ቃጥር OFAG F06.19/3/17
ቀን 04/9/14

የኢትዮጵያ ፌዴራላዊ ዴሞክራሲያዊ ሪፐብሊክ
የፌዴራል ዋና ኦዲተር መሥሪያ ቤት
THE FEDERAL DEMOCRATIC
REPUBLIC OF ETHIOPIA
OFFICE OF THE FEDERAL
AUDITOR GENERAL

ለኢ.ፌ.ዴ.ሪ. የሳይንስና ከፍተኛ ትምህርት ሚኒስቴር

አዲስ አበባ

ጉዳዩ ፡ የሳይንስና ከፍተኛ ትምህርት ሚኒስቴር የ2013 በጀት ዓመት ሂሳብ ኦዲት ውጤትና አስተያየትን ይመለከታል፣

ከላይ በርዕሱ የተጠቀሰውን ኦዲት ውጤትና አስተያየት የያዘ 6 ገጽ የኦዲት ሪፖርት፣ 45 ገጽ የኦዲት ግኝቶችና የማሻሻያ ሃሳቦች እና 72 ገጽ አባሪ ከዚህ ደብዳቤ ጋር አያይዘን የላክን መሆኑን እንገልጻለን፡፡ በመሆኑም በገጽ 124 በተመለከተው የኦዲት ግኝቶችና የማሻሻያ ሀሳቦች አተገባበር መርሃ-ግብር ቅጽ መሰረት የተወሰዱ እርምጃዎች በአስቸኳይ እንዲላክልን እናሳስባለን፡፡

ከሠላምታ ጋር

ወንድሙ
የከፍተኛ ትምህርት ተቋማት ኦዲት
ዳይሬክቶሬት ዳይሬክተር

<u>በኢትዮጵያ ፌዴራላዊ ዲሞክራሲያዊ ሪፐብሊክ</u>
<u>የሳይንስና ከፍተኛ ትምህርት ሚኒስቴር</u>
<u>የ2013 በጀት ዓመት ሂሳብ ኦዲት ሪፖርት</u>

መ/ቤቱ የተመደበለትን በጀት ለታቀደለት ዓላማ ማዋሉን፤ እንዲሁም ሂሳቡ በመንግስት የሂሳብ አያያዝ ስርዓት መሰረት መያዙንና የመንግስት ሀብትና ንብረት በሚገባ መጠበቁን ለማረጋገጥ የ2013 በጀት ዓመት ሂሳብ ሪፖርቶችን እና የሂሳብ ማስታወሻዎችን ኦዲት አድርገናል፡፡

የሂሳብ ሪፖርቶችን የማዘጋጀት ኃላፊነት የመ/ቤቱ ስራ አመራር ሲሆን የሂሳብ ሪፖርቶችን ኦዲት በማድረግ ሙያዊ አስተያየት መስጠት ደግሞ የፌደራል ዋና ኦዲተር መ/ቤት ኃላፊነት ነው::

ኦዲቱ የተከናወነው የፌዴራል ዋና ኦዲተር መ/ቤትን ለማቋቋም በወጣው አዋጅ ቁጥር 982/2008 ለመ/ቤታችን በተሰጠው ስልጣን ሲሆን፣ ዓለም አቀፍ የኦዲት ደረጃዎችን (ISSAI) መሠረት በማድረግ ነው፡፡ እነዚህን የኦዲት ደረጃዎች መከተል ኦዲቱን በሚገባ አቅደን በመሥራት በተዘጋጁት የሂሳብ ሪፖርቶች ላይ አጥጋቢ የሆነ የኦዲት አስተያየት ለመስጠት ያስችለናል፡፡

ኦዲታችን፡-

- የሂሳብ ሪፖርቶች ላይ የሰፈሩትን አሀዞችና መግለጫዎችን የሚደግፉ ማስረጃዎችን በናሙና ኦዲት ማከናወንን፣
- የሥራ አመራሩ የሂሳብ ሪፖርቶችን ሲያዘጋጅ ያደረገውን ጉልህ ግምቶች እና ውሳኔዎችን መመዘንን፣
- የሂሳብ አያያዝ ፖሊሲዎች ከዓመት ዓመት ሳይቀያየሩ በሥራ ላይ መዋላቸውን እና በበቂ ሁኔታ መገለጻቸውን ማመዛዘንን ያጠቃልላል፡፡

ከዚህም በተጨማሪ የተዘጋጁት የሂሳብ ሪፖርቶች ተገቢ የሆኑ አዋጆች፣ ደንቦች እና በተከታታይ የወጡ መመሪያዎችን በመከተል የተዘጋጁ መሆኑን በናሙና ኦዲት ማከናወንን ይይዛል፡፡

የሂሳብ ሪፖርቶች ጉልህ ከሆኑ ስህተቶች የፀዱ ለመሆኑ በቂ ማስረጃና አጥጋቢ ማረጋገጫ የሚሰጥ መረጃና ማብራሪያ ሊያስገኝ በሚችል መልኩ ኦዲቱን አቅደን አከናውነናል::

ለኦዲቱ ሥራ መሠረት የሆኑት መ/ቤቱ ያቀረባቸው የሂሳብ ሪፖርቶች፤ መዛግብት፤ ደጋፊ ማስረጃዎች እንዲሁም በመ/ቤቱ ሥራ አመራር የተሰጡ ማብራሪያዎች ናቸው።

ኦዲቱ የተከናወነው የበጀት ዓመቱን የሂሳብ እንቅስቃሴ ሊወክሉ የሚችሉ ናሙናዎችን በመውሰድ በጥልቀትና በዝርዝር ኦዲት በማድረግ ነው::

የሚከተሉት የኦዲት ተደራጊው መ/ቤት የሂሳብ ሪፖርቶች ከዚህ የኦዲት ሪፖርት ጋር ተያይዘው ቀርበዋል::

- የገቢ/የዕርዳታ/ የብድር ሂሳብ ሪፖርት፣
- የወጪ ሂሳብ ሪፖርት፣
- የዝውውር ሂሳቦች ሪፖርት፣
- የተሰብሳቢ ሂሳቦች ሪፖርት፣
- የተከፋይ ሂሳቦች ሪፖርት፣
- የሂሳብ ሚዛን ሙከራ፣

<u>ለኦዲት አስተያየቱ መሰረት የሆኑት ጉዳዮች፤</u>

የመ/ቤቱ የሂሳብ ሪፖርቶች ጉልህ የሆነ ግድፈት የሌለባቸው፣ በአዋጅ በተፈቀደው በጀት እና በመንግሥት ሂሳብ አያያዝ ሥርዓት መሠረት የተዘጋጁ እና የተሰበሰበው ገቢ፣ የተከፈለው ወጪና የበጀት አጠቃቀሙ የፋይናንስ አስተዳደር አዋጅን፤ ደንብና መመሪያን የጠበቀ መሆኑን ለማረጋገጥ ኦዲት ሲደረግ፡-

1.1. ሚኒስቴር መ/ቤቱ በተመሳሳይ ጊዜ ከአንድ ስልጠና በላይ እንደተሳተፉ ተደርጎ እና የመ/ቤቱ ሰዓት መቆጣጠሪያ አቴዳስ ላይ ፈርመው ለሥልጠና ከአ.አ እንደወጡ ተደርጎ በአጠቃላይ ለመቶ ስልሳ አራት ሰዎች አንድ ሰው ከብር 792 እስከ ብር 69,736.00 አለአግባብ የወሰደ ሲሆን በድምሩ ብር 1,709,289.00 የመንግሥት ውሎ አበል አከፋፈል መመሪያን ሳይከተል በድጋሚ ክፍያ ተፈጽሞ መገኘቱ

1.2. ሚኒስቴር መ/ቤቱ የጠቅላይ ሚኒስቴር ጽ/ቤት ሳይፈቅድ ለታይዋን ሀገር የሁለት ወር የመኖሪያ ቤት አበል 2,000.00 የአሜሪካን ዶላር ፣ኢራን ሀገር ለሚማሩ የቤት አበል በየወሩ 300.00 የአሜሪካን ዶላር፣ በቻይና መንግሥት

የሚሰጣቸው የመኖሪያ አበል 258.00 የአሜሪካን ዶላር በቂ ባለመሆኑ በበትረ ሳይንስ ኢትዮጵያ ስኮላር ሽፕ ፕሮግራም ወደ ቻይና ለትምህርት የተላኩ ተማሪዎች የመኖሪያ ቤት አበል 350.00 የአሜሪካን ዶላር ልዩነት የሆነው 92.00 የአሜሪካን ዶላር በየወሩ እንዲከፈል እንዲሁም ለአንድ ጊዜ መቋቋሚያ ለበትረ ሳይንስ ኢትዮጵያ ስኮላር ሽፕ ፕሮግራም የሚውለው 450.00 የአሜሪካ ዶላር በሚመለከተው አካል የተፈቀደ ተመን ሳይኖር የማኔጅመንት ካውንስል የክፍያ ተመኖችን በመወሰን እንዲከፈላቸው በመፍቀዱ በድምሩ ብር 4,855,832.18 ክፍያ የተፈጸመ መሆኑ፤

2. ከላይ በተገለጹት ጉልህና መሠረታዊ ልዩነቶች የተነሣ በእኛ አስተያየት የዩኒቨርሲቲው የሂሳብ ሪፖርቶች ሰኔ 30 ቀን 2013 ዓ.ም የተመለከተውን የፋይናንስ አቋም እና የበጀት ዓመቱን የሥራ እንቅስቃሴ በኢትዮጵያ መንግሥት የፋይናንስ አስተዳደር አዋጅ እንዲሁም የሂሳብ አያያዝ ሥርዓት መሠረት በአጥጋቢ ሁኔታ አያሳዩም።

ምንም እንኳ ከላይ የተሰጠውን የኦዲት አስተያየት የማይቀይረው ቢሆንም ቀጥሎ የተመለከቱት ጉዳዮች ትኩረት ሊሰጣቸው፣ እርምጃ ሊወሰድባቸው እና ለወደፊቱም ጥንቃቄ ሊደረግባቸው ይገባል።

1. <u>ትኩረት የሚያሻቸው ጉዳዮች (Emphasis of Matters)</u>

1.1 ሚኒስቴር መ/ቤቱ በበጀት ዓመቱ በእቅድ ውስጥ አካተው ግዥ መፈጸም ሲገባቸው በቀጥታ ግዥ ብር 286,180.94 ከተለያዩ ድርጅቶች የተለያዩ ግዥዎችን መፈፀማቸው መንግስት ከውድድር ሊያገኝ የሚችለውን ኢኮኖሚያዊ ጥቅም ያሳጣዋል፡፡

1.2 ሚኒስቴር መስሪያ ቤቱ ከተለያዩ ድርጅቶች የብር 990,058.60 ግዥ ሲያከናውን በመንግስት ግዥና ንብረት አስተዳደር ኤጀንሲ የአቅራቢዎች ስም ዝርዝር ውስጥ ያልተመዘገቡ መሆኑና በውድድር ላይ መሳተፍ ሳይኖርባቸው አሸናፊ ተደርገው ግዥ የፈጸመ መሆኑ፤

1.3 ሚኒስቴር መ/ቤቱ መጋረጃ፣ ሌዘር ቦርሳ፣ የተለያዩ አይነት ህትመቶች፣ የግዥ ፍላጎትን አሰባስቦ ከመግዛት ይልቅ በመቆራረጥ በዋጋ ማወዳደሪያ አላግባብ በድምሩ ብር 3,020,007.88 ግዥ የተፈጸመ በመሆኑ መንግስት ከውድድር ሊያገኝ የሚችለውን ኢኮኖሚያዊ ጥቅም ያሳጣዋል፡፡

መሆኑ፤በአጠቃላይ የርክክብ ሂደቱ ህግን ያልተከተለ መሆኑ በኦዲት ወቅት ተረጋግጧል፡፡

- መስሪያ ቤቱ ካሉት 52 ተሽከርካሪዎች ውስጥ 28 ተሽከርካሪዎች በትምህርት ሚኒስቴር ፣5 ተሽከርካሪዎች በጂ ቲ ዜድ፣ 2 ተሽከርካሪዎች በከፍተኛ ትምህርት መምሪያ፣2 ተሽከርካሪዎች በአቅም ግንባታ ሚኒስቴር፣ 1 ተሽከርካሪ በሳይንስና ቴክኖሎጂ ኤጀንሲ፣ 1 ተሽከርካሪ በልዩ ፍላጎት ፕሮጀክት እና 1 ተሽከርካሪ የመገናኛና ኢንፎርሜሽን ሚኒስቴር በድምሩ 40 ተሽከርካሪዎች ሊብሬያቸው በሚኒስቴር መ/ቤቱ ሳይሆን በሌሎች ተቋማት ስም የሚገኝ መሆኑ፤
- የ11 አዲስ ዩኒቨርሲቲዎች ፕሮጀክት ጽ/ቤት ግንባታ ሲከናውን የነበረበቸውን ዩንቨርሲቲዎች ወደ ዩንቨርሲቲዎቹ በባለቤትነት ሲያስተላልፍ ከቀረቡልን የርክክብ ሰነዶች የሰላሌ ዩኒቨርሲቲ ብረት 18,568.94 ኩንታል እና ሲሚንቶ 128,954.50 እና አዳ ቡልቱም ዩኒቨርሲቲ ብረት 14,591.87 ኩንታል እና ሲሚንቶ 51614.15 ኩንታል የርክክብ ሰነድ በኩንታል እንጂ ከነ ዋጋው የገንዘብ መጠን ተሰልቶ ርክክብ ያልተደረገ መሆኑ፤
- የ11 አዲስ ዩኒቨርሲቲዎች ግንባታ ፕሮጀክት ጽ/ቤት ግንባታ ሲያከናውን የነበረባቸውን ዩኒቨርሲቲዎች ወደ ዩኒቨርሲቲዎች በባለቤትነት ሲያስተላልፍ ደምቢ ቢዶሎ ዩኒቨርሲቲ ብር 235,837.40፣ ራያ ዩኒቨርሲቲ ብር 626,184.13፣ ጂንካ ዩኒቨርሲቲ ብር 6,635,769.19፣ ቦንጋ ዩኒቨርሲቲ ብር 1,905,423.98 እና ቀብሪደሃር ዩኒቨርሲቲ የገንዘብ መጠኑ ማግኘት ያልተቻለ በመሆኑ በድምሩ ብር 9,403,214.70 የርክክብ ሰነዶች ያልቀረቡ በመሆኑ የግንባታ ርክክቡ በትክክል መከናወኑን ማረጋገጥ ያልተቻለ መሆኑ፡፡
- የ11 አዲስ ዩንቨርሲቲዎች ግንባታ ፕሮጀክት ጽ/ቤት ግንባታ ሲከናውን ወደ ዩንቨርሲቲዎቹ በባለቤትነት ሲያስተላልፍ ከቀረቡልን የርክክብ ሰነዶች መካከል ብር 380,928,578.41 የሚያወጣ ንብረት በገንዘብ የተገለጹት ብቻ በትክክል ማህተም ሳይደረግባቸው ርክክብ የተደረገ መሆኑ፤

1.4 ሚኒስቴር መ/ቤቱ የመንግሥት ግዥና ንብረት አስተዳደር ኤጀንሲ በቁጥር መግኤ/ተ-3/2/1084 በቀን 2/7/2011 ዓ.ም የሆቴልና የመስተግዶ አገልግሎት ግዥ በውስን ጨረታ የግዥ ዘዴ በመፈጸም እስከ ሁለት ዓመት የሚቆይ የማዕቀፍ ውል መፈጸም የሚችሉ መሆኑን በፈቀደላቸው መሰረት የተለያዩ ሆቴሎችን በውስን ጨረታ የግዥ ዘዴ አወዳድረው ግዥ ሲፈጸም የጨረታ ማስከበሪያ ብር 5,298,205.41 ሳያሲዙ ክፍያ ተፈጽሞ የተገኘ መሆኑ፤

1.5 ሳይወራረድ ከ1 ዓመት እስከ 5 ዓመት ያስቆጠረ የተሰብሳቢ ሂሳብ ብር 838,423,774.14 በተጨማሪም በ11 አዲስ ዩኒቨርሲቲዎች ያልተወራረደ ብር 181,014,469.50 መኖሩ፡

1.6 ሳይወራረድ ከ 1ዓመት እስከ 5 ዓመት ያስቆጠረ የተከፋይ ሂሳብ ብር 1,501,155.81 በተጨማሪም በ11 አዲስ ዩኒቨርሲቲዎች ከ2 ዓመት በላይ ያልተወራረደ ብር 22,049,715.90 መኖሩ፡

1.7 ስራ ላይ ያልዋለ በጀት

- ✓ ከመደበኛ በጀት ብር 42,062,81.12
- ✓ ከካፒታል በጀት ብር 381,406,655.98 እና በድምሩ ብር 423,469,527.10 መኖሩ ፤

2. ሌሎች ጉዳዮች (Other Matters)

የመ/ቤቱ የንብረት አመዘጋገብ፤ አያያዝ እና አጠባበቅ በፌደራል መንግስት ግዢና ንብረት አስተዳዳር አዋጅ ቁጥር 649/2001 መሰረት መፈፀሙን ለማረጋገጥ ኦዲት ሲደረግ፤

- ሚኒስቴር መስሪያ ቤቱ ለትምህርት ሚኒስቴር ንብረቶችን ርክክብ በሚያደርግበት ጊዜ ሁሉም የውስጥ ኦዲት በፊርማ ያላረጋገጡ መሆኑ፤ ርክክብ በተደረገበት ሰነድ ላይ ቀኖች የማይገለጹ መሆኑ ፤የተሽከርካሪ ርክክብ በተደረገ ጊዜ ስለመረካከባቸው ምንም አይነት ሞዴል ያልተቀረጠላቸው እና የውስጥ ኦዲት ያላረጋገጠ መሆኑ፤ የተፈራረሙበት ቅጾች ላይ የአስረካቢና የተረካቢ መስሪያ ቤቶች ማህተም አለመኖሩ እንዲሁም 2 ተሽከርካሪ ቮ-8 ኮድ 4-31463 ኢት እና ቶዮታ ደብል ካፕ እና ኮድ 4-23795 ኢት ሚኒስቴር መ/ቤቱ ባልተረከበበት ሁኔታ ርክክብ ውስጥ የተካተቱ እንዳሉ እና የሰርቨር ርክክብ ያልተፈጸመ

- የእንጅባራ ዩኒቨርሲቲ ፣የአዳ ቡልቱም ዩኒቨርሲቲ፣ መቅደላ አምባ (መካነ ሰላም) ካምፓስ፣ መቅደላ አምባ (ቱሉ አውሊያ) ካምፓስ፣ የወራቤ ዩኒቨርሲቲ የተረካቢው ዩኒቨርሲቲ ማህተም ብቻ ያለው መሆኑ እና
- በደባርቅ ዩኒቨርሲቲ የአስረካቢ የፕሮጀክት የግንባታ ጽ/ቤቱ ማህተም ብቻ ያለው እና የሰላሌ ዩኒቨርሲቲ የአስረካቢ የሳይንስና ከፍተኛ ትምህርት ሚኒስቴር ማህተም ብቻ መሆኑ

- የ11 አዲስ ዩኒቨርሲቲዎች ግንባታ ፕሮጀክት ጽ/ቤት ግንባታ ጽ/ቤት በቁጥር 7/2-923/ጠ260/35 በቀን ጥር 2/2014 ዓ.ም የተሰጠን ለዩኒቨርሲቲዎች የተላለፉ የግንባታ ግብዓቶች መግለጫ እና የንብረት ርክክቡ ሲነጻጸር ከቀረቡልን የዩኒቨርሲቲ ሰነዶች የሁሉም ዩኒቨርሲቲ የርክክብ ሰነድ የሲሚንቶም የብረትም ዋጋ ዩኒቨርስቲው የተረከበበት የገንዘቡ መጠን እና የግንባታው ጽ/ቤት አስረክብኩት ብሎ በሰጠን መረጃ መካከል 7,597,551.68 ልዩነት ያለ መሆኑን በኦዲት ወቅት ተረጋግጧል፡፡
- የመቅደላ አምባ ዩኒቨርሲቲ መካነሰላም ካምፓስ አርማታ ብረት ቁ 14 ቁጥር 117.64 ኩንታል እና አርማታ ብረት ቁ 20 ቁጥር 16.85 ኩንታል (134.49*4,098.00=ብር 551,140.02) በጉድለት የሚታይ መሆኑ እና በተሠጠን መረጃ መሰረት ጉድለቱ የተከሰተው ዝርፊያ ተካሂዶ እንደሆነ ቢገለጽም የክስ ሂደቱ ምን ላይ እንዳለ የማይታወቅ እና ክትትልም እየተደረገበት ያልሆነ መሆኑ

ወርቅአፈራሁ ወንድሙ
የከፍተኛ ትምህርት ተቋማት ኦዲት ዳይሬክቶሬት ዳይሬክተር

የፌዴራል ዋና ኦዲተር መ/ቤት

ሚያዚያ 2014

በኢትዮጵያ ፌዴራላዊ ዲሞክራሲያዊ ሪፐብሊክ
የሳይንስና ከፍተኛ ትምህርት ሚኒስቴር
የ2013 በጀት ዓመት ሂሳብ ኦዲት ግኝቶችና የማሻሻያ ሃሳቦች

መግቢያ

የፌዴራል ዋና ኦዲተር መ/ቤትን ለማቋቋም በወጣው አዋጅ ቁጥር 982/2008 ለመ/ቤታችን በተሰጠው ሥልጣን መሰረት የሳይንስና ከፍተኛ ትምህርት ሚኒስቴርየ2013 በጀት ዓመት ሂሳብ ላይ የኦዲት አስተያየታችንን ለመስጠት ያስችለን ዘንድ የሚኒስቴር መ/ቤቱን ሂሳብ ኦዲት አድርገናል፡፡

ዓላማ

የዚህ ሪፖርት ዓላማ በኦዲታችን ወቅት የተገኙትን የውስጥ ቁጥጥር ድክመቶች እና ሌሎች ግድፈቶች የሚኒስቴር መ/ቤቱን የበላይ አመራር አካላት እንዲያውቁትና ተገቢውን የማስተካከያ እርምጃ በመውሰድ ምላሽ እንዲሰጡበት ለማስቻል ነው፡፡

የኦዲቱ ወሰንና ኃላፊነት

ኦዲቱ የተከናወነው ዓለም አቀፍ የኦዲት ደረጃዎችን (ISSAI) መሰረት በማድረግ ነው፡፡ እነዚህን የኦዲት ደረጃዎች መከተል ኦዲቱን በሚገባ አቅደን በመስራት በተዘጋጁት የሂሳብ መግለጫዎች ላይ የኦዲት አስተያየት ለመስጠት ያስችለናል፡፡

ኦዲታችን ፤

- የሂሳብ ሪፖርቶች ላይ የሰፈሩት አሀዞችና መግለጫዎችን የሚደግፉ ማስረጃዎችን በናሙና ኦዲት ማከናወንን፣
- የሥራ አመራሩ ሂሳብ ሪፖርቶችን ሲያዘጋጅ ያደረጋቸው ጉልህ ግምቶች እና ውሳኔዎች መመዘንን፣
- የሂሳብ አያያዝ ፖሊሲዎች ከዓመት ዓመት ሳይቀያየሩ በሥራ ላይ መዋላቸውን እና በበቂ ሁኔታ መገለጻቸውን ማመዛዘንን ያጠቃልላል፡፡

ከዚህም በተጨማሪ በኦዲቱ የተዘጋጁት የሂሳብ ሪፖርቶች መግለጫዎች ተገቢ የሆኑ አዋጆች፣ ደንቦችና መመሪያዎችን በመከተል የተዘጋጁ መሆናቸውን ኦዲት ማድረግን ይጨምራል፡፡ አስተያየት ላይ ለመድረስ በሂሳብ መግለጫዎች ላይ ያለውን የመረጃ አቀራረብ አጠቃላይ ብቃት ገምግመናል፡፡ ይሁን እንጂ ኦዲቱ በሚኒስቴር መ/ቤቱ የሚታዩትን የውስጥ ቁጥጥርና ሌሎች ድክመቶችን ሙሉ በሙሉ ሊያሳይ አይችልም፡፡ የሂሳብ ሪፖርቶች የማዘጋጀት ኃላፊነት የሚኒስቴር መ/ቤቱን ሥራ

አመራር ሲሆን የሂሳብ መግለጫዎችን ኦዲት በማድረግ ሙያዊ የኦዲት አስተያየት መስጠት ደግሞ የፌደራል ዋና ኦዲተር መ/ቤት ኃላፊነት ነው።

የሳይንስና ከፍተኛ ትምህርት ሚኒስቴር የ2013 በጀት ዓመት ሂሳብ ኦዲት ግኝቶችና የማሻሻያ ሃሳቦች ዝርዝር ሁኔታ እንደሚከተለው ቀርቧል፡፡

1. <u>የወጪ ሂሳብ</u>፣

1.1. <u>እቃና አገልግሎት ግዥ</u>፣

1.1.1. <u>በመንግሥት ግዥ ለመሳተፍ በአቅራቢነት መመዝገብ ግዴታ ሆኖ ሳለ ሳይመዘገቡ የተወዳደሩ እና ያሸነፉ አቅራቢዎችን በተመለከተ</u>፤

1.1.1.1. <u>ግኝት</u>፣

የፌዴራል መንግስት የግዥ አፈጻጸም መመሪያ ሰኔ 2002 አንቀጽ 33 ንዑስ አንቀጽ 1 በማንኛውም የመንግሥት ግዥ ለመሳተፍ በአቅራቢነት መመዝገብ ግዴታ ነው፤ እንዲሁም ጨረታ ሲወጣ በግዥ ኤጀንሲ አቅራቢዎች ዝርዝር የተመዘገቡ መሆን እንዳለባቸው በሚገልፀው መሰረት መሆኑን የሚያረጋግጥ ማስረጃ የሚያቀርቡ መሆኑን ለማረጋገጥ ኦዲት ሲከናወን፡-

ሚኒስቴር መስሪያ ቤቱ ከተለያዩ ድርጅቶች የብር 990,058.60 ግዥ ሲያከናውን በመንግስት ግዥና ንብረት አስተዳደር ኤጀንሲ የአቅራቢዎች ስም ዝርዝር ውስጥ የኦዲት ማስታወሻው እስከተጻፈበት 22/11/2013 ዓ.ም ድረስ ያልተመዘገቡ መሆኑን ያረጋገጥን እና በውድድር ላይ መሳተፍ ሳይኖርባቸው አሸናፊ ተደርገው ግዥ የፈጸመ መሆኑ በኦዲት ወቅት ተረጋግጧል፡፡ዝርዝሩ በአባሪ ሁለት ተያይዟል፡፡

