሊሰጣቸው፤ እርምጃ ሊወሰድባቸው እና ለወደፊቱም ጥንቃቄ ሊደረግባቸው ይገባል።

I. ትኩረት ሊሰጣቸው የሚገባቸው ጉዳዮች (Emphasis of Matters)

በጀት፤

1. በፌዴራል መንግሥት የበጀት አስተዳደር መመሪያ ቁጥር 2/2003 እና በፋይናንስ አስተዳደር ደንብ ቁጥር 190/2002 ክፍል 3 አንቀጽ 12 መሠረት መ/ቤቶች የተመደበላቸውን በጀት በአግባቡ በሥራ ላይ ሊያውሉ እንደሚገባቸው ይገልጻል። ሆኖም ለኢንስቲትዩቱ በ2015 በጀት ዓመት የተፈቀደው የወጪ በጀት አጠቃቀም ሥራ ላይ ከዋለው ጋር ሲነጻጸር ከ10% በላይ በድምሩ ብር 7,368,595.95 ሥራ ላይ ያልዋለ መሆኑ፤

II. ህጋዊነትን ያልተከተሉ ጉዳዮች (Compliance Matters)፤

የወጪ ሂሳብ፤

1. የፌዴራል መንግስት የግዥ አፈጻጸም መመሪያ ክፍል 5 በአንቀጽ 23.4 በፊደል ሀ በውስን ጨረታ ግዥ መፈፀም የሚቻለው የግልፅ ጨረታ ማስታወቂያ ቢያንስ ሁለት ጊዜ ወጥቶ ምንም ተጨራች ያልቀረበ ወይም በድጋሚ በወጣ ጨረታ የቀረቡት ተጨራቶች በመ/ቤቱ የተዘጋጀውን የቴክኒክ ፍላጎት ያላሟሉ መሆኑ ሲረጋገጥ ነው ይላል። በተጨማሪም የፌዴራል መንግስት የገንዘብ ክፍያ መመሪያ ቁጥር 4/2003 ክፍል 2 አንቀጽ 9 ንዑስ አንቀጽ 4 ተራ ቁጥር 4 መሠረት ክፍያ የሚፈፀመው ለወጪው ተገቢው የሰነድ ማስረጃ ሲቀርብ መሆኑን ይገልጻል። ይሁን እንጂ፤ ኢንስቲትዩቱ በመመሪያው መሰረት የግልፅ ጨረታ ሳይወጣ ብር 4,345,006.74 በውስን ጨረታ በተለያዩ ጊዜያት ለተደረጉ ስልጠናዎች የመስተንግዶ አገልግሎት ግዥ ለተፈፀመበት የተከፈለ ሲሆን፤ ከዚህ ውስጥ ብር 4,100,222.02 የተሳታፊዎች የሰዓት መቆጣጠሪያ አቴዳንስ ሳይቀርብ ክፍያ ተፈፅሞ መገኘቱ፤
2. የፌዴራል መንግስት የገንዘብ ክፍያ መመሪያ 4/2003 ክፍል ሁለት አ ክፍል አንቀጽ 9 ክፍያ ለሚፈፀምባቸው ወጪዎች ተገቢው የሰነድ ማስረጃ መቅረቡን፤ ገንዘብ ወጪ ከመደረጉ በፊት ስለ ወጪው የተሟላ ማስረጃ ማቅረብና ሥልጣን ባለው አካል መፈቀድ እንዳለበት መመሪያው ያመለክታል። ይሁን እንጂ፤
 - በፌዴራል ፖሊስ ኮሚሽን ለተቀጠሩ 6 የፖሊስ አባላት ኢንስቲትዩቱ ከ2012 ዓ.ም. ጀምሮ የቁርስ ምሳ እራት እና የመኝታ አገልግሎት የሚሰጥ መሆኑን እና አገልግሎቱ እንዲሰጥ በሚመለከተው አካል የተፈቀደ ለመሆኑ ማስረጃ አለመቅረቡን፤
 - ለስድስት የፖሊስ አባላት የፋሲካን በዓል ምክንያት በማድረግ በ(8/8/2015) ከጥምዝ ትሬዲንግ ኃ/የተ/የግ/ማህበር ለአንድ ቀን መስተንግዶ ለተሰጠበት የተከፈለ ብር 27,600.00 በቀን 8/9/2015 በኢንቮስ ቁጥር 10486 በወጪ የተያዘ ሲሆን፤ የቀረበው የሰዓት መቆጣጠሪያ (አቴዳንስ) የ1/1/2015 መሆኑ፤ እንዲሁም የ6ቱ ፖሊሶች የስም ዝርዝር በኢንቮይስ ቁጥር ከ10566 ለተከፈለው ብር 90,045.00 ከቀረበው ጋር ተመሳሳይ ቢሆንም ፊርማቸው የማይመሳሰል መሆኑ፤በድምሩ ብር 117,645.00 በሚመለከተው አካል ሳይፈቀድ እና የተሟላ ማስረጃ ሳይቀርብ የተከፈለ መሆኑ፤