1.1.1.2. <u>ስጋት</u>፣

የመንግስት ግዥ ሲፈጸም የግዥ ደንብና መመሪያን አለመከተል ተጠያቅነትን ሊያመጣ ከመቻሉም በላይ የግዥ ስርዓትን በጠበቀ መልኩ ግዥ አለማከነወን መንግስትን ለተጨማሪ ወጪ ሊዳርግ ይችላል፡፡

መወዳደር የማይገባው ድርጅት ተወዳድሮ እንዲያሸንፍ ማድረግ ለብልሹ አሰራር እና ለሙስና በር ሊከፍት ይችላል፡፡

1.1.1.3. <u>የማሻሻያ ሃሳብ፣</u>

ግዥዎችን ሲፈጽም በመንግሥት በመመሪያው መሠረት መፈጸም ይኖርበታል፡፡ በግዥ ንብረት አስተዳደር ኤጀንሲ የአቅራቢዎች ስም ዝርዝር ውስጥ መመዝገቡን ማገናዘብ ይኖርበታል:: እንዲሁም ግዥ ሲፈጽም በርካታ ተሳተፊ ድርጅቶችና ማህበራት ለወድድር ስለሚቀርቡ በመመሪያው መሠረት ግዥ የሚፈጸም መሆኑን ክትትልና ቁጥጥር ማድረግ ይጠበቅበታል፡፡ የሚኒስቴር መ/ቤቱ የበላይ አመራርም ተመሳሳይ ችግሮች እንዳይከሰቱ ትኩረት ሰጥቶ ሊሰራበት ይገባል፡፡

1.1.1.4. <u>የስራ አመራሩ ምላሽ</u>

ምንም እንኳ የቀረበው አስተያየት ትክክል ቢሆንም በግዥ መመሪያው አንጽ 6.6 የጨረታ ቅጽ እና የዋጋ ማቅረቢያ ላይ ተራ ቁጥር ሀ፣ለ እና ሐ መሰረት እንደ አስፈላጊነቱ ተወዳዳሪው ዋጋን ፣ታክስንና ሌሎች ከዋጋ አቀራረብ ጋር የተያያዙ ጉዳዮችን በግልጽ ካመለከተ ግዥውን ቀልጣፋ ከማድረግ አንፃር ሲባል ግዥው ተፈጽሟል፡፡

1.1.1.5. <u>የኦዲተሩ አስተያየት</u>

በመንግስት ግዥ ለመሳተፍ በአቅራቢነት መመዝገብ ግዴታ ስለሆነ በመመሪያው መሰረት ተፈጻሚ ሊደረግ ይገባል፡፡

1.1.2. <u>በግልፅ ጨረታ መገዛት ሲኖርበት በዋጋ ማቅረቢያ የተፈፀመ ግዥን በተመለከተ፤</u>

1.1.2.1. <u>ግኝት፤</u>

የፌደራል መንግስት የግዢ መመሪያ 649 /2002አንቀጽ 24 ንዑስ አንቀጽ 24.1 የአዋጅ አንቀጽ 55 እና 56 ድንጋጌዎች እንደተጠበቁ ሆነው የመንግስት መ/ቤቶች አስቀድሞ ማቀድ እስከተቻለ ድረስ ግዢን በግልፅ ጨረታ መፈፀም አለባቸው፡፡ እንዲሁም እስከተቻለ ድረስ ተቀራራቢ እና ተመሳሳይ ፍላጎቶችን በአንድ ላይ ማሰባሰብ ግዥ እንደሚፈፀም ለማረጋገጥ ኦዲት ሲደረግ፡- ሚኒስቴር መ/ቤቱ መጋረጃ፣ ሌዘር ቦርሳ፣ የተለያዩ አይነት ህትመቶች፣ የግዥ ፍላጎትን አሰባስቦ ከመግዛት ይልቅ በመቆራረጥ በዋጋ ማወዳደሪያ አላግባብ በድምሩ ብር **3,020,007.88**

ግዥ የተፈፀመ መሆኑ በኦዲቱ ተረጋግጧል፡፡ *ዝርዝሩ በአባሪ 3 ተያይዟል፡፡*

1.1.2.2. <u>ስጋት</u> ፣

ግዥ በመመሪው.ያ መሠረት ካልተፈፀመ ገንዘብ ሊያስገኝ የሚችለውን ጥቅም ይህም ቁጠባን፣ ፍትሃዊ የንግድ ውድድርን፣ የብልሹ አሰራር ክፍተትን፣ የአፈፃፀም ብቃትንና ውጤታማነትን ማስገኘቱን ማረጋገጥ እንዳያስችል እና በመንግስት ታምኖበት የወጡ መመሪያዎችን ተግባራዊ አለማድረግ ተጠያቂነትን ሊያስመጣ ይችላል፡፡

1.1.2.3. <u>የማሻሻያ ሃሳብ</u>፣

ግዥን በመመሪያው መሰረት አለመፈጸም የመንግስትን ገንዘብ ለብክነት እና ለከፍተኛ ወጪ ስለሚዳርግ ማቀድ እስከተቻለ ድረስ የየክፍሉን የግዥ ፍላጎት እንዲያሳውቁ በማድረግና በአንድነት ሊፈጸሙ የሚገባቸውን ግዥዎችን በግልጽ ጨረታ የግዥ ዘዴ ሊፈጸም ይገባል፡፡ አሰባሰቦ ግዥ በመፈፀም በርካታ ተሳታፊ ድርጅቶች ስለሚቀርቡና ከዋጋም አኳያ ዝቅተኛ ዋጋ ሊቀርብ ስለሚችል የመንግስት ወጪ ሊቀንስ ይችላል፡፡ በተጨማሪም ከመመሪያ ውጭ የሚካሄድ ግዥ ሚኒስቴር መ/ቤቱን ለብልሹ አሰራር ሊያጋልጡ ስለሚችሉ ሥራ አመራሩ ጥብቅ ቁጥጥር ሊያደርግ ይገባል፡፡

1.1.2.4. <u>የስራ አመራሩ ምላሽ</u>፣

አመታዊ የግዥ ላይ የተለያዩ ህትመቶችን ለማሳተም እቅዱ በወቅቱ በግዥ ክፍል ታቅዶ የፀደቀ ቢሆንም ግዥው በተለያዩ በምክንያቶች እንዲዘገይ በመደረጉ እና ግዥው በእቅዱ መሠረት ቢፈፀም የበጀት አመቱ መዝጊያ ወቅት ስለደረሰ እና በቂ ግዜ ባለመኖሩ ምክንያት

ግዥው ከተለያዩ የስራ ክፍሎች በተለያየ ቀን የቀረበ በመሆኑና ከተለያ የስራ ክፈሎች የተጠየቀው የህትመት ግዥ የግድ አስፈላጊ መሆኑ በበላይ አመራር እየታዘዘ በዋጋ ማቅረቢያ ግዥ ተፈፅሟል ፡፡

1.1.3. <u>የተፈቀደበት ተመን ሳይኖር የተከፈለ የመኖሪያ ቤት እና መቋቋሚያ ክፍያ በተመለከተ</u>፤

1.1.3.1. <u>ግኝት</u>፣

የኢትዮጵያ ፌደራላዊ ዴሞክራሲያዊ ሪፐብሊክ የጠቅላይ ሚኒስቴር ጽ/ቤት 09/12/2004 በደብዳቤ ቁጥር መ190-847/3 መሥሪያ ቤታችሁ ሰኔ 21 ቀን 2004 ዓ.ም በቁጥር 12/1ጠ6/7098/04 በተፃፈ ደብዳቤ በሀገራችን የሚገኙ

የከፍተኛት ምህርት ተቋማት የመምህራን አቅም ለማሳደግ እንዲቻል በተለያዩ የውጭ ሀገራት መምህራን በመላክ የድህረ ምረቃ ሥልጠና እንዲወስዱ እያደረገ መሆኑን ገልጸ ይህ ፕሮግራም እንደየ ሀገሩ የስኮላር ሽፕ ፕሮግራም የመኖሪያ አበልና ለትምህርት ተያያዥ የሆኑ ወጪዎች እየተከፈላቸው ቢሆንም እየተከፈለ ያለው የመኖሪያ አበል በቂ ባለመሆኑ በህንድ፤ በቻይና፤ ቱርክ፤ ሩሲያ፤ ኩባና ሰርቪያ በትምህርት ላይ ለሚገኙ መምህራን በ2005 ዓ.ም የገንዘብ ድጎማ ፕሮፖዛል ያዘጋጀን በመሆኑ እንዲፈቀድ በማለት ጠይቋል፡፡

በመሆኑም በጉዳዩ የገንዘብና የኢኮኖሚ ልማት ሚኒስቴር አስተያየቱን እንዲሰጥ ተጠይቆ የቀረበው የገንዘብ ድጎማ ፕሮፖዛል በመንግስት በጀት ላይ የሚያስከትለው ተፅዕኖ አነስተኛ መሆኑንና በተገለጹት ሀገሮች ያለው የኑሮ ውድነት ከግምት ውስጥ በማስገባት ቢፈቀድ በማለት አስተያየቱን ሰጥቷል፡፡ ስለሆነም በቀረበው ፕሮፖዛል መሠረት በሥራ ላይ እንዲውል እንገልጻለን ፡፡

የተሻሻለው የአበል ክፍያ ተመን

ተ.ቁ	ሀገራት	የክፍያ መጠንና የአከፋፈል ስርዓት			የጥናትና የምርምር አበል
		ለመኖሪያ አበል (በየወሩ)	ለመቋቋሚያ አበል (ለአንድ ጊዜ)	ለህክምና /ኢንሹራንስ	
1	ሩሲያ	410	250	250(በየዓመቱ)	-
2	ህንድ	350	420		504(በየዓመቱ)
3	ቱርክ	• 100(ለማስተረስ) • 125(ለፒ.ኤች.ዲ)	-	-	-
4	ቻይና	75	-	-	-
5	ኩባ	75	-	-	-
6	ሰርቢያ	100	-	-	-

ከላይ በተፈቀደው ተመን መሰረት ክፍያዎች እንደሚፈጸሙ ለማረጋገጥ ኦዲት ሲከናወን፡-

ሚኒስቴር መ/ቤቱ የጠቅላይ ሚኒስቴር ጽ/ቤት ባልፈቀደበት ሁኔታ በቀን 11/11/2011ዓ.ም ለታይዋን ሀገር የሁለት ወር የመኖሪያ ቤት አበል 2,000.00

የአሜሪካን ዶላር ፣ኢራን ሀገር ለሚማሩ የቤት አበል በየወሩ 300.00 የአሜሪካን ዶላር፣በቻይና መንግሥት የሚሰጣቸው የመኖሪያ አበል 258.00 የአሜሪካን ዶላር በቂ ባለመሆኑ በበትረ ሳይንስ ኢትዮጵያ ስኮላር ሽፕ ፕሮግራም ወደ ቻይና ለትምህርት የተላኩ ተማሪዎች የመኖሪያ ቤት አበል 350.00 የአሜሪካን ዶላር ልዩነት የሆነው 92.00 የአሜሪካን ዶላር በየወሩ እንዲከፈል እንዲሁም ለአንድ ጊዜ መቋቋሚያ ለበትረ ሳይንስ ኢትዮጵያ ስኮላር ሽፕ ፕሮግራም የሚውለው 450.00 የአሜሪካ ዶላር እንዲከፈላቸው እና በቀን 17/03/2012 ዓ.ም በቻይና መንግሥት ነፃ የትምህርት ዕድል (MOFCOM) ፕሮግራም ተልከው ፒ.ኤች.ዲ ለሚማሩ ለበትረ ሳይንስ ኢትዮጵያ ስኮላር ሽፕ ፕሮግራም የሚከፈለው የመኖሪያ አበል 350.00 የአሜሪካን ዶላር እንዲከፈል የማኔጅመንት ካውንስል የክፍያ ተመኖችን በመወሰን በድምሩ ብር 4,855,832.18 በሚመለከተው አካል የተፈቀደ ተመን ሳይኖር እና ሀገር ውስጥ እያሉ ክፍያ መፈጸም ሳይገባው ክፍያ የተፈጸመ መሆኑ በኦዲቱ ተረጋግጧል፡፡ ዝርዝሩ በአባሪ አምስት ተያይዟል፡፡

1.1.3.2. <u>ስጋት</u>፣

በመንግስት ታምኖበት የወጣ ሕግን መጣስ ተጠያቂነትን ያመጣል፡፡ እንዲሁም መንግስት ለተጨማሪ ወጪ ሊዳረግ ይችላል፡፡

1.1.3.3. <u>የማሻሻያ ሃሳብ</u> ፣

ማናቸውም የሚከፈሉ ክፍያዎች የመንግስት ደንብና መመሪያ የተከተሉ መሆን አለባቸው፡፡ በመሆኑም በመንግስት ወይም በህግ ስልጣን በተሰጠው አካል ጋር በመነጋገር ስለሚከፈለው የክፍያ ተመን ጥናት ተደርጎ በሚገኘው ውጤት መሰረት መስፈርት ወይም መመዘኛ /Criteria/ ተዘጋጅቶ እንዲሁም የክፍያ ተመኑ ወይም መጠን የሚመለከተው አካል ተጠይቆ ሲፈቀድ ክፍያው ሊፈፅም ይገባል፡፡ እንዲሁም የፋይናንስ ስራን የሚያከናውነው የክፍል ኃላፊ በስራ ላይ ካሉ የፋይናስ ህጎች/አዋጅ፣ ደንብ እና መመሪያዎች በተጣጣመ መንገድ ለመስራት የሚኒስቴር መ/ቤቱ የበላይ ኃላፊዎች ያስተላለፉትን የክፍያ ትዕዛዝ ተቀብሎ ከመሰራት ባለፈ መወሰድ ስላለባቸው አስፈላጊ እርምጃዎች ለመ/ቤት ኃላፊ ምክር መስጠት ይኖርበታል፡፡

1.1.3.4. <u>የስራ አመራሩ ምላሽ፣</u>

በሚኒስቴር መስሪያ ቤቱ አማካኝነት የስኮላር ሽፕ ትምህርት አግኝተው በውጭ ሀገር የሚማሩ ተማሪዎች ለምረቃ ምርምር ለመስራት ወደ ሀገር ቤት ተመልሰው ሲቆዩ የሚከፈላቸው የኪስ እና የመቋቋሚያ አበል ክፍያ ለተወሰኑት ሀገራት የጠቅላይ ሚኒስትር ጽ/ቤት 09/12/2004 በላከው ሰርኩላር መሰረት የሚፈጸም ሲሆን ሚኒስቴር መስሪ ቤቱ አዲስ መልክ የተቋቋመ በመሆኑ ከዚህ ሰርኩላር ውጪ ላሉት ሀገራት የተመን መመሪያ ተዘጋቶ ለአቃቤ ህግ ቢላክም እስከ አሁን ያልጸደቀ በመሆኑ የተዘጋጀውን መመሪያ መነሻ በማድረግ በማኔጅመንት ካውንስል በመወሰን ክፍያ እንዲፈጸም ሲደረግ የቆየ በመሆኑ በቀጣይ የተመን መመሪያ ጸድቆ ሲመጣ ተግባራዊ የሚደረግ እና የእርምት እርምጃ የሚወሰድ ይሆናል፡፡ በመሆኑም የማኔጅምንት ካውንስሉ ወስኖ ለፋይናንስ ዳይሬክቶሬት የላከበትን ቃለ ጉባኤ 5 ገጽ ኮፒ ሌላው መመሪያው ያለመጽደቁ የሚኒስቴር መስሪያቤቱ ችግር ያለመሆኑን መረዳት እንዲቻል የተዘጋጀውን መመሪያ 5 ገጽ አባሪ አድርገናል፡፡በማለት ምላሽ የሰጡ ቢሆንም በሚመለከተው አካል ተመን መውጣት ያለበት ተመን ሲወጣ ብቻ ክፍያ ሊፈጸም ይገባል፡፡

1.1.4. <u>የጨረታ ማስከበሪያ ግዴታ ሳይያዝ ጨረታ እንዲያሸንፉ በማድረግ የተፈጸመ ግዥን በተመለከተ፤</u>

1.1.4.1. <u>ግኝት፣</u>

የፌደራል መንግሥት የግዥና ንብረት አስተዳደር ኤጀንሲ የፌደራል መንግሥት ግዥ አፈጻጸም ማንዋል 2002 4.3 የውስን ጨረታ ዘዴ 4.3.2 በውስን ጨረታ መሰረት ግዥ ያቸው የሚከናወኑ የዕቃዎችና ተዛማጅ አገልግሎቶች፣የግንባታ ዘርፍ ስራዎችና አገልግቶች የሚከተሉት ድንጋጌዎች መሰረት መሆን አለበት 4.3.2.2 በውስን ጨረታ የግዥ ዘዴ የሚሳተፉ ተጫራቾች በተለየ ሁኔታ ከተፈቀደው በስተቀር የጨረታ ማስከበሪያ ግዴታ አለባቸው፡፡በሚለው መሰረት መፈጸሙን ለማረጋገጥ ኦዲት ሲከናወን፡-

ሚኒስቴር መ/ቤቱ የመንግሥት ግዥና ንብረት አስተዳደር ኤጀንሲ በቁጥር መግኤ/ተ-3/2/1084 በቀን 2/7/2011 ዓ.ም የሆቴልና የመስተግዶ አገልግሎት ግዥ በውስን ጨረታ የግዥ ዘዴ በመፈጸም እስከ ሁለት ዓመት የሚቆይ የማዕቀፍ ውል መፈጸም የሚችሉ መሆኑን በፈቀደላቸው መሰረት የተለያዩ ሆቴሎችን አወዳድረው

ሁሉም የተወዳደሩት ሆቴሎች የውስን ጨረታ የግዥ ዘዴ ግዥ ሲፈጸም የጨረታ ማስከበሪ ማቅረብ ማስያዝ የነበረባቸው ቢሆንም ባላስያዙበት ሁኔታ እንዲያሸንፉ በማድረግ በአዲት ናሙና በታዩት ብቻ ብር 5,298,205.41 ክፍያ ተፈጽሞ ተገኝቷል፡፡ *ዝርዝሩ በአባሪ 6 ተያይዟል፡፡*

1.1.4.2. <u>ስጋት</u>፣

በመንግስት ታምነው የሚወጡ መመሪያዎችን መጣስ ተጠያቂነት ያመጣል፡፡ በተጨማሪም መንግስት ለተጨማሪ ወጪ ሊዳርግ እና ለብልሹ አሰራር መንገድ ሊከፍት ይችላል፡፡

1.1.4.3. <u>የማሻሻያ ሃሳብ</u> ፣

ማናቸውንም የእቃም ሆነ የአገልግሎት ግዥ ሲፈጽም በመንግስት የግዥ አዋጅ፣ ደንብ እና መመሪያ መሰረት ሊፈጽም ይገባል፡፡ በመሆኑም ለወደፊቱ የዚህ አይነት አሰራር እንዳይፈጸም ተገቢውን ክትትልና ቁጥጥር ሊደረግ ይገባል፡፡

1.1.4.4. <u>የስራ አመራሩ ምላሽ</u>፣

ሚኒስቴር መስሪያ ቤቱ የሆቴል አገልግሎት ግዥ በተለያዩ ከተሞች በልዩ ሁኔታ የመንግስት ግዥ ኤጀንሲን በማስፈቀድ የሚኒስቴር መስሪያ ቤቱ ተገልጋይ የስራ ክፍሎችን የቴክኒካል ኮሚቴ በማዋቀር በውስን ጨረታ የተፈጸመ የአገልግሎት ግዥና ውል ሲሆን የተወዳደሩ ተጫራቾች በቴልኒካል ግምገማ ብቁ የሆኑ እና በፋይናንሻል ግምገማም ዝቅተኛ ዋጋ ካቀረቡ ሆቴሎች ውል የታሰረ ሲሆን በጨረታው ሂደት ላይ የጨረታ ማስከበርያ 10% እንዲያሲዙ በጨረታ ሰነዱ ላይ ቢጠቀስም ሁሉም ተጫራቾች ያልያስያዙ በመሆኑ እና በውስን ጨረታ መመሪያ የማያስገድድ ስለሆነ ይህ መስፈርት ሳይሆን እንዲወዳደሩ ኮሚቴው አምኖበት ውድድሩ ተደርጎዋል፡፡ ሆኖም በጨረታው ሂደት ክፍቱ ይህ ብቻ በመሆኑ ይህ ደግሞ ለሁሉም ተጫራቾች እኩል እድል የሰጠ ስለሆነ መስፈርት ሳይሆን ዝቅተኛ ዋጋ ያቀረበው ሆቴል እንዲያልፍ ሆኖዋል፡፡

1.1.5. <u>**አለአግባብ የተከፈለ የውሎ አበል ክፍያ በተመለከተ**</u>፤

1.1.5.1. <u>ግኝት</u>፣

የመንግስት ሠራተኞች የቀን ውሎ አበል አፈጻጸም መመሪያ ቁጥር 3/2012 ዓ.ም አንቀጽ 9/1/2 ማንኛውም የመንግስት ሰራተኛ ከመደበኛ የስራ ቦታ ውጭ ወደ

ሌላ ሥራ ቦታ ለስራ ጉዳይ ከመላኩ በፊት የቀን ውሎ አበል መጠየቂያ፣ መክፍያና መፍቀጃ ቅጾች ለጉዳዩ አግባብ ባለው ሠራተኛ ወይም የስራ ኃላፊ እንዲሞሉ ይደረጋል፣ የቀን ውሎ አበል እንዲከፈል የጠየቀ የስራ ሃላፊ በሠራተኛ የተሞላ ቅጽ በትክክል መሞላቱን ያረጋግጣል እንዲሁም የቀን ውሎ አበል ክፍያ እንዲጸድቅለት የሚጠይቅ የስራ ኃላፊ የመስክ ጉዞ ሪፖርት መቀበሉን የሚያረጋግጥ መግለጫ በማጽደቂያ ሰነዶች ላይ ማመላከት እንዳለበት ይገልጻል፡፡በዚህ መሰረት ሥራ ላይ ወይም ስልጠና ላይ ለነበሩ ሰዎች ብቻ ክፍያ እንደሚፈጸም ለማጣራት ኦዲት ሲከናወን በተመሳሳይ ጊዜ ከአንድ ስልጠና በላይ እንደተሳተፉ ተደርጎ እና የመ/ቤቱ ሰዓት መቆጣጠሪያ አቴዳስ ላይ ፈርመው ግን ለሥልጠና ከአ.አ እንደወጡ ተደርጎ በአጠቃላይ ለመቶ ስልሳ አራት ሰዎች አንድ ሰው ከብር 792 እስከ ብር 69,736.00 አለአግባብ የወሰደ ሲሆን በድምሩ ብር 1,709,289.00 ከላይ በተገለጸው መሰረት የተከፈለው ውሎ አበል የመንግሥት ውሎ አበል አከፋፈል መመሪያን ያልተከለተለ በድጋሚ ክፍያ ተፈጽሞ መገኘቱ በኦዲት ወቅት ለማረጋገጥ ተችሏል፡፡ *ዝርዝሩ በአባሪ 7 ተያይዟል፡፡*

1.1.5.2. <u>ስጋት</u>፣

ሥልጠና ወይም ሥራ ላይ ላልነበረ ሰው ክፍያ መፈጸም የመንግሥት ሀብት ለብክነት ሊያጋልጥ ከመቻሉም በተጨማሪ ለብልሹ አሰራር እና ለምዝበራ ሊያጋልጥ ይችላል፡፡

ሥልጠናዎች ሲዘጋጁ ማሳካት ያለባቸው አላማዎች ያሉ ቢሆንም ሰዎች ሳይሳተፉ ስልጠናዎች እንደተሳተፉ አድርጎ ክፍዎችን መፈጸም በስልጠና እንዲመጣ የታሰበው ለውጥ እንዳይመጣ ሊያደርግ ይችላል፡፡

1.1.5.3. <u>የማሻሻያ ሃሳብ</u>፣

ለሥልጠና ወይም ለሥራ ከሚሰሩበት ወደ ሌላ ቦታ ተንቀሳቅሰው ሲሰሩ በትክክል ሥልጠናው ላይ ወይም ሥራ ላይ መገኘታቸው እየተረጋገጠ ክፍያ ሊፈጸም ይገባል በመሆኑም አለአግባብ ክፍያ ከተፈጸመላቸው ግለሰቦች ተመላሽ ተደገርጎ ሪፖርት ሊቀርብ የሚገባ ከመሆኑም በተጨማሪ ክፍያውን ለፈጸመው ክፍል እና በተደጋጋሚ በተቀበሉት ግለሰቦችም ላይ እርምጃ ሊወስድ ይገባል፡፡ እንዲሁም

ስልጠናዎች ሲዘጋጁ በትክክል አስፈላጊነታቸው እና የመጣው ለውጥ እየተገመገመ ሊከናወን ይገባል፡፡

1.1.5.4. <u>የስራ አመራሩ ምላሽ፣</u>

ሚኒስቴር መስሪያ ቤቱ በ18 ማዕቀፍ 24 የሚሆኑ ሰነዶች ተዘጋጅተዉ በተለያዩ ጊዜያት ለሰራተኞች የግንዛቤ ማስጨበጫ ስልጠና እና ወርክ ሾፖች በመስጠጥ ስራ በመሰራቱ እንዲሁም የባለድርሻ አካላት ተሳትፎ ማስደግ፤የሪፎርም ስራዎች ላይ ያተኮረ ስራ ለመስራት በመዋቅር የተፈቀደዉ የሰዉ ሐይል 464 ሲሆን በስራ ላይ ያለዉ ሰራተኛ 203 በመሆኑ የስራ ጫና የተፈጠረ ሲሆን ከመደበኛዉም ስራ ባሻገር የፕሮጀክችንም ስራ የሚሰራዉ በዚሁ በጥቂት አደረጃጀት በመሆኑ የስራ መደራረብና ጫና በተቋሙ ላይ ፈጥሮዋል፡፡

በዚሁ መስረት ይህ የሰዉ ሐይል እጥረት በፋይናንስ ዳይሬክቶሬትም ላይ ተጽኖ ስላለዉ የቁጥጥር ስርዓት ዘርግቶ የዉሎ አበል ክፍያ ሳይደራረብ ለመስራት ተቸግረናል፡፡ የተከፈለ ዉሎ አበል ከላይ በተጠቀሱት ችግሮች ምክንያት የተፈጠረ መሆኑ ግንዛቤ ተወስዶ ለቀጣይ የእርምት እርምጃ የሚወሰድ ይሆናል፡፡ ያለአግባብ ተከፈለ ተብሎ ከቀረቡት የዉሎ አበል ዝርዝር መካከል አንዳንድ ግለሰቦች ላይ በሰነድ ስናረጋግጥ በስህተት የተለቀሙ አበሎች መኖራቸዉን ለማየት ችለናል ፡፡ ስለዚህ በዝርዝሩ መሰረት ተግባራዊ ለማድረግ አስቸጋሪ ስለሚሆን ግኝቱ በድጋሚ ቢታይ የሚል ምላሽ እንሰጣለን፡፡