ተሰብሳቢ ሂሳብ፤

2. በሚኒስትሮች ምክር ቤት ደንብ ቁጥር 190/2002 አንቀጽ 32፤ በፌዴራል የመንግስት መስሪያ ቤቶች የሂሳብ አያያዝ መመሪያ ቁጥር 5/2003 ክፍል ሁለት አንቀጽ 8 ንዑስ አንቀጽ 4(ለ) መሰረት ለስራ ማስኬጃ የተሰጠ ቅድሚያ ክፍያ በሰባት ቀናት ውስጥ እንዲሁም በገንዘብ ክፍያ መመሪያ ቁጥር 4/2003 አንቀጽ 16 ንዑስ አንቀጽ 4 መሰረት ደግሞ ለውሎ አበልና ለመጓጓዣ የተሰጠ ቅድሚያ ክፍያ ሰራተኛው ስራውን አጠናቅቆ ከተመለሰ በኋላ በሰባት ቀናት ውስጥ ሂሳቡ መወራረድ እንዳለበት ያዛል። ይሁንና በድምሩ ብር 20,984.65 በደንቡና በመመሪያው መሰረት በወቅቱ ያልተወራረደ መሆኑ፤

ተከፋይ ሂሳብ፤

3. በፌዴራል መንግስት መስሪያ ቤቶች የሂሳብ አያያዝ መመሪያ ቁጥር 5/2003 ክፍል ሁለት አንቀጽ 8 ንዑስ አንቀጽ 5 ከፊደል ሀ-ሠ በዝርዝር በተቀመጠው መሰረት ተከፋይ ሂሳቦች በወቅቱ እየተከፈሉና እየተመዘገቡ መሆኑን ለማረጋገጥ ኦዲት ሲደረግ በድምሩ ብር 957,101.62 ለባለሙያው ያልተከፈለ መሆኑ፤

III. ሌሎች ጉዳዮች (Other Matters)

1. የመሥሪያ ቤቱ የንብረት አስተዳደር በመንግሥት የንብረት አስተዳደር አዋጅ ቁጥር 649/2001 እና በተጨማሪም ይህንኑ ለማስፈጸም በወጣው የመንግሥት ንብረት አስተዳደር መመሪያ ቁጥር 9/2003 መሠረት የሚፈጸም መሆኑን ለማረጋገጥ ኦዲት ሲደረግ፡-

- በ2015 በጀት ዓመት ዓመታዊ የቋሚ ንብረት ቆጠራ ያልተደረገ መሆኑ፤
- ለቋሚ ዕቃ መለያ ቁጥር ያልተሰጠ መሆኑን፤
- ከአንድ ክፍል ወደ ሌላ ክፍል የሚዛወር ሠራተኛ በስሙ የተያዘውን ንብረት ርክክብ ሳይደረግ እና በቦታው በተመደበው ሰራተኛ ስም ሳይዛወር ለረጅም ጊዜ ቀድሞ በነበረው ሠራተኛ ስም ተመዝግቦ እንዲቆይ የሚደረግ በመሆኑ በሠራተኛው እጅ የሚገኘውን ንብረት ማረጋገጥ ያልተቻለ መሆኑን፤
- በርካታ የኤሌክትሮኒክስ ዕቃዎች በኢንስቲትዩቱ ግቢ ውስጥ በኮንቴነር የሚገኙ መሆኑን፤
- አገልግሎት የማይሰጡ ዕቃዎች በግምጃ ቤት የሚገኙ መሆኑን፤