1.1.6. <u>ከመመሪያ ውጪ የተፈጸመ ግዥ በተመለከተ፣</u>

1.1.6.1. <u>ግኝት፣</u>

የፌደራል መንግስት የግዥና ንብረት አስተዳደር መመሪያ አፈጻጸም ተሻሽሎ በወጣው 2008 ሕ/አ/2/59 ቀጥር 9 አንቀጽ 25(7)(ሀ) የመንግስት መስሪያ ቤ/ት በግዥ እቅድ ውስጥ ያልተካተቱ ዋጋቸው ከብር 5,000 (አምስት ሺ ብር) ያልበለጡ እቃዎችን ወይም አገልግሎቶችን ወይም በጉዞ ወቅት የሚያጋጥሙ ችግሮችን ከመፍታት ጋር የተያያዙ የቀጥታ ግዥዎች ከማናቸውም ሻጭ ድርጅት መፈፀም ይችላል፡፡ሆኖም በዚህ አይነት የሚፈፀሙ ጥቃቅን ግዥዎች ድምር በአንድ የበጀት ዓመት ውስጥ ከብር 75,000 (ሰባ አምስት ሺ ብር) መብለጥ አይኖርበትም ይላል፡፡ ይሁን እንጂ ሚኒስቴር መ/ቤቱ በቁጥር ከት/ፋይ/04/256/220/13 በቀን 07/10/2013 ዓ.ም በሰጠን የግዥ መረጃ መሰረት

በበጀት ዓመቱ ከተለያዩ ድርጅቶች በእቅድ ውስጥ አካተው ግዥ መፈጸም ሲገባቸው በቀጥታ ግዥ ብር 286,180.94 ከተለያዩ ድርጅቶች ግዥዎችን መፈፀማቸው በኦዲት ወቅት ተረጋግጧል፡፡ዝርዝሩ በአባሪ ስምንት ተያይዟል፡፡

1.1.6.2. ስጋት፣

ተቋሙ ግዥዎችን በእቅድ መሰረት የማይከናወን ከሆነ ውስን የመንግስት ሃብት ለብክነት ሊዳረግ ይችላል፡፡ ማንኛውም ግዥ በመመሪያው መሠረት ካልተፈፀመ ገንዘብ ሊያስገኝ የሚችለውን ቁጠባን፣ የአፈፃፀም ብቃትንና ውጤታማነትን ጥቅም ማስገኘቱን ማረጋገጥ አይቻልም፡፡ በእቅድ መሰረት ግዥዎችን አለማከናወን ተቋሙ የግዥ እቅድ በፍላጎት ላይ ተመስርቶ ያልታቀደ መሆኑን ያሳይል፡፡

1.1.6.3. የማሻሻያ ሃሳብ፣

በመስሪያ ቤቱ ሊገዙ የሚችሉትን እቃዎች/አገልግሎቶች በእቅድ በመያዝ በወቅቱና ወጪ ቆናሽ በሆነ መንገድ ግዥውን ማከናውን ይኖርበታል፡፡የዚህን አይነት ግዥዎች በመቀነስ ገንዘብ ሊያስገኝ የሚችለውን ቁጠባ፣ የአፈፃፀም ብቃትንና ውጤታማነትን ጥቅም ማስገኘቱን ማረጋገጥ ያለበት ሲሆን ለወደፊቱ እንዲዘህ ዓይነት ችግር እንዳይከሰት በመመሪያው መሰረት በፍላጎትና በጥናት ላይ የተመሰረተ የግዥ እቅድ በማቀድ ማከናወን ይኖርበታል፡፡

1.1.6.4. የስራ አመራሩ ምላሽ፣

አመታዊ የግዥ እቅዱ በወቅቱ በግዥ ክፍል ታቅዶ የቀረበ ቢሆንም በአጽዳቂ ኮሚቴ ተገመግሞ በሚኒስቴር የበላይ ሃለፊ ዘግይቶ የጸድቀ በመሆኑና በእቅዱ መሰረት ሳይፈጸም ግዥው እንዲዘገይ በበክቡር ሚኒስትሩ አመራር በመሰጠቱ በወቅቱ መፈጸም አልቻለም ስለሆነም ግዥውን በተፈለገበት ጊዜ በአመራሩ ትዛዝ ግዥ ተፈጽመዋል፡፡

2. የተሰብሳቢ ሂሳብ

2.1. በደንቡ መሠረት በወቅቱ ያልተወራረደ የተሰብሳቢ ሂሳብ፣

2.1.1. ግኝት፣

የፌደራል መንግስት የሂሳብ አያያዝ መመሪያ ቁጥር 5/2003 አንቀጽ 5 በንዑስ አንቀጽ "ለ" የስራ ማስኬጃ ቅድሚያ ክፍያ በ7 ቀናት ውስጥ መወራረድ እንዳለበትና አንቀጽ 8 /4 ፊደል መ የተሰብሳቢ ሂሳብ በቂ ማስረጃ ሲቀርብበት

ብቻ በተሰብሳቢ ሂሳብነት መያዝ ያለበት ሆኖ የተሰብሳቢ ሂሳብ ክምችት እንዳይፈጠር ቁጥጥር መደረግ እንዳለበት ይገልጻል፡፡ በዚህ መሰረት ኦዲት ሲደረግ፡

በተሰብሳቢ ሂሳብ ሪፖርት የተመለከተው ሂሳብ ትክክለኛነት ለማረጋገጥ ኦዲት ሲደረግ፤ ሰኔ 30/2013 ዓ.ም ሂሳብ ሪፖርት ከታች በአባሪ በተገለጸው መሰረት

- በመደበኛ በጀት ከአንድ ቀን እስከ አንድ ወር ብር 250,825,225.91፣ ከአንድ ወር አስከ አንድ ዓመት ድረስ የቆየ ብር 321,968,595.12 እና ከአንድ ዓመት በላይ አስከ አምስት ዓመት ድረስ የቆየ ብር 838,423,774.14 በድምሩ ያልተወራረደ ብር **997,825,986.87**

  የተሰብሳቢ ሂሳብ ተገኝቷል፡፡ ***ዝርዝሩ በአባሪ 11 አንድ ተያይዟል፡፡***
- በበጀት ዓመቱ መጨረሻ (ሰኔ 30/2013) በ11 አዲስ ዩኒቨርሲቲዎች ያልተወራረደ ብር 181,014,469.50 በሂሳብ ሪፖርት የሚታይ ሲሆን ከዚህ ውስጥ ዴቢት 276,307,281.77 እና ክሬዲት 95,292,812.27 ተሰብሳቢ ሂሳብ ተገኝቷል፡፡

  በበጀት ዓመቱ በዴቢት ሚዛን ከታየው ተሰብሳቢ ሂሳብ ብር 276,307,281.77 ውስጥ ከአንድ ቀን እስከ አንድ ዓመት ብር 154,982,054.86 በዴቢት እና በክሬዲት ብር 4,487,630.41 በሪፖርት ብር 150,494,424.45 በዴቢት ፣ ከአንድ ዓመት እስከ ከሁለት ዓመት ብር 61,604,829.35 በዴቢት እና በክሬዲት ብር 90,805,181.86 በሪፖርት ብር 29,200,352.51 በክሬዲት እና ከሁለት ዓመት በላይ ብር 59,720,397.56 በዴቢት እና በሪፖርት ብር 59,720,397.56 በዴቢት በአጠቃላይ በድምሩ ብር 276,307,281.77 በወቅቱ መወራረድ ሲኖርበት ያልተወራረደ መሆኑ በኦዲቱ ተረጋግጧል፡፡ ***ዝርዝሩ በአባሪ 12 ተያይዟል፡፡***

2.1.2. <u>ስጋት</u>፣

ተሰብሳቢ ሂሳቦች በወቅቱ ካልተወራረዱ ከቆይታ ብዛት ወደ ማይሰበሰቡበት ደረጃ ሊደርሱ ይችላሉ፡፡በተጨማሪም ሚኒስቴር መ/ቤቱ ዓመታዊ ሂሳቡን በወቅቱ ዘግቶ ሪፖርት እንዳያቀርብ ከማድረጉም በላይ በበጀት አጠቃቀም ላይ አሉታዊ ተጽዕኖ ይፈጥራል፡፡

ተሰብሳቢ ሂሳቦች በወቅቱ ካልተወራረዱ ከቆይታ ብዛት ወደ ማይሰበሰቡበት ደረጃ ሊደርሱ ይችላሉ፡፡

2.1.3. የማሻሻያ ሃሳብ፣

በሚኒስቴር መ/ቤቱ ተሰብሳቢ ሂሳቦች እንዳይከማቹ በወቅቱ መወራረድ የሚገባቸው በወቅቱ የሚወራረዱበት ጠንካራ አሰራር እና እርምጃ የሚወሰድበትን አሰራር ተግባራዊ መደረግ ይኖርበታል፡፡በፋይናንስ መመሪያው መሰረት ለግዥ ወጪ የተደረጉ ቅድሚያ ክፍያዎችን በሰባት የሥራ ቀናት ውስጥ እንዲሁም ለውሎ አበል ክፍያ ወጪ የተደረጉ ቅድሚያ ክፍያዎችን ሠራተኛው ከመስክ በተመለሰ በሰባት ቀናት ውስጥ የሚወራረዱበትን ስርአት በመዘርጋት ይኖርበታል፡፡ ለግዥ ሠራተኞች የተሰጠ ገንዘብ በመጀመሪያ የወሰዱት ገንዘብ ሳያወራርዱ ተጨማሪ ገንዘብ የማይሰጥበትን አሰራር መዘርጋት ይኖርበታል፡፡ እንዲሁም ተሰብሳቢ ሂሳቡ ከሚመለከታቸው ድርጅቶችና ግለሰቦች መሰብሰብ የሚገባቸው እና ወደ ወጪነት መቀየር ያለበት ሂሳብ በወቅቱ ተፈፃሚ ሊሆን ይገባል፡፡ እንዲሁም የበላይ አመራር ተገቢውን ቁጥጥር ማድረግ ይጠበቅበታል፡፡

2.1.4. የስራ አመራሩ ምላሽ፣

በአጠቃላይ በመ/ቤቱ ላይ ተመዝግቦ ካለዉ ተሰብሳቢ ሂሳቦች መካከል ፡-

1. ለተማሪዎች የኪስ እና የድጎማ ገንዘብ ክፍያ ወደ ቻይና ሀገር ተልኮ ከነበረዉ ለቻይና ከተላከዉ 3,045,790 የአሜሪካ ዶላር በኢትዮጵያ ብር 129,473,412.90 ዉስጥ 2,456,753.2 የአሜሪካን ዶላር በኢትዮጵያ ብር 100,234,567.00 ማስረጃ ቀርቦ ከኦዲት በኃላ ወደ ወጪ ተቀይሮ የተመዘገበ ሲሆን ኮፒዉን አያይዘን ልከናል፡፡
2. Anhui Antai Technology Co.LTD ጋር የተገባዉ ዉል ኤል ሲ ተከፍቶ በተሰብሳቢ ተይዞ የነበረዉ 4,782,646.57 የአሚሪካን ዶላር በኢትዮጵያ ብር 156,784,308.90 .በዉሉ መሰረት ፕሮጀክቱ ተጠናቆ ሞዴል 19 ተቆርጦ የፕሮጀክት ርክክብ የተደረገበት ኮፒ አይይዘን ልከናል፡፡
3. ከላይ በተራ ቁጥር 1-2 በድምሩ 257,018,905.90 ብር(ሁለት መቶ ሃምሳ ሰባት ሚሊየን ሰባ ስምንት አስራ ስምንት ሺህ ዘጠኝ መቶ አምስት

ከ90/100ሚ) መረጃ አጠናክረን የላክን ስለሆነ ከሰተሰሳቢ ሂሳብ እንዲቀነሱል እጠይቃለን፡፡

4. የካፒታል በጀት በ2013 በጀት አመት ሰኔ ወር ላይ ለEthernet Data Center የእቃዎች እና አገልግሎት ግዥ በመንግስት ግዥ አገልግሎት በኩል ብር 367,549,153.24 ለአቅራቢ የተከፈለ ሲሆን 2014 በጀት አመት ለማወራረድ ጥረት ይደረጋል፡፡
5. ለ11ዱ ዩኒቨርሲቲ ፕሮጀክት ጽ/ቤት 64,500,222.73 በተመሳሳይ 2013 በጀት አመት የተላለፈ ስለሆነ በ2014 በጀት አመት ተመላሽ ይደረጋል፡፡
6. ለዉጭ ሀገር ተማሪዎች የገንዘብ ዝዉዉር ተደርጎ በተሰብሰቢ ሂሳብ ተይዞ መረጃ ያልቀረበ ብር 240,815,334.84 በ2013 በጀት የተላከ ሲሆን በቀጣይ አመት ለማወራረድ ጥረት ይደረጋል፡፡

ብር 581,311,526.56 የሚሆነዉ ተሰብሳቢ በተለያዩ በዉጭ ሀገር የመጀመሪያ ፣በሁለተኛ እና በሶስተኛ ዲግሪ ለሚማሩ ተማሪዎች የተላከ ገንዘብ ሲሆን ለተማሪዎቹ የተላከዉ ገንዘብ ወርሀዊ የኪስ አበል፣ የመኖርያ ክፍያ ፣ የኢንሹራንስ ክፍያ የትራንስፖርት ክፍያ እና ሎሎች ተዛማች ወጪዎች የሚሸፈኑበት ሲሆኑ እና ለተለያዩ ባለድርሻ አካላት እንዲሁም ለአቅራቢዎች ተከፍሎ ወጪ ሰነድ በዝርዝር ከኢምባሲዎች ተሰብስቦ በወጪ ለመመዝግብና ከተሰብሰቢ ለማዉጣት በአለም አቀፍ እንዲሁም በሀገራችን በተከሰተዉ የኮቪድ 19 የኮረና ቫይረስ ወረርሽን ምክንያት የዉጭ ሀገራት ግንኙነት በመቋረጡ እና በጸጥታ ችግር ምክንያት የወጪ ማስረጃ ማቅረብ ባለመቻሉ በቀጣይ በትኩረት በመስራት የእርምት እርምጃ የሚወሰድ ይሆናል፡፡

11 አዲስ ኒቨርሲቲ ግንባታ ፕሮጀክት ጽ/ቤት

5217109-በዩኒቨርስቲዎች እና በውሃ ሥራዎች ይህ ምላሽ እስከተሰጠበት ቀን ድረስ 8,869,712.17 ተወራርዷል፡፡ ቀሪውን ለማወራረድ ሠነድ የሚሰበሰብና አረጋግ የማወራረድ ስራ ተጠናክሮ ይቀጥላል፡፡

5217201-የኮንትራት ክፍያዎች በቀረበ ቁጥር እየተወራረደ ይገኛል እስከ ጥር/2014 ዓ.ም ድረስ 22, 200, 845.11 ተወራርዷል፡፡ በቀጣይ

ክፍያዎች ወቅታቸውን ጠብቀው እንዲቀርቡ ተደርጎ በወቅቱ የማወራረድ ስራም ይሰራል፡፡

5217205-ዕቃ አቅራቢ ድርጅቶቹ ዕቃ ቀርቦ ሞዴል ሲቀርብ እየተወራረደ ይገኛል ከዚህ ውስጥም እስከ ጥር 1/2014 ድረስ 5, 346, 208.88 ተወራርዷል፡፡ በቀጣይም አቅራቢዎች ሞዴሎቻቸውን ፈጥነው እንዲያቀርቡ ተደርጎ ፈጥኖ እንዲወራረድ ጥረት ይደረጋል፡፡

ከ 181,014,469.80 ላይ በጠቅላላ ድምር 36,416,766.16 ተወራርዷል፡፡ ቀሪው ክፍያ ሲቀርብ እና ሞዴል ተቆርጦ ሲመጣ የሚወራረድ ይሆናል፡፡

3. <u>የተከፋይ ሂሳብ</u>፣

3.1. <u>በደንቡ መሠረት በወቅቱ ያልተከፈለ የተከፋይ ሂሳብ፣</u>

3.1.1. <u>ግኝት፣</u>

የፌደራል መንግስት የሂሳብ አያያዝ መመሪያ ቁጥር 5/2003 አንቀጽ 5 በንዑስ አንቀጽ ሀ ‹‹ማናቸውም ክፍያ የሚፈጸምባቸው ሂሳቦች ተከፋይ ሂሳብነታቸውን የሚያረጋግጥ ማስረጃ ሲቀርብና ስልጣን ባለው አካል ሲፈቀደ ብቻ በተከፋይ ሂሳብ መያዝ እንዳለበት›› እና በንዑስ አንቀጽ ሐ ‹‹መ/ቤቶች ከተለያዩ አካላት ቀንሰው ያስቀሩትን የግብርና ሌሎች ሂሳቦች ለሚመለከተው ግብር አስገቢ አካል ወቅቱን ጠብቀው ማስተላለፍ እንዳለባቸው›› መመሪያው ቢያመለክትም፤

በበጀት ዓመቱ ሰኔ 30/2013 ዓ.ም በመደበኛ በጀት በተከፋይ ሂሳብ ሪፖርት በተለያዩ ሂሳብ መደቦች በአባሪ በተገለጸው መሰረት የተመለከተ ለተጠቃሚዎች ያልተከፈለ ብር 20,462,117.90 የሚታይ ሲሆን ከዚህ ውስጥ በ 2014 በጀት ዓመት የተወራረደ ብር 1,320,481.15 በመኖሩ ከአንድ ቀን እስከ አንድ ወር ብር 17,640,480.94 እና ከአንድ አመት እስከ አምስት አመት 1,501,155.81 በድምሩ ብር 19,141,636.75 ለተጠቃሚዎች ያልተከፈለ ተከፋይ ሂሳብ መኖሩ በኦዲቱ ተረጋግጧል፡፡ዝርዝሩ በአስራ ሦስት አንድ ተያይዟል፡፡

በበጀት ዓመቱ መጨረሻ (ሰኔ30/2013) በ11 አዲስ ዩኒቨርሲቲዎች ግንባታ ፕሮጀክት ጽ/ቤት ያልተወራረደ ብር 125,663,502.07 በሂሳብ ሪፖርት የሚታይ

ሲሆን ከዚህ ውስጥ ክሬዲት ብር 455,192,907.52 እና በዴቢት ብር 329,529,405.45 ተከፋይ ሂሳብ ተገኝቷል፡፡

በበጀት ዓመቱ በክሬዲት ሚዛን ከታየው ተከፋይ ሂሳብ ብር 125,663,502.07 ውስጥ ከአንድ ቀን እስከ አንድ ዓመት ብር 257,915,202.01 በዴቢት እና በክሬዲት ብር 404,744,350.01 በሪፖርት ብር 106,829,148.00 በክሬት፣ ከአንድ ዓመት እስከ ከሁለት ዓመት ብር 30,114,203.44 በዴቢት እና በክሬዲት ብር 28,398,841.61 በሪፖርት ብር 1,715,361.83 በክሬዲት እና ከሁለት ዓመት በላይ ብር 1,500,000.00 በዴቢት ብር 22,049,715.90 በክሬዲት እና በሪፖርት ብር 20,549,715.90 በክሬት በአጠቃላይ በድምሩ ብር 455,192,907.52 በወቅቱ መወራረድ ሲኖርበት ያልተወራረደ መሆኑ በኦዲቱ ተረጋግጧል፡፡ *ዝርዝሩ በአባሪ አሰራ 14 ተያይዟል፡፡*

3.1.2. ስጋት፣

መክፈል ያለበትን ዕዳ በወቅቱ የማይከፍል ከሆነ በሂሳብ ሪፖርቱም ላይ መታየት የሚገባውን የተከፋይ ሂሳብ እንዲታይ ከማድረጉም በላይ ተቋሙ ከዕዳ ነፃ እንዳይሆን ሊያደርግ ይችላል፡፡

3.1.3. የማሻሻያ ሃሳብ

ሚኒስቴር መ/ቤቱ ከዕዳ ነፃ ለመሆን ያለበትን ዕዳ በመክፈል ከዕዳ ነጻ መሆን ያለበት ሲሆን ለወደፊቱ ክፍያዎች ወቅታቸውን ጠብቀው እንዲከፈሉ ጥብቅ ክትትልና ቁጥጥር ሊደረግ ይገባል፡፡በመሆኑም ዕዳዎቹ የማን እንደሆኑ ተጣርቶ ሚኒስቴር መ/ቤቱ ከዕዳ ነፃ የሚሆንበት አሰራር ሊመቻች ይገባል፡፡

3.1.4. የስራ አመራሩ ምላሽ

1. በውል መሰረት የሚያዝ ገንዘብ 689,198.38 ውሉ ተጠናቆ የመክፈያ ጊዜያደረሰ ስለሆነ ተይዞ የሚቆይ ይሆናል፡፡
2. ለከፍተኛ ትምህርት የምርምር ኮንቬንሽን ፕሮግራም ዝግጅት ተብሎ በተከፈተው ልዩ አካውንት ላይ የሚታየው 17,640480.94 ከሀምሌ ወር 2013 እስከ ህዳር 30/2014 ዓ.ም ተከፍሎ የተጠናቀቀ መሆኑን በሰነድ አቅርበናል፡፡
3. በአሁን ጊዜ በተከፋይ ሂሳብ የሚታየው ሚዛን ለአቅራቢዎች የሚከፈል ብር 860,045.36 በመሆኑ ይህም በቀጣይ ተከፍሎ የሚመዘገብ ይሆናል፡፡

11 አዲስ ዩኒቨርሲቲዎች ግንባታ ፕሮጀክት ጽ/ቤት

6173117-በ2014 በጀት ዓመት 2,879,635.14 ተከፍሏል ቀሪው ለመክፈል ጥረት እየተደረገ ይገኛል፡፡

6175101-በ2014 በጀት ዓመት 6,926,283.74 ተከፍሏል፡፡ የግንባታ ሥራው ሲጠናቀቅ የሚከፈል ይሆናል፡፡

4. <u>በጀት</u>

4.1. <u>የበጀት አጠቃቀም ሲታይ በሂሳብ አርዕስቱ ከተደለደለው ከበጀት በላይ ብር 74,510,744.34 እና ከበጀት በታች ብር 423,469,527.10 የሚያሳይ መሆኑ፤</u>

4.1.1. <u>ግኝት</u>፣

በፌዴራል መንግስት ገንዘብ ክፍያ መመሪያ ቁጥር 4/2003 ክፍል ሁለት አንቀጽ 6/2 መሠረት የበጀት ዝውውር ወይም ተጨማሪ በጀት ካልተፈቀደ በስተቀር ለአንድ የመንግስት መ/ቤት በሂሳብ መደብ ተለይቶ ከተፈቀደው በጀት በላይ ወጪ መፈፀም እንደማይቻል ይገልጻል፡፡ እንዲሁም የሚኒስቴር መ/ቤቱ የበጀት አስተዳደር፣ አጠባበቅ እና አጠቃቀም በፌዴራል መንግሥት የበጀት አስተዳደር መመሪያ ቁጥር 2/2003 እና በፋይናንስ አስተዳደር ደንብ ቁጥር 190/2002 አንቀጽ 12 መሠረት መሆኑን ለማረጋገጥ ኦዲት ሲደረግ፣

በበጀት ዓመቱ ለሚኒስቴር መ/ቤቱ በየሂሳብ አርዕስቱ ተስተካክሎ የተፈቀደው በጀት እና በሥራ ላይ የዋለው ወጪ ሲነጻጸር ከመደበኛ በጀት ብር 42,062,871.12 እና ከካፒታል በጀት ብር 536,388,710.84 ከዚህ ውስጥ በድምሩ ብር 154,982,054.86 በ2013 በጀት ዓመት ለአቅራቢዎች እና ኮንትራክተሮች በቅድሚያ ክፍያ የተሰጠ በመሆኑ በልዩነት ብር 381,406,655.98 በመኖሩ በድምሩ ብር 423,469,527.10 ስራ ላይ ያልዋለ በጀት መኖሩ፤

ከተመደበላቸው በጀት በላይ የቋሚ ዕቃ ፣የማሽነሪ እና የመሳሪያ ግዥ ከመደበኛ በጀት ብር 45,403,771.13 እና ከካፒታል በጀት ገቢ ብር 29,106,973.21 በድምሩ ብር 74,510,744.34 ከተፈቀደው በጀት በላይ ወጪ ተደርጎ መገኘቱ በኦዲት ተረጋግጧል፡፡ *ዝርዝሩ በአባሪ 16 ተያይዟል፡፡*

4.1.2. ስጋት፣

ባልተፈቀደ በጀት ወጪ መፈጸም ተጠያቂነትን ሊያስከትል ይችላል እንዲሁም የወጪ በጀቱ በእቅዱ መሠረት ሥራ ላይ እንዲውል አለመደረጉ የሚኒስቴር መ/ቤቱን ዓመታዊ የሥራ ውጤት ዝቅ የሚያደርግ ከመሆኑም በተጨማሪ የበጀት ዕቅዱን ትክክለኛነት ላያመለክት ይችላል፡፡

የተፈቀደን በጀት በአግባቡ ሥራ ላይ አለማዋል በበጀት ዓመቱ በዕቅድ የተያዙ ስራዎች እንዳይከናወኑ የሚያደርግ ከመሆኑም በላይ በሌሎች መ/ቤቶች ሊሰራበት የሚችለውን በጀት በሚኒስቴር መ/ቤቱ ስም ተይዞ እንዲቆይ ያደርጋል፡፡ እንዲሁም ከበጀት በላይ መጠቀም ደግሞ የሕግ ጥሰት በመሆኑ ተጠያቂነትን ያስከትላል፡፡

4.1.3. የማሻሻያ ሃሳብ

የሚኒስቴር መ/ቤቱን ዕቅድና ክንውን የተጣጣመ እንዲሆን መደረግ ይገባዋል፡፡ ባልተፈቀደ በጀት ለተፈጸመው ክፍያ በቂ የሆነ ማብራሪያ እና ማስረጃ ሊቀርብለት ይገባል፡፡በመሆኑም የተፈቀደለትን በጀት በመንግስት የፋይናንስ አዋጅ መሰረት በስራ ላይ እንዲያውል እና ከተፈቀደው በጀት በላይ ወጪ እንዳይሆን የተቋሙ ሥራ አመራር በበጀት አጠቃቀም ላይ ተገቢውን ክትትልና ቁጥጥር ማድረግ ይኖርበታል፡፡

4.1.4. የስራ አመራሩ ምላሽ፣

- የሚኒስቴር መስሪያ ቤቱ የ2013 ዓ.ም የበጀት አፈጻጸምን በተመለከተ

  የመደበኛ እና የካፒታል በጀት አፈጻጸም

1. የመደበኛ በጀት አፈጻጸም ሚኒስቴር መስሪያ ቤቱ ባለዉ ፕሮግራሞች የበጀት አፈጻጸሙ ዝቅተኛ የሆነበት ምክንያት በኮቪድ 19 ወረርሽን እና በጸጥታ ችግር ምክንያት ከባለድሻ አካላት ጋር የሚሰሩ ስራዎች በእቅዱ መሰረት ተግባራዊ ባለመደረጉ ነዉ፡፡
2. የካፒታል በጀትን በተመለከተ ለአቅራቢዎች ተከፍሎ በተሰብሰቢ ሂሳብ ተይዞ ወደ ወጪ ያልተቀየረ ብር 367,549,153.24 መኖሩ

3. በ2013 በጀት ለዉጭ ሀገር በተለያዩ ሀገራት ሁለተኛ እና ሶስተኛ ዲግሪ ለሚማሩ ተማሪዎች የገንዘብ ዝዉዉር ተደርጎ በተሰብሰቢ ሂሳብ ተይዞ መረጃ ያልቀረበ በመሆኑ ብር 240,815,334.8 ሲሆን የበጀት አፈጻጸሙን ዝቅ ሊያደርገዉ ችሎዋል፡፡
4. ከበጀት በላይ የተከፈለ ክፍያ በተመለከተ 74,510,744.34 ለሚኒስቴር መስሪያ ቤቱ ድጋፍ ለማድረግ በብድር እና በእርዳታ የመጡ ፕሮጀክቶች ለሚያስገቡት እቃዎች በአዋጅ ተረተ ክፍያ የሚሸፈነዉ በኢትዮጵያ መንግስት በመሆኑ በNon Cash ከገንዘብ ሚኒስቴር በሚላከዉ ማስረጃ መሰረት ምዝገባ ተከናዉኖ ሪፖርት ሲቀር በጀቱ በተጨማሪ ገቢ ታዉጆ ምዝገባ የሚከናወን በመሆኑ ከገንዘብ ሚኒስቴር ጋር በአሰራር የተመለሰ መሆኑ እንገልጻለን፡፡

5. **ንብረት** ፣

5.1. **የንብረት አመዘጋገብ፣ አያያዝ እና አጠባበቅን በተመለከተ፣**

5.1.1. **ግኝት፣**

የፌደራል መንግስት ንብረት አያያዝ መመሪያ ቁጥር 10/2003 በመንግስት መስሪያ ቤቶች መካከል የሚፈፀም ርክክብ አንቀፅ 8 ቁጥር 1 በተጠቀሱት መካከል ርክክብ የሚፈፀምባቸውን ገንዘብ ፣ንብረትና ሰነዶች በራሱ ሰራተኛው በቅድሚያ አስቆጥሮና በሥርዓት በዝርዝር አስመዝግቦ በበቂ ኮፒ የቆጠራ ሰነድ አዘጋጅቶ ለርክክብ አመቺ ያደርጋል ይላል፡፡ርክክብ የሚፈፀምባቸውን ንብረቶች ዝርዝር ትክክለኛነት በውስጥ ኦዲት እንዲረጋገጥ ያደርጋል ፡፡ የተፈረሙ የርክክብ ቅጾች የአስረካቢና የተረካቢ መስሪያ ቤቶች ማህተም እንዲደረግባቸው አድርገው ለአስረካቢና ለተረካቢ ሰራተኞች ድርሻቸውን ሰጥተው ለመስሪያ ቤቶቹ መድረስ የሚገባቸውን ድርሻ ከርክክብ ሪፖርት ጋር ለየመስሪያ ቤታቸው ያቀርባሉ፡፡ ይሁን እንጂ ሚኒስቴር መስሪያ ቤቱ ለትምህርት ሚኒስቴር ንብረቶችን ርክክብ በሚያደርግበት ጊዜ ሁሉም የውስጥ ኦዲት በፊርማ ያላረጋገጡ መሆኑ፤ ርክክብ በተደረገበት ሰነድ ላይ ቀኖች የማይገለጹ መሆኑ ፤የተሸከርካሪ ርክክብ በተደረገ ጊዜ ስለመረካከባቸው ምንም አይነት ሞዴል ያልተቆረጠላቸው እና የውስጥ ኦዲት ያላረጋገጠ መሆኑ፤ የተፈራረሙበት ቅጾች ላይ የአስረካቢና የተረካቢ መስሪያ ቤቶች ማህተም አለመኖሩ እንዲሁም 2 ተሽከርካሪ ሺ-8 ኮድ 4-31463 ኢት እና ቶዮታ ደብል ካፕ እና ኮድ 4-23795

ኢ.ት ሚኒስቴር መ/ቤቱ ባልተረከበበት ሁኔታ ርክክብ ውስጥየተካተቱ እንዳሉ እና የሰርቨር ርክክብ ያልተፈጸመ መሆኑ፤ይጠቀሙበት የነበረው ህንፃው ሲገቡም ያልተረከቡ እና ሲወጡም ርክክብ ሳይፈጸም የወጡ መሆኑ፤በአጠቃላይ የርክክብ ሂደቱ ህግን ያልተከተለ መሆኑ በኦዲት ወቅት ተረጋግጧል፡፡

በተጨማሪም ሚኒስቴር መ/ቤቱ ለተለያዩ ተቋሞች የሰጣቸው ንብረቶች በትክክል መድረሳቸውን የሚያረጋግጥ ሞ/19 ያልቀረበላቸው ንብረቶች የሚገኙ መሆኑ በኦዲቱ ተረጋግጧል፡፡

ተ.ቁ	ንብረቱን ወጪ ያደረገው ግለሰብ	ሞ/22 ቁጥር	ቀን	የዕቃው አይነት	መለኪያ	የወጪ የተደረገው ብዛት
1	መቀሌ ዩኒቨርሲቲ ጤና ሳይንስ ኮሌጅ	468639	18/09/2013	ላፕቶፕ ኮራይ 5 ፕሪንተር ሀርድ ዲስክ ላተራል ሸልፍ	በቁጥር	የተረከቡበትን ሞ/19 ያላመጡ መሆኑ
2	አርማውር ሃንሰን የምርምር ኢንስቲትዩት	468642	19/09/2013	ላፕቶፕ ኮራይ 5 ፕሪንተር ሀርድ ዲስክ ላተራል ሸልፍ	በቁጥር	የተረከቡበትን ሞ/19 ያላመጡ መሆኑ
3	የኢትዮጵያ የሕብረተሰብ ጤና ኢንስቲትዩት	468643	24/09/2013	ላፕቶፕ ኮራይ 5 ፕሪንተር ሀርድ ዲስክ ላተራል ሸልፍ	በቁጥር	የተረከቡበትን ሞ/19 ያላመጡ መሆኑ
4	የኢትዮጵያ የምግብና የመድኃኒት ቁጥጥር ባለስልጣን	468646	7/10/2013	ላፕቶፕ ኮራይ 5 ፕሪንተር ሀርድ ዲስክ ላተራል ሸልፍ	በቁጥር	የተረከቡበትን ሞ/19 ያላመጡ መሆኑ
5	ዶ/ር በኩ ጣቼ	682839፣ 682840 እና68282	13/09/2013	የተለያዩ 29 ዕቃዎች ፕርቲሽን፣ ዴስክቶፕ፣ ላፕቶፕ፣ ቲቪ ፣ወንበር፣ ጠረጴዛ ወዘተ		የተረከቡበትን ሞ/19 ያላመጡ መሆኑ እና እንዲወስዱ የተወሰነው ደብዳቤ የሌለ መሆኑ

5.1.2. ስጋት፣

በመንግሥት ውስን ሀብት የተገዙት ንብረቶች ለብክንትና ለምዝበራ ሊጋለጡ ይችላሉ፡፡በመንግስት ታምኖበት የወጣ ሕግን መጣስ ተጠያቂነትን ያመጣል

ለብልሹ አሰራር ይዳርጋል፡፡እንዲሁም መንግስት ለተጨማሪ ወጪ ብክነት ሊዳረግ ይችላል፡፡

5.1.3. **የማሻሻያ ሃሳብ፣**

ማንኛውም ርክክብ ሲካሄድ በአግባቡ መመሪያው በሚያዘው መሰረት መሆንአለበት፤በመሆኑም እያንዳንዱ ንብረት ርክክብ መመሪያው በሚያዘው መሰረት ማስተካከያ ሊደረግበት ይገባል በተጨማሪም በእያንዳንዱ ግለሰብ እጅ የሚገኘው ቋሚ ንብረትም ተመላሽ ተደርጎ እንደገና መሰጠት ላለባቸው ግለሰቦች ሊሰጥ ይገባል፡፡ ያልተመለሱ ተሽከርካሪዎች ተመላሽ እንዲደረጉ እናሁሉም ተሽከርካሪዎች ሞዴል ተቆርጦላቸው ገቢ ሊደረጉ ይገባል፡፡ርክክብ ያልተፈጸመበት ሰርቨር ርክክብ ሊፈጸምለት የሚገባ እና ርክክቡ በህግ አግባብ እንዲፈጸም ሊደረግ ይገባል፡፡ለወደፊቱም የዚህ አይነት አሰራር እንዳይከሰት ተገቢን ጥንቃቄ ሊደረግ ይገባል፡፡

5.1.4. **የስራ አመራሩ ምላሽ፣**

ሚኒስቴር መ/ቤቱ ለትምህርት ሚኒስቴር ንብረቶች ርክብ በሚያደርግበት ጊዜ ከትምህርት ሚኒስቴርም ሆነ ከሳይንስና ከፍተኛ ትምህርት ሚኒስቴር የውስጥ ኦዲቶች ጥያቄ አቅርበንላቸው ታዝበዋል፡፡የታዘቡበት ሁሉም አለመፈረም ተገልጾ ነበር የቀሩትን አስፈርመናል፡፡

የተሽከርካሪ ርክክብ በተደረገበት ጊዜ ስለመረከባቸው ሞዴል እንዲቆርጡ ጠይቀን በዳይሬክተሮች እጅ ያለው መኪና መጀመሪያ ወጪ ያድርጉልን ስለተባለን እያንዳንዱን ዳይሬክተር ወጪ እያስደረግን እንገኛለን ወጪ አድርገው እንደጨረሱ ሞዴሉ ቆርጠው ይሰጡናል የውስጥ ኦዲት አስፈርመን እናቀርባለን፡፡

2 ተሽከርካሪዎች ማለትም ቪ-8 ኮድ 4-31463 ኢ.ት እና ቶዮታ ደብል ካፕ እና ኮድ 4-23795 ኢ.ት ወደ ስራና ፊጠራ ክህሎት ሚኒስቴር የሂዱ ዳይሬክተሮች ይዘውት የሄዱ ሲሆን በተደጋጋሚ ጠይቀን ደብዳቤ ጽፈን ስላላስረከቡን ለሚመለከተው አሳውቀናል ውሳኔ ሲሰጥበት ወደአለበት መስሪያ ቤት ወይም ለትምህርት ሚኒስቴር የምናስረክብ መሆኑን እናሳውቃለን፡፡ የሰርቨር ርክክብ ባለበት ሁኔታ ተረካክበናል፡፡

የህንፃው ርክክብ በተመለከተ ገንዘብና ኢኮኖሚ ሚኒስቴር ህንጻውን እንድናስረክብ በደብዳቤ ባዘዘን መሰረት አስረክበናል፡፡

5.2. <u>ሊብሬያቸው በሌላ መ/ቤት የሚገኙ ተሽከርካሪዎችን በተመለከተ</u>፣

5.2.1. <u>ግኝት</u>፣

ማንኛውም የሚኒስቴሩ ተሽከርካሪዎች ሊብሬያቸው በሚኒስቴር መ/ቤቱ ሥም መሆን ሲገባው ሚኒስቴር መስሪያ ቤቱ ካሉት 52 ተሽከርካሪዎች ውስጥ 28 ተሽከርካሪዎች በትምህርት ሚኒስቴር ፣5 ተሽከርካሪዎች በጂ ቲ ዜድ፣ 2 ተሽከርካሪዎች በከፍተኛ ትምህርት መምሪያ፣2 ተሽከርካሪዎች በአቅም ግንባታ ሚኒስቴር፣ 1 ተሽከርካሪ በሳይንስና ቴክኖሎጂ ኤጀንሲ፣ 1 ተሽከርካሪ በልዩ ፍላጎት ፕሮጀክት እና 1 ተሽከርካሪ የመገናኛና ኢንፎርሜሽን ሚኒስቴር በድምሩ 40 ተሽከርካሪዎች ሊብሬያቸው በሚኒስቴር መ/ቤቱ ሳይሆን በሌሎች ተቋማት ስም የሚገኝ መሆኑበኦዲቱ ተረጋግጧል፡፡

5.2.2. <u>ስጋት</u>፣

መንግስት አምኖ ያወጣቸውን መመሪያዎች ተግባራዊ አለማድርግ ተጠያቂነት ያመጣል፡፡

5.2.3. <u>የማሻሻያ ሃሳብ</u>፣

የተሽከርካሪዎች ስምሪት እና አጠቃቀም መመሪያ በተገቢው መንገድ ስራ ላይ ባለመዋላቸው ምክንያት በመንግሰት ሃብት ላይ ብክነት እንዳይደርስና የተሽከርካሪዎች ስምሪት እና አጠቃቀምን በአግባቡ ለመምራት እንዲያስችል መመሪያዎቹ በጥብቅ ስራ ላይ እንዲወሉ ተገቢውን ክትትል ሊደረግ ይገባል፡፡

5.2.4. <u>የስራ አመራሩ ምላሽ</u>፣

የስራ አመራሩ ምላሽ አልሰጠም ፡፡

5.3. <u>የገንዘብ መጠን ሳይጠቀስ ርክክብ የተደረገ ብረትና ሲሚንቶ በተመለከተ</u>፣

5.3.1. <u>ግኝት</u>፣

የፌደራል መንግሥት መስሪያ ቤቶች መካከል የሚፈጸም ርክክብ መመሪያ ቁጥር 10/2003 አንቀጽ 9 ን.አ 6 የአስረካቢ፣ተረካቢና አረካካቢ ሠራተኞች የጋራ

ኃላፊነት ስር ቁጥር 6 የአስረካቢ፣ ተረካቢና አረካካቢ ረቂቅ የርክክብ ቅጾችን በጋራ ያዘጋጃሉ፣ በርክክብ የሚተላለፈውን ንብረት ዝርዝር ከነዋጋው የገንዘቡን መጠን እና የሰነዶቹን ዓይነት በዝርዝር ይጽፋሉ፣ በርክክብ ረቂቅ ቅጽ እያንዳንዱ ገጽ ላይ ሁሉም አባለት ይፈርማሉ፣ ርክክቡ ሲጠናቀቅም ጽሁፉን በማናበብ በየገጹ ይፈርማሉ ይላል፡፡ ይህን ለማረጋገጥ ኦዲት ሲከናወን፡-

የ11 አዲስ ዩንቨርሲቲዎች ፕሮጀክት ጽ/ቤት ግንባታ ሲከናውን የነበረበቸውን ዩንቨርሲቲዎች ወደ ዩንቨርሲቲዎቹ በባለቤትነት ሲያስተላልፍ ከቀረቡልን የርክክብ ሰነዶች የሰላሌ ዩኒቨርሲቲ ብረት 18,568.94 ኩንታል እና ሲሚንቶ 128,954.50 እና አዳ ቡልቱም ዩኒቨርሲቲ ብረት 14,591.87 ኩንታል እና ሲሚንቶ 51614.15 ኩንታል የርክክብ ሰነድ በኩንታል እንጂ ከነ ዋጋው የገንዘብ መጠን ተሰልቶ ርክክብ ያልተደረገ መሆኑ ተረጋግጧል፡፡

5.3.2. <u>ስጋት፣</u>

የገንዘብ መጠን ሳይጠቀስ ርክክብ ማድረግ ጉድለት ቢከሰት ተጠያቂነት ለማስፈን አዳጋች ያደርገዋል፡፡

5.3.3. <u>የማሻሻያ ሃሳብ</u>፣

ርክክቦች በሚፈጸሙበት ሰዓት በትክክል መገለጽ ያለባቸው ንብረት ዝርዝር ከነዋጋው የገንዘቡን መጠን በትክክል ተገልጾ መጻፍና መረካከብ ይገባል፡፡ ለወደፊቱም የዚህ አይነት አሰራር እንዳይከሰት ተገቢን ጥንቃቄ ሊደረግ ይገባል፡፡

5.3.4. <u>የስራ አመራሩ ምላሽ</u>፣

ፕ/ጽ/ቤታችን ወደ ዩኑቨርሲቲዎች ርክክብ ሲደረግ የርክክብ ፎርማት ተዘጋጅቶለት የተካሄደ ሲሆን ሆኖም ግን የብረትና የሲሚንቶ በዋጋ የሚገልጸው ፍርማት/ሰንጠረዥ/ በህትመት ወቅት በመዘለሉ ሣይካተት ቀርቷል፡፡

ይሁን እንጂ በርክክቡ ሰዓት ባይካተትም በአሁኑ ሰዓት የተጓደለውን ሠንጠረዥ በማተም የርክክቡ ሰነድ አከል እንዲሆን ዝግጅቱ የተጠናቀቀ በመሆኑ በአጭር ጊዜ ውስጥ አጠራቀን ሪፖረት የምናቀርብ መሆኑን እንገልጻልን፡፡

ርክክብ ሰነዱ ላይ የብረትና የሲሚንቶ ዋጋ እንዲገለጽ ይደረጋል፡፡ ለወደፊቱም ጥንቃቄ ይደረጋል፡፡

5.4. ተገቢውን ማህተም ሳይደረግባቸው ርክክብ የተፈጸመባቸው ሰነዶች፣

5.4.1. ግኝት፣

የፌደራል መንግሥት መስሪያ ቤቶች መካከል የሚፈጸም ርክክብ መመሪያ ቁጥር 10/2003 አንቀጽ 10 ን.አ 9 የአስረካቢ፣ተረካቢና አረካካቢ ሠራተኞች የጋራ ኃላፊነት ስር ቁጥር 9 የአስረካቢ፣ተረካቢና አረካካቢ የተፈረሙ የርክክብ ቅጾች የአስረካቢና የተረካቢ መስሪያ ቤቶች ማህተም እንዲደረግላቸው አድርገው ለአስረካቢና ለተረካቢ ሠራተኞች ድርሻቸውን ሰጥተው ለመስሪያ ቤቶቹ መድረስ የሚገባቸውን ድርሻ ከርክክብ ሪፖርት ጋር ለየመስሪያ ቤታቸው ያቀርባሉ፡፡በዚህ መሰረት መፈጸሙን ለማረጋገጥ ኦዲት ሲከናወን፡-

የ11 አዲስ ዩንቨርሲቲዎች ግንባታ ፕሮጀክት ጽ/ቤት ግንባታ ሲከናውን የነበረባቸውን ዩንቨርሲቲዎች ወደ ዩንቨርሲቲዎቹ በባለቤትነት ሲያስተላልፍ ከቀረቡልን የርክክብ ሰነዶች መካከል ብር 380,928,578.41 ሚያወጣ ንብረት በገንዘብ የተገጹት ብቻ በትክክል ማህተም ሳይደረግ ርክክብ የተደረገ መሆኑ፤

የእንጅባራ ዩኒቨርሲቲ ፤የአዳ ቡልቱም ዩኒቨርሲቲ፤ መቅደላ አምባ (መካነ ሰላም) ካምፓስ፤ መቅደላ አምባ (ቱሉ አውሊያ) ካምፓስ፤ የወራቤ ዩኒቨርሲቲ የተረካቢው ዩኒቨርሲቲ ማህተም ብቻ ያለው መሆኑ እና

በደባርቅ ዩኒቨርሲቲ የአስረካቢ የፕሮጀክት የግንባታ ጽ/ቤቱ ማህተም ብቻ ያለው እና የሰላሌ ዩኒቨርሲቲ የአስረካቢ የሳይንስና ከፍተኛ ትምህርት ሚኒስቴር ማህተም ብቻ መሆኑን በኦዲት ወቅት ተረጋግጧል፡፡

የዩኒቨርሲቲው ሥም	ብረት	ሲሚንቶ	ድምር
እንጅባራ	42,575,414.20	48,339,935.10	90,915,349.30
መቅደላ አምባ(መካነሰላም)	26,650,530.49	30,552,736.00	57,203,266.49
መቅደላ አምባ(ቱሉአውልያ)	29,262,990.80	35,599,185.80	64,862,176.60
ወራቤ	40,962,040.52	34,564,013.50	75,526,054.02
ደባርቅ	38,906,902.00	53,514,830.00	92,421,732.00
ድምር	178,357,878.01	202,570,700.40	380,928,578.41

5.4.2. <u>ስጋት፣</u>

የንብረት ርክክብ ሲፈጸም መሟላት ያለባቸው ፊርማዎች ማህተሞች ሳይሟሉ ርክክብ የሚፈጸም ከሆነ ተጠያቂነትን ለማስፈን አዳጋች ከማድረጉም በተጨማሪ የመንግሥት ገንዘብ ለብክነት እና ለምዝበራ እንዲጋለጥ በር ሊከፍት ይችላል፡፡

5.4.3. <u>የማሻሻያ ሃሳብ፣</u>

ርክክቦች በሚፈጸሙበት ሰዓት በትክክል መኖር ያለባቸው የአስረካቢና የተረካቢ መስሪያ ቤቶች ማህተም አድርገው ለአስረካቢና ለተረካቢ ሠራተኞች ድርሻቸውን ሰጥተው ለመስሪያ ቤቶቹ መድረስ የሚገባቸውን ድርሻ ከርክክብ ሪፖርት ጋር ለየመስሪያ ቤቱ በትክክል ተገልጾ መረካከብ ይገባል፡፡ ለወደፊቱም የዚህ አይነት አሰራር እንዳይከሰት ተገቢን ጥንቃቄ ሊደረግ ይገባል፡፡ ያልተሟሉ የርክክብ ሰነዶችም በትክክል እንደገና ተሟልተው ሊቀርቡ ይገባል፡፡

5.4.4. <u>የስራ አመራሩ ምላሽ፣</u>

ፐ/ጽ/ቤት ሰነዶቹን ወደየ ዩኒቨርሲቲዎች ባስተላለፈበት ወቅት የዩኒቨርሲቲው ወይም የሚኒስትር መስሪያቤታችን ማህተም እኩል አለማረፉ ስህተት ቢሆንም በአሁኑ ወቅት የሚኒስቴር መስሪያቤቱ መደረግ የነበረበት ማህተም የተደረገ ሲሆን በዩኒቨርሲቲዎቹ በኩል መደረግ ያለበት ማህተም ዩኒቨርሲቲዎቹ አድርገው እንዲልኩ ተደርጓል፡፡

5.5. <u>ርክክብ ያልተፈጸመባቸው ዩኒቨርሲቲዎችን በተመለከተ፣</u>

5.5.1. <u>ግኝት፣</u>

የፌደራል መንግሥት መስሪያ ቤቶች መካከል የሚፈጸም ርክክብ መመሪያ ቁጥር 10/2003 አንቀጽ 6 ን.አ 3 የግንባታ ወይም የልማት ፕሮጀክቶች ስራዎች ከአንዱ የመንግሥት መስሪያ ቤት ወደ ሌላው የመንግሥት መስሪያ ቤት ሲተላለፍ፣ርክክብ ሊደረግ ይገባል፡፡በተቸማሪም በአንቀጽ 9ሐ6 አስረካቢና ተረካቢ ረቂቅ የርክክብ ቅጾችን በጋራ ያዘጋጃሉ፣ በርክክብ የሚተላለፈውን ንብረት ዝርዝር ከነዋጋው የገንዘቡን መጠንና የሰነዶችን ዓይነት በዝርዝር ይጻፋሉ፣በርክክብ ረቂቅ ቅጽ እያንዳንዱ ገጽ ላይ ሁሉም አባላት ይፈርማሉ፣ ርክክቡ ሲጠናቀቅም ጽሁፍን በማናበብ በየገጹ ይፈርማሉ፡፡በዚህ መሰረት መፈጸሙን ለማረጋገጥ አዲት ሲከናወን፡-

የ11 አዲስ ዩኒቨርሲቲዎች ግንባታ ፕሮጀክት ጽ/ቤት ግንባታ ሲያከናውን የነበረባቸውን ዩኒቨርሲቲዎች ወደ ዩኒቨርሲቲዎች በባለቤትነት ሲያስተላልፍ ደምቢ ቢዶሎ ዩኒቨርሲቲ ብር 235,837.40፣ ራያ ዩኒቨርሲቲ ብር 626,184.13፣ ጂንካ ዩኒቨርሲቲ ብር 6,635,769.19፣ ቦንጋ ዩኒቨርሲቲ ብር 1,905,423.98 እና ቀብሪደሃር ዩኒቨርሲቲ የገንዘብ መጠኑ ማግኘት ያልተቻለ በመሆኑ በድምሩ ብር 9,403,214.70 የርክክብ ሰነዶች ያልቀረቡ በመሆኑ የግንባታ ርክክቡ በትክክል መከናወኑን ማረጋገጥ ያልተቻለ መሆኑ በኦዲት ተረጋግጧል፡፡ዝርዝሩ በአባሪ አስራ ስድስት ተያይዟል፡፡

5.5.2. <u>ስጋት፣</u>

የንብረት ርክክብ መፈጸም ያለባቸው ንብረቶች ርክክብ አለመፈጸም የመንግሥት ንብረት ለብክነት እንዲጋለጥ በር ሊከፍት ይችላል፡፡

5.5.3. <u>የማሻሻያ ሃሳብ፣</u>

በንብረት ርክክብ መመሪያ መሰረት ንብረቶቹ ርክክብ ሊደረግላቸው ይገባል በመሆኑም ርክክብ ያልተደረገላቸው ርክክብ ተደርጎ ሪፖርት ሊቀርብ ይገባል፡፡