2. የፌደራል መንግስት የውስጥ ቁጥጥር ደረጃዎች መመሪያ ቁጥር 8/2003 ክፍል 4 ተራ ቁጥር 14 የውስጥ ቁጥጥር ሥርዓት ቀረፃ በተራ ቁጥር 2 ላይ በመስሪያ ቤቱ የሥራ እንቅስቃሴ ወቅት ተለይተው የታወቁ ስጋቶችን ለማስቀረት እያንዳንዱ የመ/ቤት የስራ ክፍል

የሚኒስትሮች ምክር ቤት ግንቦት 25/2009 ባወጣው መመሪያ መሠረት በ2010 በጀት ዓመት በፌዴራል መንግስት ባለበጀት መ/ቤቶች አንድን ሥራ ለመፈፀም ሥራውን የሚያልፈበትን እያንዳንዱን ደረጃ በመዳሰስ ለሥራው ተስማሚና ጠንካራ የውስጥ ቁጥጥር ሥርዓት እንዲቀረፅ ማድረግ እንዳለባቸው ይገልጻል በመሆኑም፤ በኢንስቲትዩቱ ለሥራ አገልግሎት የሚውል የቀጥታ ስልክ መስመር በየሥራ ክፍሉ ለቁጥጥር እንዲያመች የሚጠቀሙበትን የስልክ አጠቃቀም ተመን ሳይኖረው በ2015 በጀት ዓመት ብር 1,079,887.04 ክፍያ መፈፀሙ፤

3. የኢትዮጵያ ፌዴራላዊ ዴሞክራሲያዊ ሪፐብሊክ የሲቪል ሰርቪስ ሚኒስቴር ልዩ ልዩ ጥቅማ ጥቅሞችና የደመወዝ ክፍያን በተመለከተ በ13/8/2003 ዓ.ም በቁጥር ሲ.ሰሚ.30/ተ10/75/390 የተባራ ደብዳቤ ማንኛውም የመንግስት መ/ቤት የደመወዝ ስኬል እና ጥቅማ ጥቅም የሚወሰነው በሚኒስትሮች ም/ቤት እንደሆነ ገልጿል። በተጨማሪም ከጠቅላይ ሚኒስትር ፅ/ቤት እውቅናና ፈቃድ ውጭ ማንኛውም የመንግስት በጀት የሚተዳደር የመንግስት ተቋም በራሱ /በቦርድ/ የሰራተኛ የደመወዝ ስኬልና ጥቅማ ጥቅም መወሰን እንደማይችሉና ተግባራዊ እያደረጉ ያሉ መ/ቤቶች በአስቸኳይ እንዲያቋርጡ አሳስቧል። ይሁን እንጂ ኢንስቲትዩቱ በመ/ቤቱ ቅጥር ግቢ ውስጥ ለ33 የኢንስቲትዩቱ ሰራተኞች የመኖሪያ ቤት የሚሰጥበት የአሰራር ስርአት ሳይዘረጋና የመኖሪያ ቤት እንዲሰጣቸው በሚመለከተው አካል ሳይፈቀድ ሰራተኞቹ በተቋሙ ህንጻ የሚኖሩ መሆኑ እና ነዋሪዎቹ የሚጠቀሙበት የውሀ ፍጆታ ክፍያ በኢንስቲትዩቱ በጀት እንደሚሸፈን በአዲት ወቅት ለማወቅ ተችሏል።
4. የፌዴራል መንግሥት የውስጥ ቁጥጥርደረጃዎች መመሪያ ቁጥር 8/2003 ክፍል ሁለት አንቀጽ 6/4 የመሥሪያ ቤቱ ሥራ አመራርና ሠራተኞች የመሥሪያ ቤቱ ሥራዎች ውጤታማ፤ ስኬታማና ኢኮኖሚያዊ በሆነ መልኩ ለማከናወን እንዲቻል ለውስጥ ቁጥጥር ሥርዓት መጠበቅ ኃላፊነት አንዳለባቸው ይገልጻል። ይሁን እንጂ በኢንስቲትዩቱ በሠራተኞች የሥራ መግቢያና መውጫ ሰዓት ሠራተኞቹ ወጥ በሆነ አሠራር በጣት አሽራ መፈረም ሲገባቸው፤ የተወሰኑ ሠራተኞች በጣት አሽራ አንዳንዶቹ ደግሞ በወረቀት ፈርመው ተገኝተዋል። በጣት አሽራ ከፈረሙት ሠራተኞችም አንዳንዶቹ በቀን አራት (04) ጊዜ ሲፈርሙ አንዳንዶቹ ደግሞ በቀን ስምንት (08) ጊዜ ፈርመው የተገኙ በመሆናቸው በሥራ ገበታቸው ላይ ያልተገኙ ሠራተኞችን ለመለየት አዳጋች መሆኑ፤