5.5.4. <u>የስራ አመራሩ ምላሽ፣</u>

ፕ/ጽ/ቤቱ ፕሮጀክቱ ወደ ዩኒቨርሲቲዎች ሲተላለፍ ርክክብ ያልተደረገባቸው ከተባሉት ዩኒቨርሲቲዎች መካከል ራያ እና ደምቢዶሎ በጸጥታ ምክንያት ርክክቡን መፈጸም ባይቻልም በጂንካ እና በቦንጋ ርክክቡ የተጠናቀቀ ሲሆን ቦንጋ ዩኒቨርሲቲ በዩኒቨርሲቲው የተቋቋመው አረካካቢ ኮሚቴ 2000 ኩንታል ሲሚንቶ ገቢ የተደረገባቸው የገቢ ሰነድ ቁጥር 0045544 ፣0045545 ፣ 0045547፣0045548 እና 0045549 ቮይድ መደረግ የነበረበት የአቅራቢው ድርሻ ከሙገር ሲሚንቶ ፋብሪካ ባለመመለሱ ምክንያት ቮይድ መደረግ አልተቻለም በመሆኑም አረካካቢ ኮሚቴው ርክክብ ከመፈጸሙ በፊት ሰነዶቹ ቀርበው ቮይድ መደረግ አለባቸው፡፡ አለበለዚያ ሲሚንቶው በገቢ መያዝ አለበት በማለቱ ርክክቡ አልተጠናቀቀም፡፡ ይህም ሊከሰት የቻለው ከላይ የተቀረጡት የገቢ ሰነዶች ገቢ ለተደረገው ሲሚንቶ ዋጋ ሲተከል በትክክል ባለመተከሉ ትክክል አለመሆኑን ከጽ/ቤታችን በተገለጸው መሰረት በሞዴል 19 ቁጥር 0045583 ፣ 0045584፣ 0045585፣ 0045586 እና 0045587 ተቀይሮ እንዲቆረጥ ተደረጎ ለፋብሪካው ክፍያ እንዲፈጸም ተደርጓል፡፡ ሆኖም ግን በመጀመሪያ የተዘጋጀው ሞዴል 19 ሁሉም ቅጂዎች ተሰብስበው

ቮይድ መደረግ ሲገባቸው ሁለተኛ ቅጂ ከአቅራቢው ሙገር ሲሚንቶ ፋብሪካ ሳይመልስ በመቅረቱ ቮይድ ሳይደረግ ቀርቷል፡፡በመሆኑም የሙገር ሲሚንቶ ፋብሪካ የወሰደውን ሞዴል 19 እንዲመልስ እና በምትኩ የተቀየረውን እንዲወስድ በተደጋጋሚ በደብዳቤ የተጠየቀ ቢሆንም ታህሳስ 15 ቀን 2014 ዓ.ም በቁጥር ET/M/20-790/31/14 በጻፈው ደብዳቤ አዲስ አበባ የነበራቸው ቢሮ በልማት ምክንያት በመፍረሱ ሰነዶቻችን በሙሉ ወደ ሙገር ዋናው ፋብሪካ የተጓጓዙ በመሆኑ እና የተጓጓዘውም ሰነድ ሙሉ በሙሉ ተስተካክሎ ባለመቀመጡ ምክንያት የጠየቃችሁንን ደረሰኞች ለጊዜው ማግኘት ስላልቻልን ወደፊት ፋይሎቹ ሙሉ በሙሉ ተስተካክለው በሚደራጁበት ጊዜ ደረሰኞቹን የሚልኩልን መሆኑን አሳውቀውናል፡፡

በመሆኑም ይህን ለዩኒቨርሲቲው በመግለጽ በደብዳቤ ያሳወቅነው ቢሆንም ደረሰኞቹ መተው ቮይድ ካልተደረጉ ርክክብ እንፈጽም በማለታቸው ርክክቡ አልተጠናቀቀም፡፡

5.6. <u>የሲሚንቶ እና ብረት ርክክብ መፈጸም ሲገባው ርክክብ ያልተፈጸመባቸው ዩኒቨርሲቲዎችን በተመለከተ፤</u>

5.6.1. <u>ግኝት</u>፣

የኢትዮጵያ ፌደራላዊ ዲሞክራሲያዊ ሪፐብሊክ የፌደራል ዋናው ኦዲተር መስሪያ ቤት ማቋቋሚያ አዋጅን እንደገና ለማቋቋም የወጣ አዋጅ 982/2008 ክፍል አምስት ልዩ ልዩ ድንጋጌዎች አንቀፅ17 የተመርማሪዎች ግዴታ ን.አ.1 የፌደራል ዋና ኦዲተር ወኪሎች ለምርመራ ጠቃሚና አስፈላጊ የሚመስሏቸውን መጽሀፍት፤ መዘክሮች፤ መዝገቦች፤ ሰነዶችና ሌሎች የጽሁፍና የቃል መረጃዎች ሁሉ ሲጠየቁ የተጠየቀውን ግለሰብ፤ሰራተኛ ወይም ባለስልጣን በትክክልና በተሟላ አኳኋን ወዲያውኑ የማቅረብ ግዴታ አለበት በማለትይገልጻል በመሆኑም የተሠጡ መረጃዎች ትክክለኛ መሆናቸውን ለማረጋገጥ ኦዲት ሲከናወን፡-

የ11 አዲስ ዩኒቨርሲቲዎች ግንባታ ፕሮጀክት ጽ/ቤት ግንባታ ጽ/ቤት በቁጥር 7/2-923/ጠ260/35 በቀን ጥር 2/2014 ዓ.ም የተሰጠን ለዩኒቨርሲቲዎች የተላለፉ የግንባታ ግብዓቶች መግለጫ እና የንብረት ርክክቡ ሲነጻጸር ከቀረቡልን የዩኒቨርሲቲ ሰነዶች የሁሉም ዩኒቨርሲቲ የርክክብ ሰነድ የሲሚንቶም የብረትም

ዋጋ ዩኒቨርሲ የተረከበበት የገንዘቡ መጠን እና የግንባታው ጽ/ቤት አስረከብኩት ብሎ በሰጠን መረጃ መካከል 7,597,551.68 ልዩነት ያለ መሆኑን በኦዲት ወቅት ተረጋግጧል፡፡ ዝርዝሩ በአባሪ አስራ ሰባት ተያይዟል፡፡

5.6.2. ስጋት፣

ለኦዲት ሥራ የሚቀርቡ መረጃዎች ትክክለኛ ማስረጃ የማይቀርብ ከሆነ ትክክለኛ የሆነ አስተያየት ለመስጠት ላያስችል ከመቻሉም በተጨማሪ ተጠያቂነትን ሊያስከትል ይችላል፡፡

5.6.3. የማሻሻያ ሃሳብ፣

ለኦዲት የሚቀርቡ ማስረጃዎች እና ደብዳቤዎች መካከል ልዩነት የሚፈጥር ከሆነ ትክክለኛ ማስረጃ አለማቅረብ ተጠያቂነትን የሚያስከትል በመሆኑ የሚጠየቁ መረጃዎች በትክክል ተሰርተው ሊቀርቡ ይገባል፡፡ በመሆኑም በርክክብ ሰነዱ እና ለኦዲት በተሰጠው ማስረጃ መካከል ያለው ልዩነት ማስረጃ ሊቀርብለት ይገባል፡፡

5.6.4. የስራ አመራሩ ምላሽ፣

በደብዳቤ በተሰጠው ሰነድ እና በርክክቡ ሰነድ መካከል የብር7,597,551.68 ልዩነት አለ ለተባለው ግኝት የተሰጠ ምላሽ፣

በሁለቱ ሰነዶች መካከል የግንባታ ግብዓት የገንዘብ መጠን ልዩነት መኖሩ ግልጽ ነው፡፡ ሆኖም ግን በቀረበው የንጽጽር ሰንጠረዥ ላይ መጠነኛ ስህተት እንዳለ ተመልክተናል፡፡

5.7. የተሰረቀ ብረት በተመለከተ፣

5.7.1. ግኝት፣

የ11 አዲስ ዩኒቨርስቲዎች ግንባታ ፕሮጀክት ጽ/ቤት የንብረት አያያዝ፣ አጠቃቀም እና አስተዳደር በፌዴራል መንግስት የግዥና ንብረት አስተዳደር አዋጅ ቁጥር 649/2001 የፌዴራል መንግስት ንብረት አስተዳደር መመሪያ ቁጥር 9/2003 አንቀጽ 5 የመመሪያው አላማ የመንግስት መስሪያ ቤቶች በእጃቸው ያለውን የመንግስት ንብረት በጥንቃቄ የመያዝ ፣የመጠቀም የመቆጣጠር እና አገልገሎት ላይ በማይውልበት ጊዜ በወቅቱና በተገቢው መንገድ ማስወገድ እንዳለበት ይገልጻል። በዚህ መሰረት የፕሮጀክት ጽ/ቤቱ የንብረት አመዘጋገብ ፣ አያያዝ እና አጠባበቅ ኦዲት ሲደረግ፡-

የመቅደላ አምባ ዩኒቨርሲቲ መካነሰላም ካምፓስ አርማታ ብረት ቁ 14 ቁጥር 117.64 ኩንታል እና አርማታ ብረት ቁ 20 ቁጥር 16.85 ኩንታል (134.49*4,098.00=ብር 551,140.02) በጉድለት የሚታይ መሆኑ እና በተሠጠን መረጃ መሰረት ጉድለቱ የተከሰተው ዝርፊያ ተካሂዶ እንደሆነ ቢገለጽም የክስ ሂደቱ ምን ላይ እንዳለ የማይታወቅ እና ክትትልም እየተደረገበት ያልሆነ መሆኑ በኦዲቱ ለማረጋገጥ ተችሏል፡፡

5.7.2. <u>ስጋት፣</u>

የንብረት አያያዝ ላይ የውስጥ ቁጥጥሩ የአጠናከሮ የማይሰራ ከሆነ የመንግሥት ሀብት ለብክነት ሊጋለጥ ይገባል፡፡ የጠፉ ንብረቶች ላይ እርምጃ ሳይወሰድ መቆየቱ ተጠያቂነት እንዳይሰፍን ሊያደርግ ይችላል፡፡

5.7.3. <u>የማሻሻያ ሃሳብ</u>፣

የጠፉት ንብረቶች ከሚመለከታቸው አካላት ተመላሽ እንዲሆኑ የህግ ሂደቱን በተገቢው መልኩ ክትትል ሊደረግ ይገባል፡፡

5.7.4. <u>የስራ አመራሩ ምላሽ</u>፣

በመቅደላ አምባ ዩኒቨርሲቲ መካነሰላም ካምፓስ የባለ 14 እና 20 ቁጥር አርማታ ብረት ስርቆት በማጋጠሙ በዩኒቨርሲቲው በኩል ክትትል እዲደረግ በተገለጸው መሰረት ተጠርጣሪዎችን ከአካባቢው የጸጥታ አካል ጋር በመሆኑም ተጠርጣሪዎችን ለሕግ በማቅረብ ጉዳያቸው በፍርድ ቤት እየታ ሲሆን በቀጣይም ጉዳዩ እልባት እንዲያገኝ እና የተዘረፈው ብረት ተመላሽ እንዲደረግ ለዩኒቨርሲቲው በደብዳቤ ተገልጾለታል፡፡

6. <u>ልዩ ልዩ</u> ፤

6.1. <u>የጥቃቅን ወጪዎች መሸፈኛ የገንዘብ መመሪያው ከሚፈቅደው በላይ ወጪ ተደርጎ የተገኘ መሆኑን በተመለከተ</u>፤

6.1.1. <u>ግኝት</u> ፤

በኢትዮጵያ ፌደራላዊ ዲሞክራሲዊ ሪፐብሊክ የገንዘብና ኢኮኖሚ ልማት ሚኒስቴር በቁጥር ከሂ.መ39/7/9 በቀን 30/07/2007 ዓ.ም ለጥቃቅን ወጪዎች መሸፈኛ በሳጥን የሚያዝ ጥሬ ገንዘብ መጠንን ስለማሻሻል ባስተላለፈው ደብዳቤ መሰረት የፌደራል

መንግሥት የጥሬ ገንዘብ አስተዳደር መመሪያ አንቀጽ 24 ንዑስ አንቀጽ 1 የመንግሥት መሥሪያ ቤቶች በካዝና እንዲይዙ የሚፈቀድላቸው የጥቃቅን ወጪዎች መሸፈኛ የገንዘብ መጠን ከብር 100,000.00/አንድ መቶ ሺህ ብር/ያልበለጠ ይሆናል በሚል እንዲሻሻል የተደረገ መሆኑን እንገጸልን በማለት ያስተላለፈ ሲሆን በዚህ መሰረት በካዝና እንዲይዙ ከሚፈቀድላቸው የጥቃቅን ወጪዎች መሸፈኛ በላይ እንደማይዝ ለማረጋገጥ ኦዲት ሲከናወን፡-

ሚኒስቴር መ/ቤቱ የጥቃቅን ወጪዎች መሸፈኛ የገንዘብ መመሪው ከሚፈቅደው በላይ ብር 200,000.00 /ሁለት መቶ ሺህ/ በተለያዩ የወጪ ማስመስከሪያ ደረሰኞች ከላይ በዝርዝር እደተገለጸው በድምሩ ብር 4,000,000.00 ያወጣ መሆኑ በኦዲቱ ተረጋግጧል፡፡ዝርዝሩ በአባሪ አስራ ስምንት ተያይዟል፡፡

6.1.2. <u>ስጋት</u>፣

በካዝና መያዝ ካለበት በላይ ጥሬ ገንዘብ መያዝ የጥሬ ገንዘብ ጫና እና የጥሬ ገንዘብ ጉድለት እንዲፈጠር ሊያደርግ ይችላል፡፡

6.1.3. <u>የማሻሻያ ሃሳብ</u> ፣

በመስሪያ ቤቱ የሥራ ባህሪ ምክንያት የተፈቀደው የጥቃቅን ወጪዎች መሸፈኛ የገንዘብ መጠን ከፍ እንዲል ካስፈለገና ሚኒስቴር መስሪያ ቤቱ ለሚኒስቴሩ ጥያቄውን ሲያቀርብ ዝርዝር ሁኔታው ታይቶ በልዩ ሁኔታ አስፈቅዶ ብቻ ተግባራዊ ሊያደርግ ይገባል፡፡

6.1.4. <u>የስራ አመራሩ ምላሽ</u>፣

የጥቃቅን ወጪዎች መሸፈኛ የገንዘብ ጣርያ በላይ ብር 4,000,000 ወጪ ተደርጎ በሳጥን ክፍያ ተፈጽሞ ተገኘ የሚለው ግኝት በተመለከተ ሚኒስቴር መስሪያ ቤቱ የገንዘብ ሚኒስቴር መጋቢት 30/2007 ዓ.ም በቁጥር ክሂመ39/7/9 በስተላለፈው ሰርኩላር ለጥቃቅን ወጪዎች እስከ 100,000 ብር በሚለው መሰረት ተግባራዊ እያደረገ ነው ይህም በተደጋጋሚ በውስጥ ኦዲተር የቁጥጥር እየተረጋገጠ መሆኑን ከቆጠራ ሪፖርት ማግኘት ይቻላል፡፡ ነገር ግን የኢትዮጵያ ብሄራዊ ባንክ ለጥሬ ገንዘብ ቁጥጥር ምክንያት ከባንኮች ጥሬ ገንዘብ በቀን እስከ 75,000 ብር ብቻ ለመንግስት ተቋማትና ለድርጅቶች እንዲያወጡ በማድረጉ እንዲሁም በሳምንት 5 ጊዜ ብቻ የተፈቀደ በመሆኑ ሚኒስቴር መስሪያ ቤታች በወቅቱ በነበረው የጸጥታ

ሁኔታ እና የኮቪድ 19 ወረርሽን ጋር ተያይዞ በነበረው ከስራ ውጥረት የተነሳ ከላይ በተጠቀሰው የገንዘብ መጠንና ሳምንታዊ ድግግሞሽ ስራውን ማከናወን እንደማይችል ብሄራዊ ባንክ በማሳመን ለንግድ ባንክ መመሪያ እንዲሰጥ በልዩ ሁኔታ በማስፈቀድ በቀን 250,000 እንድናወጣ የተደረገበት ሁኔታ በመኖሩ እና ይህም ሲከናወን የክፍያ ሰነድ ተዘጋጅቶ ባለቀ ክፍያ ላይ በመሆኑ በቀን ብሩ ወቶ ክፍያ ተፈጽሞ ወዲያውኑ ምዝገባ ተከናውኖ በሳጥን ከ100,000 ብር በታች እንዲያድር የሚደረግበት ሁኔታ እንጂ በተገለጸው መሰረት ብር 200,000.00 በሳጥን የሚያድር ያለመሆኑ ግንዛቤ ሊወሰድ ይገባል፡፡

6.2. በሥራ ገበታቸው ላይ ባልነበሩ ግለሰብ የተረጋገጠ እና የጸደቀ ወጪ በተመለከተ፤

6.2.1. ግኝት ፤

የፌደራል መንግሥት የገንዘብ ክፍያ መመሪያ ቁጥር 4/2003 ክፍል ሁለት ስለመንግሥት ገንዘብ ክፍያ አንቀጽ14 የመደበኛ እና ካፒታል ወጪ፤ የመደበኛና የካፒታል ሥራ ማስኬጃ ወጪዎች ሲፈጸሙ የሚከተሉት በመሟላት ይሆናል፡፡ ን/አ 7 ወጪ ከመደረጉ በፊት ስለወጪው የተሟላ ማስረጃ መቅረብና ስልጣን ባለው አካል መፈቀድ እንዳለበት ይገልጻል፡፡ እንዲሁም የተቀናጀ የሂሳብ አያያዝና አስተዳደር መረጃ ስርዓት /IFMIS/ ወጪዎች የሚዘጋጁትም ሆነ የሚጸድቁት ኃላፊነት በተሰጠው አካል ብቻ ስለሆነ በኃላፊነት ብቻ ያለ ሰው ማዘጋጀቱን ለማረጋገጥ ኦዲት ሲደረግ፡-

ከሰው ኃብት ሥራ አመራር ልማት ዳይሬክቶሬት ወ/ሮ ፍሬሕይወት ተክለ ጊወርጊስ በወሊድ ምክንያት ሥራ ገበታቸው ላይ እንደሌሉ ፈቃድ ከሐምሌ 28/20113 ዓ.ም እስከ ሕዳር 25/2014 ዓ.ም የተሰጣቸው ሲሆን በሌሉበት ሁኔታ እስከ ጥቅምት 2014 ዓ.ም ድረስ ተከፋይ ሂሳቦች መወራረዳቸውን ለማረጋገጥ ኦዲት ሲከናወን ወጪ ያረጋገጡ እና ያጸደቁ መሆኑ በኦዲቱ ተረጋግጧል፡፡

6.2.2. ስጋት፣

በሥራ ላይ በሌለ ሰው ክፍያዎች እንዲረጋገጡ እና እንዲጸድቁ ማድረግ የመንግሥት ገንዘብ ለምዝበራ ሊጋለጥ ይችላል፤እንዲሁም የመንግሥት ገንዘብ ለብልሹ አሰራር ሊያጋልጥ ይችላል፡፡

6.2.3. የማሻሻያ ሃሳብ ፤

ክፍያዎች ሲፈጸሙ መዘጋጀትም ሆነ መጽደቅ ያለባቸው ሥራ ላይ ባለ ሰው ብቻ መሆን አለበት፡፡የተቀናጀ የሂሳብ አያያዝና አስተዳደር መረጃ ስርዓት /IFMIS/ ሥርዓት ላይ በየትኛውም ደረጃ ያለ ማለትም ከመመዝገብ እስከ ማጽደቅ ያለ እያንዳንዱ ሰራተኛ ሲለቅ ወይም በተለያየ ምክንያት ሥራ ገበታቸው ላይ በማይገኙበት ጊዜ ለገንዘብና ኢኮኖሚ ትብብር ሚኒስቴር የተሰጣቸው ኃላፊነት እንዲነሳ መደረግ አለበት በመሆኑም ባፋጣኝ ከተቀናጀ የሂሳብ አያያዝና አስተዳደር መረጃ ስርዓት ጋር የሚገናኙ የነበሩ የለቀቁ ሰዎች ኃላፊነታቸው እንዲነሳ ለገንዘብና ኢኮኖሚ ትብብር ሚኒስቴር ደብዳቤ መጻፍ እና ኃላፊነታቸውም እንዲነሳ መደረግ አለበት፡፡

6.2.4. የስራ አመራሩ ምላሽ ፤

የስራ ገባታቸው ላይ ባሌሉ ሰራተኛ የምዝገባ ሂደትን በተመለከተ የፋይናንስ ቡድን መሪ የሆኑት ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊዮርጊስ በወሊድ ምክንያት ድንገት ሀምሌ 28/2013 ዓ.ም የወጡ ሲሆን ወደ ስራ ገበታቸው እስኪመለሱ ድረስ ሌላ ባለሞያ የተወከሉ ሲሆን ነገር ግን የሂሳብ ምዝገባው በኢፍሚስ ሲስተም ሲመዘገብ በስማቸው የሚያወጣ ሲሆን ስራ እየተሰራ በሲስተሙ ላይ የስም ለውጥ እንዲደረግ ለገንዘብ ሚኒስቴር በደብዳዴ ያሳወቅን ሲሆን ለውጥ ባለመደረጉ ግኝት ሊሆን ችሎዋል፡፡ በመሆኑ በሲተሙ ላይ ባይቀየርም የተመከሉት ባለሞያ ጎን ለጎን በራሳቸው ስምና ፊርማ እያረጋገጡ መሆኑ የፈጠረው ክፍተት የለም፡፡ በዚሁ መሰረት እየተረጋገጠ ያለው በተወከሉት ሰራተኛ መሆኑ ግንዛቤ ተወስዶ እንዲታይ እያልን ለውሳኔ ይረዳ ዘንድ ለገንዘብ ሚኒስቴር የጻፍነውን ደብዳቤ 1 ገጽ ኮፒ እና የውክልና ደብዳቤ 1 ኮፒ ገጽ አባሪ አድርገን ያቀረብን ስለሆነ በቀጣይ እርምት የሚወሰድ ይሆናል፡፡

6.3. ወጪ የማረጋገጥ እና የማጽደቅ ኃላፊነት በአንድ ሰው የተፈጸመ መሆኑን በተመለከተ፤

6.3.1. ግኝት ፤

የፌደራል መንግሥት የውስጥ ቁጥጥር ደረጃዎች መመሪያ ቁጥር 8/2003 አንቀጽ 8 ስለቁጥጥር አደረጃጀት እና አመዳደብ ንኡስ አንቀጽ አንድ ማንኛውም የመንግሥት መሥሪያ ቤት ሀ/በሥራ ክፍሎችና በሰራተኞች መካከል ሊኖር የሚገባውን መዋቀወራዊ ግንኙነቶች በመመስረት ሊነጣጠሉ የሚገባቸውን ሥራዎችና ኃላፊነቶች በተለያዩ ሰዎች ተከፋፍለው እና ተለይተው እንዲሰሩ የሚያስችል ስልት ዘርግቶ ተግባራዊ ማድረግ እንዳለበት በሚያዘው መሰረት መፈጸሙን ለማረጋገጥ ኦዲት ሲከናወን፡-

የሚኒስቴር መ/ቤቱ የፋይናስ ቡድን መሪ የሆኑት ወ/ሮ ፍሬሕይወት ተክለጊወርጊስ በኦዲት ናሙና በታዩት ብቻ ሊነጣጠሉ የሚገባቸውን ሥራዎችና ኃላፊነቶች በተለያዩ ሰዎች ተከፋፍለው እና ተለይተው መሰራት ሲኖርበት ወጪ የማረጋገጥ እና ማጽደቅ ተግባር የፈጸሙ መሆኑ በኦዲቱ ተረጋግጧል፡፡

6.3.2. ስጋት፤

በሚኒስቴር መ/ቤቱ ሚዘረጋው የውስጥ ቁጥጥር ሥርዓት ደካማ የሚሆን እና ክፍያዎች የማረጋገጥ እና የማጽደቅ ኃላፊነት አንድ ሰው የሚያከናውን ከሆነ የመንግሥት ገንዘብ ለምዝበራ ሊጋለጥ ይችላል፤ እንዲሁም የመንግሥት ገንዘብ ለብልሹ አሰራር ሊያጋልጥ ይችላል፡፡

6.3.3. የማሻሻያ ሃሳብ ፤

ሊነጣጠሉ የሚገባቸውን ሥራዎችና ኃላፊነቶች በተለያዩ ሰዎች ተከፋፍለው እና ተለይተው እንዲሰሩ የሚያስችል ስልት ዘርግቶ ተግባራዊ ማድረግ አለበት እንዲሁም የሚኒስቴር መስሪያ ቤቱ የበላይ ኃላፊዎች የመስሪያ ቤቱን ዓላማ ከግብ ለማድረስ የመስሪያ ቤቱ የተለያዩ ተግባራትን በተቀናጀ መልኩ ኢኮኖሚያዊ፣ ብቁና ውጤታማ በሆነ መንገድ ሥራ ላይ መዋላቸውን ለማረጋገጥ የውስጥ ቁጥጥር ስርዓት ሊዘረጉ ይገባል፡፡

6.3.4. የስራ አመራሩ ምላሽ፤

የሚኒስቴር መስሪያ ቤቱን የሂሳብ ምዝገባ በተመለከተ ወጪ የሚያረጋግጥ እና የማጸደቅ ስልጣን ተቋሙን በሚመራው ሚኒስትር የተሰጠ ውክልና መሰረት መሆኑ መታወቅ ይኖርበታል፡፡ከተሰጠው ውክልና ውጭ መስራት የሚያስጠይቅ ስለሆነ ነገር ግን ለግኝቱ ማብራሪያ ለመስጠት ያክል የኢፍሚስ ሲስተሙ የማረጋገጥ ስልጣን የተሰጠው ለፋይናንስ CTL ማለትም ለፋይናንስ ቡድን መሪ በተሰጠ ሲሆን በሲሰተሙ ላይ validate የሚያደርገውም Initiate የሚያደርገውም Create Acc የሚሰራውም እንዲሁን Approved የሚደረገውም በፋይናንስ CTL responsibility ብቻ በመሆኑ በአንድ ተቋም ውስጥ አንድ CTL ብቻ እንጂ ሁለት CTL መድረግ አይቻልም፡፡ ስራውም የፋይናንስ ቡድን መሪ ስራ ስለሆነ ለባለሞያ የሚሰጥበት አግባብ ባለመኖሩ እንዲሁም ለግኝቱ እርምጃ ለመውሰድ በገንዘብ ሚኒስቴር የአይቤክስ/ኢፍሚስ ማስተባበሪያ ጽ/ቤት ጠይቀን አሰራሩ በአሁን እየተሰራ ባለው መሆኑን ገልጸውልናል፡፡ ስለዚህ አሰራሩን የዘረጋልን ገንዘብ ሚኒስቴር በመሆኑ የተሰጠው የኦዲት አስታየት ከሲስተሙ አሰራር ጋር የሚቃረን በመሆኑ ከግኝት ቢወጣና ወጥነት ያለው አሰራር እንዲሰፍን ለገንዘብ ሚኒስቴር አስታየት ቢሰጥ እንላለን፡፡

6.4. የትምህርት ዕድል ተሰጥቷቸው ዋስትና ያላቀረቡ እና የዋስትና ደብዳቤ የሌላቸው ሰራተኞች በተመለከተ፤

6.4.1. ግኝት ፤

የፌዴራል መንግስት ሰራተኞች የቅጥር መመሪያ ህዳር/2000ዓ.ም ክፍል ሦስት አንቀፅ 8 ላይ መረጃ አያያዝ ፣ በመስሪያ ቤቱ ውስጥ የቅጥር ውድድር የተከናወነባቸውና ውሳኔ የተሰጠባቸው መረጃዎች ለምርመራ ስራ እንዲያገለግሉ በጥንቃቄ ተይዘው መቀመጥ አለባቸው በማለት ይደነግጋል፡፡ የፌዴራል መንግሥት ሠራተኞች የዋስትና አሠጣጥ ሥርዓት መመሪያ ቁጥር 11/2003 አንቀፅ 6(1) ማንኛውም የመንግስት መ/ቤት በፌዴራል መንግሥት የፋይናንስና የግዢ ንብረት አስተዳደር አዋጆችና እነዚህን ለማስፈፀም በወጡ ደንቦች ፣ እንዲሁም መመሪያዎች ስለመንግሥት ገንዘብና ንብረት አጠባበቅ ፣ አመዘጋገብና

አያያዝ እንደተጠበቀ ሆኖ በገንዘብ ያዥነትና ሰብሳቢነት የሚሰማሩ ሠራተኞች ሁሉ ለተሰጣቸው ኃላፊነት የሚሆን ዋስትና ወይም ተያዥ እንዲሰጡ እንዲያቀርቡ ማድረግ ይኖርባቸዋል ብሎ ይገልፃል፡፡

ሚኒስቴር መ/ቤቱ ለሁለተኛ ዲግሪ የሀገር ውስጥ ትምህርት እድል ከሰጣቸው አስራ ሁለት ግለሰቦች ውስጥ አስራ አንዱ ዋስትና የጠሩ ቢሆንም ዋስ የሆኗቸው ግለሰቦች ከሚሰሩበት መ/ቤት ደብዳቤ አጽፈው ያላመጡ መሆኑ እና ባል ወይም ሚስት እንደሌላቸው የሚገልጽ ማስረጃ ያላቀረቡ መሆኑ፤

የውሉ አንቀጽ አራት ውል ተቀባይ የድህረ ምረቃ ትምህርቱን አጠናቆ ከተመረቀ በኋላ ለተማረበት ለእያንዳንዱ የትምህርት ዓመት 2ዓመት ከ6 ወራት/ዓመት አገልግሎት በሚታሰብ ውል ሰጪን ከምረቃ በኋላ ለ1 ዓመት ለማገልገል ተስማምቷል የሚል በመሆኑ አንቀጹ የሚጣረስ መሆኑ በኦዲቱ ተረጋግጧል፡፡

6.4.2. ስጋት፤

በመንግስት ታምነው የወጡ አዋጆች፣ ደንቦችና መመሪያዎች መጣስ ተጠያቂነት ያመጣል፡፡

6.4.3. የማሻሻያ ሃሳብ ፤

በሠራተኞች ዋስትና ወይም ተያዥ ሳያቀርብ ለረዥም ጊዜ መቆየታቸው አግባብነት የሌለው በመሆኑ ዋስትና እንዲያቀርቡ መደረግ አለበት፡፡ ዋስ ሆኑት ግለሰቦች ከሚሰሩበት መ/ቤት ዋስ ስለመሆናቸው የሚያረጋግጥ ማስረጃ ከሚሰሩበት መ/ቤት ሊያቀርቡ ይገባል፡፡ በውሉ ላይ የሚታየው አንቀጽ አራት ህጉ በሚያዘው መሰረት ማስተካከያ ሊደረግበት ይገባል፡፡

6.4.4. የስራ አመራሩ ምላሽ፤

የ2ኛ ዲግሪ ትምህርት ያገኙት የወ/ሮ የሺወርቅ ቲሊንቲ የትምህርት ውል በስህተት አለመሰጠቱና ፋይል ዉስጥ ያለ መሆኑን መርጃዉን ኮፒ አድርገን ልከናል፡፡ ሌላዉ የዋስትና ደብዳቤ የ12 ሰራተኞች መኖሩን እንዲሁም የሚስት-ባል የሚለዉ ትዳር የሌላቸዉ ከቀበሌ ያላቀርቡ መሆኑንና የእርምት እርምጃ ይወሰዳል፡፡

7. የፕሮጀክት ሂሳብ በተመለከተ

7.1. <u>ያለማስረጃ የተመዘገበ የባንክ፣ የገቢ፣ የወጪ፣ የተሰብሳቢ እና ተከፋይ ሂሳብ በተመለከተ፤</u>

7.1.1. <u>ግኝት</u> ፣

የፌደራል መንግሥት መስሪያ ቤቶች የሂሳብ አያያዝ መመሪያ ቁጥር 5/2003 ክፍል ሁለት የመንግስት ሂሳብ አያያዝ ቁጥር 6 የሂሳብ ሥራ ዑደት ሀ/ የመንግሥት ምዝገባ መነሻ ማንኛውም የሂሳብ እንቅስቃሴ በገቢ ደረሰኝ ወይም ከወጪ ማስመስከሪያ ወይም ከሂሳብ ምዝገባ ወይንም እነዚህን ሊተኩ ከሚችሉ በሚኒስቴሩ እውቅና በተሰጣቸው ሰነዶች መነሣት አለበት፡፡

ጀኔራል ዊንጊት ፖሊ ቴክኒክ ኮሌጅ በባንክ ያለ ገንዘብ ብር 185,436.02፤ገቢ ብር 34,351,924.84 ፣ወጪ ብር 13,842,838.25 ፣ተሰብሳቢ ብር 25,900.00 እና ተከፋይ ብር 414,428.83 ፤ሀዋሳ ፖሊ ቴክኒክ ኮሌጅ በባንክ ያለ ገንዘብ ብር 14,699,404,.28፤ገቢ ብር 47,604,853.55 ፣ወጪ ብር 16,197,294.08 እና ተሰብሳቢ ብር 1,231,341.74 ፤ሆለታ ፖሊ ቴክኒክ ኮሌጅ በባንክ ያለ ገንዘብ ብር 1,867,644.83 ፤ገቢ ብር 31,242,420.29 እና ወጪ ብር 9,065,975.07 ፤ኮምቦልቻ ፖሊ ቴክኒክ ኮሌጅ በባንክ ያለ ገንዘብ ብር 2,197,741.72፤ገቢ ብር 32,032,117.39 ፣ወጪ ብር 7,153,828.31 ፣ተሰብሳቢ ብር 2,828.52 እና ተከፋይ ብር 135.09፤ድሬደዋ ፖሊ ቴክኒክ ኮሌጅ በባንክ ያለ ገንዘብ ብር 53,601,828.40፤ገቢ ብር 28,360,499.80 ፣ወጪ ብር 12,206,925.10 እና ተከፋይ ብር 48,586.06፤ኢትዮጵያን ሬል ዌይ በባንክ ያለ ገንዘብ ብር 133,444,429.44 እና ፌደራል ቴቬት በባንክ ያለ ገንዘብ ብር 62,845,634.11 ፤ገቢ ብር 47,914,132.26 ፣ወጪ ብር 15,982,404.60፣ ተሰብሳቢ ብር 3,554,559.24 እና ተከፋይ ብር 367,979.11

በአጠቃላይ ድምር በባንክ ያለ ገንዘብ ብር 268,842,118.80፤ገቢ ብር 221,505,948.13፣ወጪ ብር 74,449,265.41፣ተሰብሳቢ ብር 4,814,629.50 እና ተከፋይ ብር 831,129.09 ማስረጃዎቹ በሚኒስቴር መ/ቤቱ የገቢ እና የወጪ ማስረጃዎቹ በሌሉበት ሁኔታ ምዝገባዎች ተፈጽመው የሂሳብ ሪፖርት ተዘጋጅቶ ተገኝተዋል፡፡ዝርዝሩ በአባሪ አስራ ዘጠኝ ተያይዟል፡፡

7.1.2 የስራ ክፍሉ ምላሽ፤

- የEast Africa For Transformation and Regional Integration Project (EASTRIP) ፕሮጀክትን በመተግበር በሀገር አቀፍ ደረጃ (National Component) የቴክኒክና ሙ.ያ ትምህርትና ስልጠና ጥራትን ለማሻሻል እኛ በምስራቅ አፍሪካ ክፍለ አህጉር ደረጃ በተመረቱ (7)ሰባት የቴክኒክና ሙ.ያ ትምህርትና ስልጠና ተቋማትን ለማደራጀት በኢትዮጵያ ፌዴራላዊ ዲሞክራሲያዊ ሪፑብሊክ እና በአለም አቀፍ የልምት ማህበር መካከል የእርዳታና የብድር ስምምነት በመፈረሙ ምክንያት በስምምነቱ መሰረት የፈንድ ፍሰቱ Channel 2 ሲሆን ከአለም ባንክ ወደ ሰባቱን ተቋማት በተለየ የዶላር አካውንት የተበጀተው ዶላር የገባ በመሆኑና ተቋማቱን ለአለም ባንክ የሂሳብ እንቅስቃሴያቸውን ሪፖርት የሚያድርጉ በመሆኑ ይህም በውጪ ኦዲትር ሂሳቡ ተመርምሮ ለአለም ባንክ እና ለገንዘብ ሚኒስቴር ሪፖርት እንደሚደረግ በብድር ስምምነቱና በPAD ላይ ተገልጿል፡፡ በዚሁ መሰረት የሂሳብ ምዝገባውን በተመለከተ ከገንዘብ ሚኒስቴር በተሰጠው አቅጣጫ መሰረት የተቋማቱ የሂሳብ እንቅስቃሴ በሚኒስቴር መስሪያ ቤቱ ላይ ባይታይም ውሉም የፈረመው ሚኒሰቴር መስሪያ ቤቱ በመሆኑ ሰባቱም ተቋማት ለገንዘብ ሚኒስቴር ሪፖርት አቅራቢ ባለመሆናቸው ለሚኒትሪው በሚያቀርቡት ሪፖርት መሰረት በኢፍሚስ ሲስተም Sub- Organization ተፈጥሮ ምዝገባ እንዲከናወን እና የሂሳብ ሰነዱ በየተቋማቱ ኦዲት እንዲደረግ አቅጣጫ በመቀመጡ የተከናወነ ምዝገባ ነው፡፡ በዚሁ መሰረት የሰባቱም ተቋማት የሂሳብ እንቅስቃሴ በሪፖርታቸው መሰረት ወደ ኢፍሚስ ገብቷል ለመረጃነት ይረዳ ዘንድ ተቋማቱ ሪፖርት እንዲያቀርቡ የታዘዝንበት 1 ገጽ ኮፒ ደብዳቤ እና ምዝገባውን በተመለከተ ገንዘብ ሚኒስቴር ምዝገባውን እንዲፈቅድ የተጠየቀበት 1 ገጽ ኮፒ ደብዳቤ አያይዘናል፡፡በማለት ምላሽ የሰጡ ቢሆንም የወጪ ማስረጃ በሌለበት የሂሳብ ምዝገባ ማከናወን ተገቢ አይደለም፡፡

7.1.3 ስጋት፣

የሂሳብ ምዝገባ ለማዘጋጀት የሚያስፈልጉ መነሻ ሰነዶች በሌሉበት ምዝገባ ማከናወን እና ሪፖርት ማቅረብ ትክክለኛውን የሂሳብ ሪፖርት መሆኑን

ለማረጋገጥ የማያስችል ከመሆኑም በተጨማሪ የመንግሥት ገንዘብ ለታለመለት አላማ መዋሉን ለማረጋገጥ ላያስችል ይችላል፡፡

7.1.4 <u>የማሻሻያ ሃሳብ</u> ፤

የሒሳብ ምዝገባዎች በሚከናወኑበት ጊዜ ለምዝገባው መነሻ የሆኑ ሰነዶች ሳይዝ ምዝገባ ማከናወኑ ተገቢ ባለመሆኑ እያንዳንዷን ምዝገባ ሊያሳይዩ የሚችሉ ሰነዶች በሚኒስቴር መ/ቤቱ መገኘት ያለባቸው በመሆኑ ሰነዶቹ ሊመጡና በሚኒስቴር መ/ቤቱ ሊቀመጡ ይገባል፡፡

7.2<u>ያለውድድር በቀጥታ የተፈጸመ የግዢ ሂሳብ እና መከፈል ካለበት በላይ ያለአግባብ የተከፈለ ቅድመ ክፍያ በተመለከተ</u>፤

7.2.1 <u>ግኝት</u> ፤

ሰኔ/2002 በወጣው የፌዴራል መንግስት የግዥ አፈጻጸም መመሪያ ክፍል 4 አንቀጽ 15.2-15.4 መሠረት በአዋጁና በመመሪያው በተፈቀደው ሁኔታ ካልሆነ በስተቀር የመንግስት መ/ቤቶች ማናቸውንም ግዥ በግልፅ የጨረታ ዘዴ መፈጸም እንዳለባቸው፣ የመንግስት መ/ቤቶች ከግልፅ ጨረታ ውጭ በሌሎች የግዥ ዘዴዎች ግዢ መፈጸም የሚችሉት በአዋጁና በዚህ መመሪያ የተገለጹት ሁኔታዎች ሲሟሉ ብቻ እንደሆነ እንዲሁም ከግልጽ ጨረታ ውጭ በሌሎች የግዥ ዘዴዎች የሚጠቀም ማናቸውም የመንግሥት መ/ቤት በእነዚህ ዘዴዎች ለመጠቀም የመረጠበትን ምክንያትና ሁኔታዎች የሚገልጽ ሠነድ መያዝ እንዳለበት ይገልጻል። የሚኒስቴር መ/ቤቱ ሂሣብ ኦዲት ሲደረግ፤ በወጪ ማስመስከሪያ ደረሰኝ ቁጥር 000218 በቀን 4/08/2013 ዓ.ም ብር 38,096,340.14 ከUNOPS የመኪና ግዥ ከመመሪያ ውጭ ያለውድድር በቀጥታ ግዥ ተፈጽሞ ተገኝቷል፡፡

በግዥ መመሪያ ክፍል 4 ተራ ቁጥር 16.26.1 በመንግሥት ግዥ አፈጻጸም እንደአስፈላጊነቱ ከውሉ ጠቅላላ ዋጋ 30% (ሠላሣ በመቶ) በላይ የቅድሚያ ክፍያ ሊሰጥ አይችልም፡፡ የሚሰጠውም የቅድሚያ ክፍያ መጠንም በተጫራቾች መመሪያ ላይ መገለፅ ይኖርበታል ብሎ በግልጽ ያስቀመጠ ቢሆንም ሚኒስቴር መ/ቤቱ ለአቅራቢ ድርጅቱ ከውሉ ጠቅላላ ዋጋ 30% (ሠላሣ በመቶ) ብር 11,428,902.042 የቅድሚያ ክፍያ መስጠት ሲገባው ከውሉ ጠቅላላ ዋጋ 100%

(መቶ በመቶ) ብር 38,096,340.14 በመሰጠቱ ከመመሪያ ውጭ ብር 26,667,438.14ያለአግባብ የተከፈለ መሆኑ በኦዲት ወቅት ተረጋግጧል፡፡

የፌደራል መንግስት ገንዘብ ክፍያ መመሪያ ቁጥር 4/2003 ክፍል ሁለት ስለመንግስት ገንዘብ ክፍያ ተራ ቁጥር 9 አንቀጽ 3 ላይ ክፍያ ከመፈጸሙ በፊት ሊደረጉ የሚገቡ ጥንቃቄዎች፡- ለተገዛ ዕቃ ወይም አገልግሎት ለሂሳብ ማወራረጃ በማስረጃነት መቅረብ ያለበት ኦሪጅናል የገንዘብ መቀበያ ደረሰኝ መሆን እንዳለበት ይገልጻል፡፡ ይሁን እንጂ ለUNOPS ለተፈፀሙ ክፍያዎች ተገቢ የገንዘብ መቀበያ ደረሰኝ ሳይቀርብ ክፍያ የተፈጸመ መሆኑ በኦዲት ተረጋግጧል፡፡

በፌዴራል መንግስት ገንዘብ ክፍያ መመሪያ ቁጥር 4/2003 ክፍል 2 አንቀጽ 9 ክፍያ ከመፈጸሙ በፊት ሊደረጉ የሚገቡ ጥንቃቄዎች በሚለው ስር ተ.ቁ. (2) ማንኛውም ክፍያ ከመፈጸሙ በፊት የዕቃው ወይም አገልግሎቱ በተፈላጊ ባህሪያት ዝርዝር (Specification) መሰረት መቅረቡን ወይም አገልግሎት መሰጠቱን አግባብ ባለው ሠራተኛ ተረጋግጦ ክፍያው ሊፈጸም እንደሚገባ እንዲሁም ተ.ቁ(4) አስፈላጊ ሲሆን ዕቃው ወይም አገልግሎቱ በትክክል ለመቅረቡ ወይም ለመሰጠቱ ከሚመለከታቸው ባለሙያዎች/Technical committee/ የጹሁፍ ማረጋገጫ መቅረብ እንዳለበት ይገልጻል እንዲሁም አንቀጽ 14 የመደበኛና የካፒታል የሥራ ማስኬጃ ወጪዎች ሲፈፀሙ የሚከተሉትን በማሟላት ይሆናል፡፡ ይህውም ተ.ቁ. 12) በተገባው ውል መሠረት የሚከፈል ወጪ ከሆነ ሥራው መጠናቀቁን፣ የዕቃው ርክክብ መፈፀሙን ወይም አገልግሎት መሰጠትን ማረጋገጥ እንዳለበት ይገልጻል፡፡

የግዥ አዋጁን እና መመሪያውን ተከትሎ ክፍዎችን ያለመፈጸም ተጠያቂነትን ሊያስከትል ይችላል፡፡ አስፈላጊው የወጪ ማስረጃ ሳይሟላ ክፍያ የሚፈጽም ከሆነ ስለ ክፍያው ትክክለኛነት ለማረጋገጥ አይቻልም፡፡

በውሉ መሰረት መኪኖቹ መግባት የነበረባቸው እስከ ሐምሌ 24 2013 ዓ.ም ቢሆንም የገቡት መኪኖች ስምንት ብቻ መሆናቸው እና በተፈላጊው መስፈርት መሰረት መግባታቸውን በባለሙያ ያልተረጋገጠ መሆኑ በኦዲት ተረጋግጧል፡፡

ተ.ቁ	ቀን	የወጪ ማስመስከሪያ ደረሰኝ ቁጥር	የሂሳብ መደብ	የውጪው ምክንያት	ወጪውን ያጸደቀው ስም	ወጪውን ያጸደቀው ሃላፊነት	የተከፈለው	የገንዘብ መጠን
1	4/08/2013	000218	5217205	የመኪና ግዥ	አቶ እዮብ ታምሩ	የፋይናስ ዳይሬክተር	UNOPS	38,096,340.14
2	4/08/2013	0000220	2311108	የመኪና ግዥ	አቶ እዮብ ታምሩ	የፋይናስ ዳይሬክተር	UNOPS	10,260,090.06
3	11/10/2013	0000241	2311108	የመኪና ግዥ	አቶ እዮብ ታምሩ	የፋይናስ ዳይሬክተር	UNOPS	381,957.12
							ድምር	48,738,387.32

7.2.2 የስራ ክፍሉ ምላሽ፤

- ከአለም ባንክ በተገኘ የብድርና እና የእርዳታ ገንዘብ ለፕሮጀክቱ ድጋፍ የሚያድርጉ 23 ተሽከርካሪ ግዥን በተመለከተ
  - A. ግዥውን ለማከናወን በአለም አቀፍ ጨረታ ቢወጣና በUNOPS ቢገዛ ኢኮኖሚካል አዋጭነቱ፤ በጥራቱ እና በፍጥነት ለማስገባ,ት የትኛው መንገድ ይሻላል የሚለው የዳሰሳ ጥኛት ተካሄዶ በጨረታ ቢገዛ 1016,000 የአሜሪካን ዶላር በUNOPS ቢገዛ 988,628.52 የአሜሪካን ዶላር ልዩነቱ 27,371.48 በመሆኑ ሊመረጥ ችሎዋል፡፡
  - B. UNOPS ከአምራች ድርጅቶች ጋር የረጅም ጊዜ ውል እና ልምድ ያለው አቅራቢ በመሆኑ የዋጋ ቅናሽ እና የክፍያ ሁኔታ ቀላልና ቀልጣፍፋ መሆኑ ታምኖበት እንዲሁም የአለም ባንክ ይሁንታ ተጠይቆ መፈቀዱ
  - C. ከገንዘብ ሚኒስቴር የቀጥታ ግዥ ተጠይቆ ከ UNOPS እንዲገዛ በመፍቀዱ የተፈጸመ ግዥ መሆኑ እንዲታወቅ እያልን ለማስረጃነት
    - የዳሰሳ ጥናት የተካሄደበት እና በአለም ባንክ ይሁንታ የተገኘበት 2 ገጽ ኮፒ
    - ገንዘብ ሚኒስቴር የቀጥታ ግዥ የተጠየቀበት 1 ገጽ ኮፒ
    - ገንዘብ ሚኒስቴር ቀጥታ ግዥ የተፈቀደበት 1 ገጽ ኮፒ አያይዘን የላክን መሆኑ ታውቆ ከግንት እንዲወጣ የሚል ምላሽ እንሰጣለን፡፡

➢ ተሽከርካሪዎቹ ገቢ ሲደረጉ በሚመለከተው የጠቅላላ አገልግሎት ሰራተኞች ታይቶ ገቢ የተደረገ ስለመሆኑ ከክፍያ ሰነዱ ጋር ተያይዞ ይገኛል፡፡በማለት ምላሽ የሰጡ ቢሆንም ቀጥታ ግዥ የተጠየቀበትም ሆነ የተፈቀደበት ማስረጃ ሳይሆን የተረበው በኪና መግዛት ስለተከለከለ የመኪና ግዥ እንዲፈቀድ ገንዘብ ሚኒስቴር የፈቀደበት ማስረጃ ነው የተያያዘው፡፡

7.2.3 ስጋት፣

ግዥ በመመሪያው መሠረት ካልተፈፀመ ገንዘብ ሊያስገኝ የሚችለውን ጥቅም፣ ይህም ቁጠባን፣ የአፈፃፀም ብቃትንና ውጤታማነትን ማስገኘቱን ማረጋገጥ አይቻልም፣ የመንግሥት ገንዘብም ለምዝበራ ሊጋለጥ ይችላል፡፡

የመንግሥት ገንዘብ አለአግባብ ግለሰቦች እና ድርጅቶች እንዲጠቀሙበት ሊደርግ ይችላል፡፡

አቅራቢዎች በገቡት ውል መሠረት በሚፈለገው የጥራት ደረጃ ወይንም አገልግሎት በ (Specifications) መሰረት መገኘቱን ተረጋግጦ ክፍያ ካልተፈጸመ ዩኒቨርሲቲው ከገዛው ዕቃ ሊያገኝ ያቀደውን ወይም አገልግሎት እንዲያጣ ምክንያት ይሆናል፡፡ ጥራታቸውን ላልጠበቀ ዕቃ ወይም አገልግሎት ክፍያ ሊፈጸም ይችላል፡፡ ተጠያቂነትንም ያስከትላል፡፡

7.2.4 የማሻሻያ ሃሳብ ፣

ግዢዎች በግዢ መመሪያ መሠረት እንዲፈጸሙ የሚኒስቴር መ/ቤቱ ሥራ አመራር ተገቢ እርምጃ መውሰድ ይኖርበታል፡፡

ሚኒስቴር መ/ቤቱ ለአቅራቢዎች የሚሰጠውም የቅድሚያ ክፍያ መጠንም በግዥ አዋጁና መመሪያው መሰረት እንዲፈጸሙ ተገቢው ክትትልና ቁጥጥር ማድረግ ይኖርበታል፡፡በመሆኑም ተመሳሳይ ክፍያዎች እንዳይፈጸሙ ለሥራ ክፍሎቹ ጥብቅ የሆነ መመሪያ ሊተላለፍላቸው ይገባል፡፡

የገንዘብ መቀበያ ደረሰኝ ከወጪ ሰነድ ጋር ሳይያያዝ ክፍያ የተፈጸመበት ምክንያት ተጣርቶ የማስተካከያ እርምጃ ልወሰድ ይገባል፡፡ ለወደፊቱም የዚህ አይነት አሰራር እንዳይከሰት አስፈላጊውን ጥንቃቄ ሊደረግ ይገባል፡

ግዥ የሚፈጽምባቸው ዕቃዎችና አገልግሎቶች በሚፈለገው ደረጃ መግባቱን ሳይረጋገጥ ክፍያ መፈጸሙ ተቋሙን ለብክነት ሊዳርገው ስለሚችል ንብረት ገቢ ከመደረጉ እና ክፍያ ከመፈጸሙ በፊት ጥራቱን የጠበቀ ስለመሆኑ ተረጋግጦ ገቢ

መደረግ አለበት፡፡ በቀጣይም በተቋሙ ይህንን የቁጥጥር ስርዓት ሊዘረጋ ይገባል፡፡

7.3በግልጽ ጨረታ መገዛት የነበረበት በቀጥታ የተፈጸመ ግዥ በተመለከተ፣

7.3.1 ግኝት ፣

ሰኔ/2002 በወጣው የፌዴራል መንግስት የግዥ አፈጻጸም መመሪያ ክፍል 4 አንቀጽ 15.2-15.4 መሠረት በአዋጁና በመመሪያው በተፈቀደው ሁኔታ ካልሆነ በስተቀር የመንግስት መ/ቤቶች ማናቸውንም ግዥ በግልፅ የጨረታ ዘዴ መፈጸም እንዳለባቸው፣ የመንግስት መ/ቤቶች ከግልፅ ጨረታ ውጭ በሌሎች የግዥ ዘዴዎች ግዥ መፈጸም የሚችሉት በአዋጁና በዚህ መመሪያ የተገለጹት ሁኔታዎች ሲሟሉ ብቻ እንደሆነ እንዲሁም ከግልጽ ጨረታ ውጭ በሌሎች የግዥ ዘዴዎች የሚጠቀም ማናቸውም የመንግሥት መ/ቤት በእነዚህ ዘዴዎች ለመጠቀም የመረጠበትን ምክንያትና ሁኔታዎች የሚገልጽ ሠነድ መያዝ እንዳለበት ይገልጻል። ይሁን እንጂ ግዢዎች በመመሪያው መሰረት መፈጸማቸውን ለማረጋገጥ ኦዲት ሲደረግ፤