5. ክትትል አዲት፤

የ2014 በጀት አዲት ግኝቶች፤

- አለአግባብ የተከፈለ የምሳ አበል ብር 1,650.00 ተመላሽ አለመደረጉን፤
- በ2010 በጀት ዓመት የንበረት ቆጠራ ላካሄዱ ሠራተኞች ለአበል የተከፈለ ብር 5,984.77 ተመላሽ አለመደረጉን፤
- በብር 957,716.04 ለተሽከርካሪዎችጥገና ለተለያዩ ድርጅቶች ክፍያ የፈፀመ ሲሆን፤ በአዲስ የተቀየረው እቃ አሮጌ የመለዋወጫ እቃ ወደ ተቋሙ ንብረት ክፍል ገቢ ለመደረጉ የአሮጌ እቃ ገቢ ደረሰኝ ከወጪ ሰነዱ ጋር ያልተያያዘ መሆኑን፤
- የሰሌዳ ቁጥር ኢት4-04205፣ ኢት4-04267፣ ኢት4-03330፣ እናኢት4-04206 የባለቤትነት መታወቂያ ደብተራቸው ወደ ኢንስቲትዩቱ ያልዞረና በአቅም ግንባታ ሚኒስቴር ስም ያለ መሆኑን፤
- የሰሌዳ ቁጥር ኢት4-01738 የባለቤትነት መታወቂያ ደብተር ወደ ኢንስቲትዩቱ ያልዞረና በፌዴራል ጠቅላይ ፍርድ ቤት ስም ያለ መሆኑን፤
- የሰሌዳቁጥርኢት4-01-22210 የባለቤትነት መታወቂያ ደብተር ወደ ኢንስቲትዩቱ ያልዞረና በመንግስት ኮምፒውተር ጉዳዮች ጽ/ቤት ስም ያለ መሆኑን፤
- የሰሌዳ ቁጥር ኢት4-26473 ተሽከርካሪ ከጥር 2014 ጀምሮ ጋራሻየ የሚገኝ መሆኑ፤
- የሰሌዳ ቁጥር ኢት4 -23037 የሞተር ቁጥር በሊብሬ ላይ YD 25630945T ሲሆን ተሽከርካሪው ላይ YD25631497T በመሆኑ ልዩነት ያለው መሆኑ፤
- ኢንስቲትዩቱ በመ/ቤቱ ቅጥር ግቢ ውስጥ ለ33 የኢንስቲትዩቱ ሰራተኞች የመኖሪያ ቤት የሚሰጥበት የአሰራር ስርአት ሳይዘረጋና የመኖሪያ ቤት እንዲሰጣቸው በሚመለከተው አካል ሳይፈቀድ ሰራተኞቹ በተቋሙ ህንጻ የሚኖሩ መሆኑ በአዲት ወቅት ተረጋግጧል፡፡ ስለሁኔታው በባለፈው አዲት ወቅትም አስተያየት የተሰጠበት ቢሆንም እርምጃ ሳይወሰድ መገኘቱ፤

ኢንፎርሜሽን ቴክኖሎጂ በተመለከተ

- የኢንስቲትዩቱ መረጃ /ሠነድ ከሥጋት ነፃ የሚሆንበት የፀደቀ (IT Security policy) የሌለው መሆኑ፤
- የኢንስቲትዩቱ እውቅና ያለው (Licenced) የሆነ ፀረ ቫይረስ (Anti-Virus) በኮምፒውተሮች ላይ ያልተጫነ መሆኑ፤