ሚኒስቴር መ/ቤቱ በቀን 14/06/13 በባንክ የወጪ ማስመስከሪያ ቁጥር 00158 በሂሳብ መደብ 2221103 ከኢንተር ኮንቲነንታል ሆቴል በስብሰባ ለሚሳተፉ 200 ተሳታፊዎች የምሳ፤የእራት እና የአልጋ አገልግሎት በብር 2,585,333.01 ግዢ ሲፈፅም በግልጽ ጨረታ በውድድር መገዛት ሲኖርበት በቀጥታ ግዥ የተፈጸመ መሆኑ በኦዲት ወቅት ለማረጋገጥ ተችሏል፡፡

7.3.2 የስራ ክፍሉ ምላሽ፤

- በወጪ ማስመስከሪያ ቁጥር 158 ላይ የተገለጸው ክፍያ ላይ የመንግስት የግዥ አፈፃፀም መመሪያ ላይ እንደተጠቀሰው ካሉት የግዥ ዘዴ መካከል አንዱ የቀጥታ ግዥ ዘዴዎች መሆኑ ይታወቃል ፡፡ በዚሁ መሰረት መስሪያ ቤቱ የቀጥታ ግዥውን የመረጠበት ሁኔታ እና ምክንያት የሚገልፅ ሰነድ መያዣና ውሳኔው በመስሪያ ቤቱ የበላይ አመራር የተወሰነ መሆኑንና መፈቀድ እንዳለበት ይገልፃል፡፡ በዚሁ መሰረት የተገለጠፀው የሆቴል አገልግሎት ግዥ በወቅቱ ከነበረው የፀጥታ ሁኔታና ከcovid-19 ወረርሽኝ ስጋት ግዥው በከተማው ውስጥ ካሉት ሆቴሎች ሰፋ ያለ መሰብሰቢያ አዳራሽና ሌሎች አገልግሎቶች በበቂ ሁኔታ ማግኘት በመቻሉና አዲስ አባባ ከተማ ውስጥ ያሉ ተሳታፊዎች ከሁሉም

አቅጣጫ አማካይ ቦታ ላይ ለማግኘት ሲባል ስብሰባው በቦታ ችግር ምክንያት ሲተላለፍ የቆየ እና ከፍተኛ የመንግስት ባለስልጣናት የሚሰተፉበት ሀገራዊ ጉዳይ በመሆኑ የሆቴል አገልግሎት ግዥው በቀጥታ ከኢንትርኮንቶኔታል ሆቴል እንዲገዛ ህዳር 22/2013 ዓ.ም የመስሪያ ቤቱ የማኔጅመንት ካውንስል የወሰነ ሲሆን ውሳኔውን እና የበላይ አመራር የክፍያ ትዕዛዝ 5 ገጽ አያይዘናል፡፡

7.3.3 <u>ስጋት፣</u>

ግዥ በመመሪውያ መሠረት ካልተፈፀመ ገንዘብ ሊያስገኝ የሚችለውን ጥቅም ይህም ቁጠባን፣ ፍትሃዊ የንግድ ውድድርን፣ የብልሹ አሰራር ክፍተትን፣ የአፈፃፀም ብቃትንና ውጤታማነትን ማስገኘቱን ማረጋገጥ እንዳያስችል እና በመንግስት ታምኖበት የወጡ መመሪያዎችን ተግባራዊ አለማድረግ ተጠያቂነትን ሊያስመጣ ይችላል፡፡

7.3.4 <u>የማሻሻያ ሃሳብ</u> ፤

ማናቸውንም የእቃና የአገልግሎት ክፍያ ሲፈጽም በመንግስት የግዥ አዋጅ፣ ደንብ እና መመሪያ መሰረት ሊፈጽም ይገባል፡፡ የዚህ አይነት አሰራር የመንግስት ጥቅም የሚያሳጣ አሰራር ስለሆነ በቀጥታ ግዥ ሲፈጽም በልዩ ሁኔታ የሚመለከተውን አካል በመጠየቅ ሲፈቀድለት ግዥውን ሊፈጽም ይገባል፡፡ በተጨማሪም ከመመሪያ ውጭ የሚካሄድ ግዥ ሚኒስቴር መ/ቤቱን ለብልሹ አሰራር ሊያጋልጡ ስለሚችሉ ሥራ አመራሩ ጥብቅ ቁጥጥር ሊያደርግ ይገባል፡፡

7.4 <u>ተመን ሳይኖር እና በቀጥታ የተፈጸመ ግዥ በተመለከተ፤</u>

7.4.1 <u>ግኝት</u> ፤

ሰኔ/2002 በወጣው የፌዴራል መንግስት የግዥአፈጻጸም መመሪያ ክፍል 4 አንቀጽ 15.1 ሀ-ረ በተዘረዘሩት መሠረት በአዋጁና በመመሪያው በተፈቀደው ሁኔታ ካልሆነ በስተቀር የመንግስት መ/ቤቶች ማናቸውንም ግዥ ቀጥታ መፈጸም እንዳሌለባቸው፣ የመንግስት መ/ቤቶች የግዥ ዘዴዎች ግዥ መፈጸም የሚችሉት በአዋጁና በዚህ መመሪያ የተገለጹት ሁኔታዎች ሲሟሉ ብቻ እንደሆነ እንዲሁም በሌሎች የግዥ ዘዴዎች የሚጠቀም ማናቸውም የመንግሥት መ/ቤት በእነዚህ ዘዴዎች ለመጠቀም የመረጠበትን ምክንያትና ሁኔታዎች የሚገልጽ ሠነድ መያዝ እንዳለበት ይገልጻል። ይሁን እንጂ

ግዢዎች በመመሪያው መሰረት መፈጸማቸውን ለማረጋገጥ ኦዲት ሲደረግ ሚኒስቴር መ/ቤቱ በ HEART Convention 2021 ከሐምሌ5-8/2013 ለተከናወነው የህትመት ስራ፤ ለሆቴልና መስተንግዶ አገልግሎት፤ለእውቅናና ማበራታቻ እንዲሁም ለኩነት ለማስተባበርና ለማድመቅ አጠቃላይ በድምሩ ብር 4,701,763.34 ግዢዎችን ሲፈፅም በቀጥታ ግዢ የተፈፀመ መሆኑን በኦዲት ወቅት ለማረጋገጥ ተችሏል፡፡ ዝርዝሩ በአባሪ ሃያ ተያይዟል፡፡

የመንግሥት ሠራተኞች የቀን ውሎ አበል አፈጻጸም መመሪያ ቁጥር 3/2012 ክፍል ሁለት የቀን ውሎ አበል ክፍያ አፈጻጸም አንቀጽ አምስት የቀን ውሎ አበል ተመንና አከፋፈል ን.አ ሁለት ማንኛውም የመንግሥት ሰራተኛ ከመደበኛ ሥራ ቦታው ውጪ ወደ ሌላ የሥራ ቦታ ለሥራ ጉዳይ ሄዶ ዕለቱን መመለስ ካልቻለ ለሥራ ተሰማርቶ ቁርስ፣ምሳ እና እራት በተመገበባቸው የክልል ፣የዞን የወረዳና ከተማ አስተዳደሮች ወይም የከተማ መስተዳደሮች እንዲከፈል የተመደበውን የውሎ አበል ክፍያ ለእያንዳንዱ ቀን በዚህ መመሪያ ከሰንጠረዥ አንድ እስከ አራት በተመለከተው መሠረት በደመወዛቸው መጠን መሠረት ይከፈላል በማለት ይደነግጋል፡፡ በዚህ መሰረት ክፍያዎች እንደሚፈጸሙ ለማረጋገጥ ኦዲት ሲከናወን፡-በ HEART Convention 2021 ከሐምሌ5-8/2013 በተከናወነው ኮንቬንሽን ልዩ ልዩ ኮሚቴ ስራ ላይ ለተሳተፉ አባላት የማበረታቻ አበል ከብር 5,000.00-19,200.00 ሲከፍል ተመን ባልወጣለት ሁኔታ ሲሆን አጠቃላይ በድምሩ ብር 1,795,250.00 ያለአግባብ ተመን ሳይኖር ክፍያ የተፈጸመ መሆኑ በኦዲቱ ተረጋግጧል፡፡ ዝርዝሩ በአባሪ ሃያ አንድ ተያይዟል፡፡

7.4.2 <u>ስጋት፣</u>

ግዥ በመመሪያ መሠረት ካልተፈፀመ ገንዘብ ሊያስገኝ የሚችለውን ጥቅም፣ ይህም ቁጠባን፣ የአፈፃፀም ብቃትንና ውጤታማነትን ማስገኘቱን ማረጋገጥ አይቻልም፣ የመንግሥት ገንዘብም ለምዝበራ ሊጋለጥ ይችላል፡፡

የአበል ክፍያዎች ሲከፈሉ በመመሪያው መሰረት የማይፈጸም ከሆነ የመንግሥት ገንዘብ ለብክነት ሊጋለጥ ይችላል፡፡

9.4.3 <u>የማሻሻያ ሃሳብ</u> ፤

ሚኒስቴር መ/ቤቱ ማናቸውንም የአገልግሎት ክፍያ ሲፈጽም በመንግስት የግዥ አዋጅ፣ ደንብ እና መመሪያ መሰረት ሊፈጽም ይገባል፡፡ ካልተቻለም በልዩ ሁኔታ የሚመለከተውን አካል በማስፈቀድ መፈጸም አለበት እንዲሁም የአበል ክፍያዎች ሲፈጸሙ እንዲከፈል የተመደበውን የውሎ አበል ክፍያ ለእያንዳንዱ ቀን የቆየበት ታስቦ በመመሪያው መሰረት ሊከፈል የሚገባ በመሆኑ አሰራሩ ሊስተካከል ይገባል፡፡በመሆኑም የፋይናስ ክፍልም ክፍያዎችን ሲፈጽም በመመሪው መሰረት መሆኑ እያረጋገጠ ሊከፍል ይገባል፡፡

7.4.4 <u>የስራ አመራሩ ምላሽ</u>፤

ለHEART Convention 2021 ከሀምሌ 5-8/2013 ዓ.ም ለተከናወነዉ ስራ፤

1. የመስተንግዶ አግልግትን በተመለከተ ሰፋት ያለዉ ሆቴል በማስፈለጉና በተጨማሪም የኤግዝቢሽን ስራ ስለሚከናወን የሆቴል መስተንግዶ አገልግሎት በጨረታ አሸንፎ ለሚኒስቴር መስሪያ ቤቱ የሚሰጠዉ ሆቴል ለኮቨድ 19 ወረርሽኝን ለመከላከል ለሚወሰደዉ ቅድመ ጥንቃቄ ርቀትን ለመጠበቅ በሚያስችል መልኩ በቂ ቦታ ባለመኖሩ የኢንተርኮንቲኔታል ሆቴል ለዚሀ ተመራጭ መሆኑ የማኔጅመንት ካዉንስሉ ስለወሰነ በዚሀ ሆቴል አገልግሎቱ እንዲከናወን ተደርጎ ክፍያ ተፈጽሟል ፡፡
2. የህትመት ግዥ በተመለከተ ሀገራዊ የጸጥታ ሁኔታ ጋር ተያይዞ ኮንቬንሽኑ የሚደረግበት ጊዜ አጭር ስለነበረ ለኮንቨንሽኑ የሚያስፈልገዉም የህትምት ግዥ ልዩ ባህሪያት ስለነበረዉ የዚህም ህትመት አቅራቢ ዉስንና ብዙዎች ከጊዜ እጥረት የተነሳ ህትመቱን ለመድረስ ፈቃደኛ ባለመሆናቸዉ የማኔጅመንት ካዉንስሉ በልዩ ሁኔታ ላመስፈቀድም አስቸጋሪ ነገር በመፈጠሩ ህትመቱን ለመድረስ ፈቃደኛ ከሆኑ ድርጅቶች እንዲገዛ ወስኖ የተፈዛ ግዥ ነዉ፡፡
3. ለኮንቨንሽን ስራ ላይ ለተሳተፉት የኮሚቴ አባላት ከስራቸዉ በተጨማሪ ቀንና ለሊት በትጋት ለኮንቨሽኑ ስራ መሳካት ለጣሩ የኮሚቴ አባላት በቁርጥ ክፍያ የማበረታቻ ክፍያ በማኔጅመንት ተወስኖ እንዲከፈል ተደርጎል፡፡ ለዚህም ማስረጃ የሚሆን ዉሳኔዎችን 9 ገጽ ኮፒ አባሪ አድርገን እያይዘናል፡፡

በመጨረሻም በኦዲቱ ወቅት ለተደረገልን የሥራ ትብብር እናመሰግናለን፡፡

አባሪ አንድ- በመንግሥት ግዥ ለመሳተፍ በአቅራቢነት መመዝገብ ግዴታ ሆኖ ሳለ ሳይመዘገቡ የተወዳደሩ እና ያሸነፉ በተመለከተ፤

ተራ.ቁ	ቀን	የተከፈለው	የውጪው ምክንያት	ወጪውን ያጸደቀው ስም	ወጪውን ያጸደቀው ሃላፊነት	የወጪ ማስመስከሪያ ደረሰኝ ቁጥር	የሂሳብ መደብ	የገንዘብ መጠን
1	24/05/2013	ያሬድ ጌታቸው የሙዚቃ ሥራ	ሳውንድ ሲስተም	አቶ እዩብ ታምሩ	የፋይናስ ዳይሬክተር	00004096	2241102	71,082.00
2	03/13/2012	ምሳሌ ፋርማሲ	ማስክ እና ጓንት	አቶ እዩብ ታምሩ	የፋይናስ ዳይሬክተር	00003339	2211104	199,735.00
3	25/01/2013	ሙሴ ተፈራ የኤሌክትሪክና የፋብሪካ ውጤቶች የሆኑ የህንፃ መሳሪያዎች ንግድ	የበር ቁልፍ	አቶ እዩብ ታምሩ	የፋይናስ ዳይሬክተር	00003497	2231102	6,842.50
4	26/02/2013	ልዩ ማተሚያ ቤት	ደብተርና እስክሪቢቶ አርማ ያለው	አቶ እዩብ ታምሩ	የፋይናስ ዳይሬክተር	00003706	2211103	140,001.00
5	03/06/2013	ኤልያና ፋርማሲ	ማስክና ሳኒታይዘር	አቶ እዩብ ታምሩ	የፋይናስ ዳይሬክተር	00004302	2211108	199,000.00
6	01/04/2013	ሚክስኮ ህትመትና ኮምፒውተር ንግድ	መጽሀፍት ህትመት	አቶ እዩብ ታምሩ	የፋይናስ ዳይሬክተር	00003956	2211103	179,998.00
7	02/04/2013	ሪል ህትመትና ማስታወቂያ	መጽሀፍት ህትመት	አቶ እዩብ ታምሩ	የፋይናስ ዳይሬክተር	00003962	2211103	193,400.10
							ድምር	**990,058.60**

አባሪ ሁለት፡- በጨረታ መግዛት የነበረበትበት በፕሮፎርማ የተፈጸመ ግዥ/ቁራርጦ ግዥን መፈፀምን በተመለከተ፤

ተራ.ቁ	ቀን	የተከፈለው	የውጪው ምክንያት	ወጪውን ያጸደቀው ስም	ወጪውን ያጸደቀው ሃላፊነት	ግዥ የተጠየቀበት ቀን	የወጪ ማስመስከሪያ ደረሰኝ ቁጥር	የሂሳብ መደብ	የገንዘብ መጠን
1	15/06/2013	ዋዳ የመጋረጃና የምንጣፍ ሥራ	መጋረጃ የተገዛበት	አቶ እዩብ ታምሩ	የፋይናስ ዳይሬክተር	8/6/2013	4268	2311102	187,806.96
2	2/6/2013	ቁልቢ የመጋረጃና የምንጣፍ ሥራ	መጋረጃ የተገዛበት	አቶ እዩብ ታምሩ	የፋይናስ ዳይሬክተር	21/05/2013	4154	2311102	161,460.00
3	21/05/2013	ዮሃናን የሕትመት አገልግሎት	ሌዘር ቦርሳ ከነ ህትመቱ	አቶ እዩብ ታምሩ	የፋይናስ ዳይሬክተር	10/5/2013	4087	2211103	199,999.95
4	21/05/2013	ሌመን የሕትመት አገልግሎት	ሌዘር ቦርሳ ከነ ህትመቱ	አቶ እዩብ ታምሩ	የፋይናስ ዳይሬክተር	10/5/2013	4088	2211103	197,064.00
5	21/05/2013	ልዩ ማተሚያ ቤት	የመጽሔት ሕትመት	አቶ እዩብ ታምሩ	የፋይናስ ዳይሬክተር	10/5/2013	4084	2211103	189,152.00

6	21/05/2013	ወንደወሰን ውብሸት ማተሚያ	የመጽሔት ሕትመት	አቶ እዩብ ታምሩ	የፋይናስ ዳይሬክተር	12/5/2013	4081	2211103	193,775.00
7	26/02/2013	ልዩ ማተሚያ ቤት	ደብተርና እስክሪቢቶ አርማ ያለው	አቶ እዩብ ታምሩ	የፋይናስ ዳይሬክተር	20/02/2013	3706	2211103	140,001.00
8	26/06/2013	ታለንት ማተሚያ ቤት	መጽሀፍት ህትመት	አቶ እዩብ ታምሩ	የፋይናስ ዳይሬክተር	18/06/2013	4455	2211103	144,997.75
9	30/06/2013	ዲኤኤፍ ማተሚያ ቤት ኃ/የተ/የግ/ማ	መጽሀፍት ህትመት	አቶ እዩብ ታምሩ	የፋይናስ ዳይሬክተር	10/6/2013	4483	2211103	153,996.50
10	13/13/2013	አዋሽ መጋረጃና ምንጣፍ ሥራ	መጋረጃ	አቶ እዩብ ታምሩ	የፋይናስ ዳይሬክተር	1/7/2013	4641	2311102	149,655.25
11	1/4/2013	ሜክስኮ ህትመትና ኮምፒውተር ንግድ	መጽሀፍት ህትመት	አቶ እዩብ ታምሩ	የፋይናስ ዳይሬክተር	24/03/2013	3956	2211103	179,998.00
12	2/4/2013	ዲኤኤፍ ማተሚያ ቤት ኃ/የተ/የግ/ማ	መጽሀፍት ህትመት	አቶ እዩብ ታምሩ	የፋይናስ ዳይሬክተር	24/03/2013	3966	2211103	194,879.00
13	2/4/2013	ሪል ህትመትና ማስታወቂያ	መጽሀፍት ህትመት	አቶ እዩብ ታምሩ	የፋይናስ ዳይሬክተር	24/03/2013	3962	2211103	193,400.10
14	25/02/2013	ሌመን የሕትመት አገልግሎት	የስጦታ ቦርሳ ከነ ህትመቱ	አቶ እዩብ ታምሩ	የፋይናስ ዳይሬክተር	20/02/2013	3704	2211103	198,392.25
17	28/08/2013	ኤም እም ህትመት ሥራ	ህትመት	ወ/ሮ ፍሬሕወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	የፋይናስ ቡድን መሪ እና የፋይናስ ዳይሬክተር	9/6/2013	4990	2211103	86,400.00
18	15/10/2013	ዜድ ኤ ትሬዲንግ ኃ.የተ.የ.ማ	ህትመት	ወ/ሮ ፍሬሕወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	የፋይናስ ቡድን መሪ እና የፋይናስ ዳይሬክተር	15/08/2013	5581	2211103	199,815.00
19	15/10/2013	ቲፋም የማስታወቂያ ሥራ	ህትመት	ወ/ሮ ፍሬሕወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	የፋይናስ ቡድን መሪ እና የፋይናስ ዳይሬክተር	24/09/2013	5580	2211103	192,515.75
20	29/10/2013	ሪል ህትመትና ማስታወቂያ	ህትመት	ወ/ሮ ፍሬሕወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	የፋይናስ ቡድን መሪ እና የፋይናስ ዳይሬክተር	2/9/2013	5868	2211103	56,699.37
	ድምር								3,020,007.88

አባሪ ሶስት፡- <u>የተፈቀደበት ተመን ሳይኖር የተከፈለ የመኖሪያ ቤት እና መቋቋሚያ ክፍያ በተመለከተ፤</u>

ተ.ቁ	ቀን	የወጪ ማስመስከሪያ ቁጥር	የሂሳብ መደብ	የተከለው ግለሰብ	የወጪ ምክንያት	ወጪውን ያጸደቀው ሥም	የገንዘብ መጠን	የሚማርበት ሀገር	ምርመራ
1	27/09/2013	5317	2251102	ፍራንኮን መከተ ወርቅዮ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬሀይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	87,701.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
2	26/09/2013	5309	2251102	መልካሙ ተሸለ ሳሀሉ	የመኖሪያቤትአበልበየወሩየሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬሀይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	87,701.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
3	10/10/2013	5506	2251102	አብርሃም ገ/ሀይወት ይሀደጎ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮፍሬሀይወትተ/ጊወርጊስእናአቶእዮብታምሩ	156,194.64	ኢራን	በመንግሥትየ ወጣተመንሳይ ኖርበማኔጅመንትውሳኔበወር 300 ዶላርየሚከፈል
4	09/10/2013	5487	2251102	ጽጌ ይሕደጎ ገ/ምርያ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮፍሬሀይወትተ/ጊወርጊስእናአቶእዮብታምሩ	156,085.56	ኢራን	በመንግሥትየ ወጣተመንሳይ ኖርበማኔጅመንትውሳኔበወር 300 ዶላርየሚከፈል
5	24/09/2013	5254	2251102	አሸናፊ አብርሃም ካሳ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮፍሬሀይወትተ/ጊወርጊስእናአቶእዮብታምሩ	87,701.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
6	19/09/2013	5230	2251102	ነብያት ሀሩይ ከሊል	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬሀይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	87,701.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
7	24/10/2013	5742	2251102	ጌትነትሰይፉወልዴ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬሀይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	157,199.40	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
8	28/08/2013	4987	2251102	ስመኝድጋፍተበጀ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬሀይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	108,749.55	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
9	26/08/2013	4981	2251102	ጅቱአበራሽብረ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮፍሬሀይወትተ/ጊወርጊስእናአቶእዮብታምሩ	87,701.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
10	26/08/2013	4982	2251102	ቃልኪዳንወ/ማርያምአንጃጆ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬሀይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	87,701.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
11	26/08/2013	4975	2251102	ቴወድሮስ ሽጉጤ ወ/ማርያም	የሂዱበት ተቋም ለሁለት ወር ክፍያ ስማይጽም የሁለት ወር ክፍያ	ወ/ሮ ፍሬሀይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	83,831.20	ታይዋን	በወር 1000 በሁለትወር 2000 የተከፈለመሆኑ እናየትምህርት እድሉራሱተጻ ጽፎያገኘውመሆኑ
12	19/08/2013	4933	2251102	አይቶ አያናው አለሙ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬሀይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	108,749.55	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
13	14/08/2014	4906	2251102	ይላቸው ጌታቸው ቸኮል	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬሀይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	108,749.55	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
14	19/08/2013	4975	2251102	ዳንኤል በቀለ አያና	የሂዱበት ተቋም ለሁለት ወር ክፍያ ስማይጽም የሁለት ወር ክፍያ	ወ/ሮ ፍሬሀይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	83,402.40	ታይዋን	በወር 1000 በሁለትወር 2000 የተከፈለ መሆኑ እና የትምህርት እድሉ ራሱ ተጻጽፎ ያገኘው መሆኑ

15	06/08/2013	4863	2251102	እያሱ ገብሬ አጀበ	የሂዱበት ተቋም ለሁለት ወር ክፍያ ስማይጽም የሁለት ወር ክፍያ	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	83,111.00	ታይዋን	በወር 1000 በሁለት ወር 2000 የተከፈለ መሆኑ እና የትምህርት እድሉ ራሱ ተጻጽፎ ያገኘው መሆኑ
16	05/08/2013	4855	2251102	ጌታቸው ኩማ ዋሪዮ	የሂዱበት ተቋም ለሁለት ወር ክፍያ ስማይጽም የሁለት ወር ክፍያ	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	83,111.00	ታይዋን	በወር 1000 በሁለትወር 2000 የተከፈለመሆኑ እናየትምህርት እድሉራሱተጻ ጽፎያገኘውመ ሆኑ
17	05/08/2013	4853	2251102	አደሬ ታረከኝ ሀብቴ	የሂዱበት ተቋም ለሁለት ወር ክፍያ ስማይጽም የሁለት ወር ክፍያ	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	83,111.00	ታይዋን	በወር 1000 በሁለትወር 2000 የተከፈለመሆኑ እናየትምህርት እድሉራሱተጻ ጽፎያገኘውመ ሆኑ
18	16/09/2013	5061	2251102	ጌታቸው ገብሩ ደስታ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	87,701.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
19	16/09/2013	5062	2251102	ወንድማገኝ በቀለ ሙንቶ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	87,701.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
20	16/09/2013	5136	2251102	ሩት ዳጨው ደግፌ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	54,875.93	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
21	16/09/2013	5063	2251102	ራሔል ሀፍተይ በርሄ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	87,701.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
22	16/09/2013	5060	2251102	ምህላት ፋንቱ ማናህሌ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	87,701.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
23	16/09/2013	5059	2251102	ኤልቤተል ዋሲሁን ገብረየስ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	87,701.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
24	16/09/2013	5058	2251102	ራሔል አባይነህ ጌትነት	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	87,701.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
25	16/09/2013	5057	2251102	ሶኒያ ፉፋሂቃ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	87,701.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
26	16/09/2013	5056	2251102	ተመስገን ለታ ቢቂላ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	87,701.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
27	16/09/2013	5055	2251102	ዮናታን ያቆብ ገብረኪዳን	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	87,701.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
28	16/09/2013	5054	2251102	ሂኖክ ተፈራ አየለ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	87,701.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
29	16/09/2013	5064	2251102	ኦሜጋ ታደሰ ዲባባ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	87,701.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
30	16/09/2013	5065	2251102	ዘፋን ደሳለኝ	የመኖሪያ ቤት	ወ/ሮ ፍሬህይወት		ቻይና	በመንግሥትየ