- መ/ቤቱ የኢንፎርሜሽን ቴክኖሎጂ አደጋ ሲያጋጥም መልሶ የሚቋቋምበት እቅድ ያላዘጋጀ መሆኑ፤
- በኢንስቲትዩቱ ውስጥ የተዘጋጀና የጸደቀ “User Account Management Standard” የሌለ መሆኑ፤
- በመ/ቤቱ አደጋ ቢደርስ ተብሎ የተዘጋጀ ወይም ፎርማል የሆነ መመሪያ የሌለ መሆኑ፤

የ2013 በጀት ዓመት አዲስ ግኝቶች ፤

- የሰሌዳ ቁጥር ኢት4-04205፣ ኢት4-04267፣ ኢት4-03330፣ እና ኢት4-04206 የባለቤትነት መታወቂያ ደብተራቸው ወደ ኢንስቲትዩቱ ያልዞረና በአቅም ግንባታ ሚኒስቴር ስም ያለ መሆኑ፤
- የሰሌዳ ቁጥር ኢት4-04205፣ ኢት4-04267፣ ኢት4-03330፣ እና ኢት4-04206 የባለቤትነት መታወቂያ ደብተራቸው ወደ ኢንስቲትዩቱ ያልዞረና በአቅም ግንባታ ሚኒስቴር ስም ያለ መሆኑ፤
- የሰሌዳ ቁጥር ኢት4-04205፣ ኢት4-04267፣ ኢት4-03330፣ እና ኢት4-04206 የባለቤትነት መታወቂያ ደብተራቸው ወደ ኢንስቲትዩቱ ያልዞረና በአቅም ግንባታ ሚኒስቴር ስም ያለ መሆኑ፤
- የሰሌዳ ቁጥር ኢት4-01738 የባለቤትነት መታወቂያ ደብተራቸው ወደ ኢንስቲትዩቱ ያልዞረና በፌደራል ጠቅላይ ፍርድ ቤት ስም ያለ መሆኑ፤
- የሰሌዳ ቁጥር ኢት4-01-22210 የባለቤትነት መታወቂያ ደብተራቸው ወደ ኢንስቲትዩቱ ያልዞረና በመንግስት ኮምፒውተር ጉዳዮች ጽ/ቤት ስም ያለ መሆኑ፤
- 30 የሚሆኑ የተቋሙ መኪኖች ለእያንዳንዱ ተሽከርካሪ የተለየ የግል ማህደር ተከፍቶ ያለ ቢሆንም በማህደሩ ውስጥ ቢያንስ የተሽከርካሪውን ዓይነትና ሞዴል፣ የጭነቱ ልክ፣ የሻንሲና የሞተር ቁጥሮች፣ የተገዛበት ወይም በመ/ቤቱ ባለቤትነት ሥር የዋለበት ቀንና ዓ.ም፣ የተሽከርካሪው ዋጋ፣ የባለቤትነት መታወቂያ ደብተር ቁጥር ተመዝግቦ በተሽከርካሪው ፋይል ውስጥ ያልተገኘ መሆኑ፤
- ከጠቅላይ ፍርድ ቤት በዕርዳታ (በስጦታ) የመጡ የተለያዩ መፅሃፍት ዋጋቸው የማይታወቅ መሆኑ፤
- የተቋሙ ቤተ-መጽሃፍት (ላይብራሪ) ለሰልጣኞች፣ ለአሰልጣኞችና ሠራተኞች የሚያገለግል በማኔጀመንት የጸደቀ መተዳደሪያ ደንብ የሌለው መሆኑ፤

➤ ከቤተ መፅሀፍት በተገኘው ማስረጃ መሰረት 24 የተለያዩ መፅሀፍት በተቋሙ ከ2002-2013 ዓ.ም ድረስ ለአሰልጣኞችና ሠራተኞች በትውስት ወጪ የተደረጉ እና ተመላሽ ሳይደረጉ የተገኙ መሆኑ፤

ተገልጾ አስፈላጊው የማስተካከያ እርምጃ እንዲወሰድ የኦዲት አስተያየት የተሰጠ ቢሆንም ተገቢው የማስተካከያ እርምጃ ያልተወሰደ መሆኑ ታውቋል፡፡

**የፌዴራል ዋናው አዲተር መሥሪያ ቤት
ሚያዝያ 2016 ዓ.ም**