				ወልደዩሐንስ	አበል በየወሩ የሚከፈል	ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	87,701.00	/በትረሳይን ስተማሪዎ ች/	ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
31	19/09/2013	5198	2251102	ላሊሴ ለሚ ዱጉማ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	87,701.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎ ች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
32	19/09/2013	5197	2251102	ጻግማዊት መስፍን ገረሱ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	87,701.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎ ች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
33	18/09/2013	5186	2251102	ርዳኖስ ሙላት ጸሀየ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	87,701.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎ ች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
34	18/09/2013	5185	2251102	አማኑኤል ታደሰ ዱፌራ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	87,701.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎ ች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
35	18/09/2013	5184	2251102	ጽጋብ ጴጥሮስ ገመቹ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	87,701.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎ ች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
36	17/09/2013	5175	2251102	ሜሮን ሲሳይ አበበ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	87,701.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎ ች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
37	16/09/2013	5162	2251102	ነጋሲ ሀይለሚካኤል ረዳ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	87,701.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎ ች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
38	16/09/2013	5137	2251102	ሚኪያስ ሰለሞን ክተማ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	87,701.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎ ች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
39	16/09/2013	5158	2251102	ሀያት ሙሀመድ ጀማል	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	87,701.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎ ች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
40	18/10/2013	5616	2251102	ሰንሻው በርገና አቼ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	87,701.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎ ች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
41	07/10/2013	5421	2251102	ሰይድ በላይ ሙሀመድ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	56,971.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎ ች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
42	07/10/2013	5420	2251102	አወቀ ሙሉ በላቸው	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	56,971.00	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎ ች/	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
43	03/10/2013	5392	2251102	ጌታቸው ተክሌ መክሰ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	77,972.00	ኢራን	በመንግሥትየ ወጣተመንሳይ ኖርበማኔጅመን ትውሳኔበወር 300 ዶላርየሚከፈል
44	02/10/2013	5377	2251102	በረከት ግርማ ተሊላ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	90,207.39	ቻይና /በትረሳይን ስተማሪዎ ች	በመንግሥትየ ወጣተመን 75 ሆኖሳለ 350 የተከፈለክፍያ
	22/07/2013	4716	2251102	ዮናስ ይማም አየነ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	148,739.00	ቴሀራን	በወር 1000 በሁለትወር 2000 የተከፈለመሆኑ እናየትምሀርት እድሉራሱተጻ ጽፎያገኘውመ ሆኑ
	30/07/2013	4814	2251102	መንግሥቱ አታይ አሸብር	መቋቋሚያ	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	82,992.00	ታይዋን	በወር 1000 በሁለት ወር 2000 የተከፈለ መሆኑ እና

									የትምህርት እድሉ ራሱ ተጻጽፎ ያገኘው መሆኑ
	25/02/2013	3703	2251102	ሰጌሳ ሞኮና ቱማ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	64,013.00	ህንድ	ኢትዮጵያ ውስጥ ለምርምር መጥቶ የተከፈለው
	27/01/2013	3513	2251102	ብሩክ ሲሳይ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	103,019.84	ህንድ	/ኢትዮጵያ ውስጥ ለምርምር መጥቶ የተከፈለው/
	01/07/2013	4517	2251102	ብርሃኑ ጌታቸው	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	112,589.96	ህንድ	/ኢትዮጵያ ውስጥ ለምርምር መጥቶ የተከፈለው/
	08/03/2013	3826	2251102	ጌትነት ሰይፉ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	56,491.65	ቻይና	የተፈቀደው 75*5 የተከፈለው 300*5 በኮቪድ ኢትዩጵያ ውስጥ እያለ የተከፈለው
	04/02/2013	3577	2251102	የሻነው አየለ	መቋቋሚያ	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	74,165.20	ታይዋን	በወር 1000 በሁለትወር 2000 የተከፈለ መሆኑ እና የትምህርት እድሉ ራሱ ተጻጽፎ ያገኘውመሆኑ
	15/01/2013	3400	2251102	ገመቹ ካሳየ	መቋቋሚያ	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	73,321.40	ታይዋን	በወር 1000 በሁለትወር 2000 የተከፈለ መሆኑ እና የትምህርት እድሉ ራሱ ተጻጽፎ ያገኘው መሆኑ
	07/03/2013	3818	2251102	አሸናፊ ያደሳ	የመኖሪያ ቤት አበል በየወሩ የሚከፈል	ወ/ሮ ፍሬህይወት ተ/ጊወርጊስ እና አቶ እዮብ ታምሩ	135,579.96	ቻይና	የተፈቀደው 75*12 የተከፈለው 300*12 በኮቪድ ኢትዩጵያ ውስጥ እያለ የተከፈለው
	ድምር						4,855,832.18		

አባሪ አራት፡- <u>የጨረታ ማስከበሪያ ግዴታ ሳይያዝ ጨረታ እንዲያሸንፉ ተደርገው ውል የተገባና ግዥ የተፈጸመ መሆኑን በተመለከተ፤</u>

ተ.ራ.ቁ	ቀን	የተከፈለው	የውጪው ምክንያት	ወጪውን ያጸደቀው ስም	ወጪውን ያጸደቀው ሃላፊነት	የወጪ ማስመስከሪያ ደረሰኝ ቁጥር	የሂሳብ መደብ (የግንባታ ክፍያ)	የገንዘብ መጠን
1	29/07/2013	ጎልድ ማርክ ኢንተርናሽናል ሆቴል	የሆቴል አገልግሎት	አቶ እዮብ ታምራት	የፋይናስ ዳይሬክተር	00004812	2221103	454,703.57
2	23/02/2013	ካሌብ ሆቴል	የሆቴል አገልግሎት	አቶ እዮብ ታምራት	የፋይናስ ዳይሬክተር	00003665	2221103	172,527.39
3	17/02/2013	ካሌብ ሆቴል	የሆቴል አገልግሎት	አቶ እዮብ ታምራት	የፋይናስ ዳይሬክተር	00003628	2221103	778,583.11
4	29/07/2013	ጎልድ ማርክ ኢንተርናሽናል ሆቴል	የሆቴል አገልግሎት	አቶ እዮብ ታምራት	የፋይናስ ዳይሬክተር	00004809	2221103	495,813.42
5	24/07/2013	ካሌብ ሆቴል	የሆቴል አገልግሎት	አቶ እዮብ ታምራት	የፋይናስ ዳይሬክተር	00004770	2221103	590,764.06
6	29/07/2013	ጎልድ ማርክ ኢንተርናሽናል ሆቴል	የሆቴል አገልግሎት	አቶ እዮብ ታምራት	የፋይናስ ዳይሬክተር	00004810	2221103	433,396.59
7	08/06/2013	ጎልድ ማርክ ኢንተርናሽናል ሆቴል	የሆቴል አገልግሎት	አቶ እዮብ ታምራት	የፋይናስ ዳይሬክተር	00004212	2221103	888,031.56
8	29/07/2013	ጎልድ ማርክ ኢንተርናሽናል ሆቴል	የሆቴል አገልግሎት	አቶ እዮብ ታምራት	የፋይናስ ዳይሬክተር	00004811	2221103	622,017.37
9	05/04/2013	ጎልድ ማርክ ኢንተርናሽናል ሆቴል	የሆቴል አገልግሎት	አቶ እዮብ ታምራት	የፋይናስ ዳይሬክተር	00003979	2221103	192,023.43
10	02/02/2013	ጎልድ ማርክ ኢንተርናሽናል ሆቴል	የሆቴል አገልግሎት	አቶ እዮብ ታምራት	የፋይናስ ዳይሬክተር	00003556	2221103	413,503.79
11	01/04/2013	ድሬ ኢንተርናሽናል ሆቴል	የሆቴል አገልግሎት	አቶ እዮብ ታምራት	የፋይናስ ዳይሬክተር	00003950	2221103	256,841.12
								5,298,205.41

አባሪ አምስት:- አለአግባብ የተከፈለ የውሎ አበል ክፍያ በተመለከተ

በድጋሚ የተከፈለ የውሎ አበል ክፍያ											
ተ.ቁ	የሰራተኛ ስም	የተከፈለበት ምክንያት		አበሉ የተከፈለበት ቀን	አበል የተከፈለበት ቦታ	የደረሰኝ ቀን	ደረሰኝ ቁጥር	ቀን የተከፈለው የአበል ክፍያ መጠን	በድጋሚ የተከፈሉ ቀናት	በድጋሚ የተከፈሉ ቀናት ብዛት	መመለስ ያለበት የገንዘብ መጠን
1	ዶ/ር ይበልጣል አያሌው	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	459			
		ስልጠና	ለአዲትዝርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	16 -26 / 8/2013	10	6,500.00
1.1		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	459			
		ስልጠና	የስነ-ምግባርና የፀረ ሙስና ስልጠና	05/09/2013-16/09/2013	ቢሾፍቱ	5470	09/10/2013	363	5፤6፤7፤8፤9/09/2013	5	3,250.00
1.5		ስልጠና	የስነ-ምግባርና የፀረ ሙስና ስልጠና	05/09/2013-16/09/2013	ቢሾፍቱ	5470	09/10/2013				
		ስልጠና	የቴክኒክና ሙያ ትምህርት እና ስልጠና	14/09/2013-24/09/2013	አዳማ	5331	27/09/2013	459	14፤15፤16	3	1,377.00
		ንኡስ ድምር									9,887.00
2	ዶ/ር አባተ ጌታሁን	ድጋፍ እና ክትትል	የኮቪድ 19 እና መማር	20/09/2013-15/10/2013	ድሬዳዋ	5703	21/10/2013	465			
		ማድረግ	ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች								
		ለስራ ጉዳይ	የ2013 የአረንጓዴ መርሃ ግብር	30/09/2013-09/10/2013	ቦንጋ	5767	24/10/2013	383	30/09/2013-09/10/2013	10	3,830.00
2.1		ድጋፍ እና ክትትል	የኮቪድ 19 እና መማር	20/09/2013-15/10/2013	ድሬዳዋ	5703	21/10/2013	465			
		ማድረግ	ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች								
		ስልጠና	ሀገራዊ ምርጫን አስመልክቶ	16/09/2013-26/09/2013	ባህር ዳር	5664	21/10/2013	462	20፤21፤22፤23፤24፤25፤26/10/2013	7	3,234.00
			የተደረገ ስልጠና								
		ንኡስ ድምር									7,064.00
3	ጸሐዬ ቡልቻ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	353			
		ስልጠና	መሰረተ ልማት ፖሊሲና ስትራ	15- 25 /8 /2013	አዳማ	5002	29 /8 /2013	353	17- 25 /8 /2013	9	3,177.00
		ንኡስ ድምር									3,177.00
4	ዘላለም አሰፋ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	353			

		ስልጠና	መሰረተ ልማት ፖሊሲና ስትራ	15- 25 /8 /2013	አዳማ	5002	29 /8 /2013	353	17- 25 /8 /2013	9	3,177.00
		ንኡስ ድምር									3,177.00
5	አህመድ ሃሰን	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	353			
		ስልጠና	የልምድ ልውውጥ	19 -30 /8 2013	ጋምቤላ	5843	29 /8 /2013	367	19 - 27 /8/ 2013	9	3,303.00
		ንኡስ ድምር									3,303.00
6	ብዙወርቅ ስዩም	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	353			
		ስልጠና	የልምድ ልውውጥ	19 -30 /8 2013	ጋምቤላ	5843	29 /8 /2013	367	19 - 27 /8/ 2013	9	3,303.00
		ንኡስ ድምር									3,303.00
7	ቤቴልሔም ግረፍ ለገሰ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	353	17 - 22 /8 2013	6	2,118.00
		ስልጠና	የአቅም ግንባታ pro.manage	13 -22 /8 /2013	ቢሾፍቱ	5030	03/09/2013	259			
		ስልጠና									
		ንኡስ ድምር									2,118.00
8	ቤቴልሔም ተሰፋዬ	ስልጠና	መሰረተ ልማት ፖሊሲና ስትራ	15- 25 /8 /2013	አዳማ	5002	29 /8 /2013	353			
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	405	17 -25 /8 / 2013	9	3,645.00
		ንኡስ ድምር									3,645.00
9	ሳህለ ወይንሸት	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	አዳማ	4949	21 / 8 / 2013	459	17 -22 /8 / 2013	7	3,213.00
		ስልጠና	የአቅም ግንባታ pro.manage	13 -22 /8 /2013	ቢሾፍቱ	5030	03/09/2013	363			
		ንኡስ ድምር									3,213.00
9.1		የምክክር መድረክ	በልማት ዘርፍ የታቀዱ ተግባራትእና አፈፃፀም	14/10/2013-29/10/2013	አዳማ	5706	22/10/2013	459			
		የውይይት መድረክ	የ2013በጀት የስራ አፈፃፀምሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	459	19/10/2013-28/10/2013	10	4,590.00
9.2		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	አዳማ	5703	21/10/2013	390			
			እቅድ እና ሪፖርት ዝግጅት	14/10/2013-29/10/2013	አዳማ	5706	22/10/213	459	14፤15/10/2013	2	918
		ንኡስ ድምር									5,508.00
10	ፐ/ር አፈወርቅ ካሱ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	አዳማ	4949	21 / 8 / 2013	720	17 -25 /8 / 2013	9	6,480.00
		ስልጠና	የግል ት/ት ተቋማትየሚሰጥ	16 -25 /8 2013	ሃዋሳ	5016	30/8/2013	477			

10.1		ድጋፍ እና ክትትል	የኮቪድ 19 እና መማር	20/09/2013-15/10/2013	ድሬዳዋ	5703	21/10/2013	465			
		ማድረግ	ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች								
		ጉባኤ	ሀገራዊ የኮቪድ-19 ወረርሺኝ ጉባኤ	4/10/2013-15/10/2013	አዳማ	5708	22/10/2013	720	4/10/2013-15/10/2013	12	8,640.00
10.2		ድጋፍ እና ክትትል	የኮቪድ 19 እና መማር	20/09/2013-15/10/2013	ድሬዳዋ	5703	21/10/2013	465			
		ማድረግ	ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች								
			ለስራ ጉዳይ	25/09/2013-29/09/2013	ባህር ዳር	5618	17/10/2013	690	25/09/2013-29/09/2013	4	2,760.00
10.3		ድጋፍ እና ክትትል	የኮቪድ 19 እና መማር	20/09/2013-15/10/2013	ድሬዳዋ	5703	21/10/2013	465			
		ማድረግ	ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች								
			ለስራ ጉዳይ	11/10/2013-15/10/2013	ተርጫ	5618	17/10/2013	383	11/10/2013-15/10/2013	5	1,915.00
10.4		ድጋፍ እና ክትትል	የኮቪድ 19 እና መማር	20/09/2013-15/10/2013	ድሬዳዋ	5703	21/10/2013	465			
		ማድረግ	ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች								
			ለስራ ጉዳይ	02/10/2013-06/10/2013	ቢሾፍቱ እና ጎንደር	5618	17/10/2013	690& 430	02/10/2013-06/10/2013	5	2,670.00
10.5		ድጋፍ እና ክትትል	የኮቪድ 19 እና መማር	20/09/2013-15/10/2013	ድሬዳዋ	5703	21/10/2013	465			
		ማድረግ	ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች								
		ስልጠና	ሀገራዊ ምርጫን አስመልክቶ የተደረገ ስልጠና	16/09/2013-26/09/2013	ባህር ዳር	5664	21/10/2013	462	20፡21፡22፡23፡24፡25፡26/10/2013	7	3,234.00
10.6		ስልጠና	የሴቶች አመራር	17-26/07/2013	ድሬዳዋ	4816	30/07/2013	685	21፡22፡23፡24፡25፡26/072013	6	4320
		ስልጠና	የትምሀርት ጥራትና አግባብነት	21-30/07/2013	አዳማ	4921	30/07/2013	720			
10.7		ስልጠና	የኮቪድ 19 ወረርሽኝ	10-19/01/2013	ጅማ	3481	25/01/2013	535	13-19/01/2013	7	5040
		ስልጠና	የስራ ክፍሎች	13-23/01/2013	አዳማ	3965	04/02/2013	720			

		ንኡስ ድምር									35,059.00
11	ምህረቱ ገ/ ክርስቶስ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	405			
11.1		ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	16 -26 / 8/2013	11	7,150.00
		ስልጠና	የግል ት/ት ተቋማትየሚሰጥ	16 -25 /8 2013	ሃዋሳ	5016	30/8/2013	477			
11.2		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	405			
		ስልጠና	የግል ት/ት ተቋማትየሚሰጥ	16 -25 /8 2013	ሃዋሳ	5016	30/8/2013	477	17-25/08/2013	9	4,293.00
11.3		ስልጠና	የሴቶችአመራር	17 -26 / 7/ 2013	ድሬደዋ	4816	30/07/2013	408	21-26/07/2013	6	2,448.00
		ስልጠና	የትምህርትጥራትናአግባብነት	21 -30 / 7/2013	አዳማ	4921	30/07/2013	396			
11.4		ስልጠና	ከፍተኛትምህርትፖሊሲዎች	1 - 10 /6 /2013	ባህርዳር	4282	16/06/2013	390	1፤2፤3/06/2013	3	1,170.00
		ስልጠና	የወጣቶችጉዳይኃላፊዎች	24/5/13 - 03/6/13	ቢሾፍቱ	4507	17/06/2013	301			
11.5		ስልጠና	የስራክፍሎችበመመሪያ	18/1/13 -23/1/13	አዳማ	3965	04/02/2013	396	18፤19/01/2013	2	792.00
		ስልጠና	ለኮቢድ 19 ወረርሽኝ	9/1/13 -19/1/13	ጅማ	3481	25/01/2013	348			
		ንኡስ ድምር									15,853.00
12	ጽጌ አስፋው አድማሱ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	አዳማ	4949	21 / 8 / 2013	720	17 -22 /8 / 2013	6	4,320.00
			የአቅም ግንባታ pro.manage	13 -22 /8 /2013	ቢሾፍቱ	5030	03/09/2013	363			
		ንኡስ ድምር									4,320.00
13	ሲሳይ ሰሙ	ስልጠና	የአቅም ግንባታ pro.manage	13 -22 /8 /2013	ቢሾፍቱ	5030	03/09/2013	363			
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	አዳማ	4949	21 / 8 / 2013	459	17 -22 /8 / 2013	6	2,754.00
											-
13.1		ድጋፍ እና ክትትል	በልማት ዘርፍ የታቀዱ	14/10/2013-29/10/2013	አዳማ	5706	22/10/2013	459			
		ማድረግ	ተግባራትእና አፈፃፀም								

		የውይይት መድረክ	የ2013በጀት የስራ አፈፃፀምሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	459	19/10/2013-28/10/2013	10	4,590.00
		ንኡስ ድምር									7,344.00
14	እንዳለ አየለ	ስልጠና	የትድመ ምርቃት ስርዓተ-ትምህርት	14 -26 /8/ 13	ሃዋሳ	5041	29 /8 / 2013	390		13	
		ስልጠና	መሰረታዊ የአካዳሚክ መረጃዎች	2 -16 /8 /2013	በተለያ መስክ	4939	20/ 8 /2013	477		15	
		ንኡስ ድምር									7,344.00
15	ደቻሳ ጉርሜሳ	ስልጠና	ለአዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	16 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4945	20 / 8 / 2013	477	17 -27 /8 / 2013		
		ንኡስ ድምር									6,500.00
16	መስፍን ኃይሌ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	አዳማ	4949	21 / 8 / 2013	459	17 -22 /8 / 2013	6	2,862.00
		ስልጠና	የአቅም ግንባታ pro.manage	13 -22 /8 /2013	ቢሾፍቱ	5030	03/09/2013	363			
16.1		የምክክር መድረክ	በልማትዘርፍየታቀዱተግባራት እና	14-29/10/2013	አዳማ	5706	22/10/2013	459	19-28/10/2013	10	4,590.00
		የውይይት መድረክ	የ2013በጀትየስራአፈፃፀምሪፖርት	19-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	459			
		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/-15/10/2013	አዳማ	5703	21/10/2013	390	20/9/-10/10/2013	21	8,190.00
		ንኡስ ድምር									15,642.00
17	እዮብ ታምሩ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	አዳማ	21 / 8 / 2013	4949	459	17 -27 /8 / 2013		
		ስልጠና	መሰረተ ልማት ፖሊሲና ስትራ	15- 25 /8 /2013	አዳማ	29 /8 /2013	5002	459	15- 25 /8 /2013	10	4,590.00
		ስልጠና	በስርዓተ-ትምህርት ላይ ግምገማ	14 - 26 / 8 / 2013	ባሃር ዳር	03/09/2013	5027	462	17-26/8/2013	10	4,620.00
17.2											
		ስልጠና	የሴቶች ፎረም ስልጠና	28/9/13 -7 /10 /13	አዳማ	15 /10 /2013	254	455			
		ስልጠና	የሱፐርቢዝን ፕሮፖዛል	20/9/13 - 15/10/13	የተለያዩ ዩንበ	12 10 13	5703	462	28/9/13 -7 /10 /14	10	4,620.00
17.3											
		ስልጠና	የሙሰና ተጋላጭነት	21 /7 -12/8 / 2013	አዳማ	23 /10 /2013	5750	459			
17.4		ስልጠና	የስነ ዜጋና ስነ-ምግባር መምህራን የአሰልጣኞች ስልጠና	30/7-9/08/2013	አዳማ	4935	19/08/2013	459	2-9 /8/2013	8	3,672.00
		መረጃ አሰባሰብ	የአካዳሚክ መረጃለመሰብሰብ	02-16/08/2013	ድሬዳዋ	4939	20/08/2013	465	2-9/08/2013	8	3,720.00
		ስልጠና	አርካይቭ ማኔጅመንት ሲስተም	101/08/2013-15/08/2013		5036	29/08/2013	459	1፣2፣3፣4፣5፣6፣7፣8፣9፣10፣11፣12፣13፣14፣15/8/2013	15	6,885.00

		ምክክር መድረክ	በስርዓተ ትምህርቶች ላ አስተያየቶችን ማሰባሰብ	29/7-11/08/2013	ድሬዳዋ	4993	28/08/2013	465	29/7-11/8/2013	13	5,580.00
17.5											
		ስልጠና	የንብረት አሰራርና ስርዓተ መመሪያ ስልጠና	27/6-6/07/2013	ቢሾፍቱ	4902	13/08/2013	363			
17.6		ስልጠና	በስነ-ምግባር መርሆች	27/6/-1/07/2013	ቢሾፍቱ	4917	15/08/2013	363	27/06-1/07/2013	5	1,815.00
		ውይይት	የበጀት የስራ አፈፃፀም ሪፖርት	19-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	459	19-24/10/2013	6	2,970.00
		ወርክ ሾፕ	አስትሪፕ	02-09/09/2013	አዳማ	223	10/09/2013	650	5-6/09/2013	2	1,300.00
17.9		ስልጠና	የስነ-ምግባርና የፀረ ሙስና ስልጠና	05-6/09/2013	ቢሾፍቱ	5470	09/10/2013	363			
		ንኡስ ድምር									39,882.00
17.1											
18	ጌትነት ታመነ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	አዳማ	4949	21 / 8 / 2013	396			
		ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	17-26/08/2013	10	6,500.00
18.1		ስልጠና	የአቅም ግንባታ pro.manage	13 -22 /8 /2013	ቢሾፍቱ	5030	03/09/2013	301	16-22/08/2013	7	2,107.00
		ስልጠና	ማሀበረሰብ አቀፍ አስተማማኝ ሰላም	10 - 23 / 8 / 2013	ጋምቤላ	04/09/2 013	5042	367	16 -23 /8/2013	8	2,936.00
18.2		የምክክር መድረክ	በልማት ዘርፍ የታቀዱ ተግባራት እና አፈፃፀም	14/10/2013-29/10/2013	አዳማ	5706	22/10/2013	396			
		የውይይት መድረክ	የ2013በጀት የስራ አፈፃፀምሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	396	19/10/2013-28/10/2013	10	3,960.00
		ንኡስ ድምር									15,503.00
19	እመቤት የሸዋስ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	396			
		ስልጠና	የልምድ ልውውጥ	19 -30 /8 2013	ጋምቤላ	5843	29 /8 /2013	396	19 - 27 /8/ 2013	9	3,573.00
			የቅድመ ምረቃ ፕሮግራሞች	14/08/2013-26/08/2013	ሀዋሳ	5041	29/08/2013	390	17-26/8/2013	10	3,900.00
19.1		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	አዳማ	5703	21/10/2013	390			
			ለስራ ጉዳይ	19/09/2013-28/09/2013	አዳማ	5618	17/10/2013	396	20፣21፣22፣23፣24፣25፣26፣27፣28/09/2013	9	3,564.00
19.2		ስልጠና	ለግል ከፍተኛ ተቋማት	17/09/2013-26/09/2013	አዳማ	5310	26/09/2013	396	17-26/09/2013	10	3,960.00

19.3		የምክክር መድረክ	በልማት ዘርፍ የታቀዱ ተግባራትእና አፈፃፀም	14/10/2013-29/10/2013	አዳማ	5706	22/10/2013	396			
		የውይይት መድረክ	የ2013በጀት የስራ አፈፃፀምሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	396	19/10/2013-28/10/2013	10	3,960.00
19.4		ስልጠና	የስነ-ምግባርና የፀረ ሙስና ዳይሬክቶሬት ጋር በመተባበር የተዘጋጀ	05/09/2013-16-09/2013	ቢሾፍቱ	5470	09/10/2013	301			
		ስልጠና	በፋይል አያያዝና አደረጃጀት ግንዛቤ ማስጨበጫ	07/09/2013-16/09/2013	አዳማ	5218	19/09/2013	396	7፣8፣9/09/2013	3	1,188.00
		ንኡስ ድምር									20,145.00
20	እንግዳሰው ወ/ኪዳን	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	አዳማ	4949	21 / 8 / 2013	459	17 -22 /8 / 2013	6	2,754.00
		ስልጠና	የአቅም ግንባታ pro.manage	13 -22 /8 /2013	ቢሾፍቱ	5030	03/09/2013	363			
20.1		የምክክር መድረክ	በልማት ዘርፍ የታቀዱ ተግባራት እና አፈፃፀም	14/10/2013-29/10/2013	አዳማ	5706	22/10/2013	459			
		የውይይት መድረክ	የ2013በጀት የስራ አፈፃፀምሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	459	19/10/2013-28/10/2013	10	4,590.00
20.2		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	አዳማ	5703	21/10/2013	390			
			እቅድ እና ሪፖርት ዝግጅት	14/10/2013-29/10/2013	አዳማ	5706	22/10/213	459	14፣15/10/2013	2	918
		ንኡስ ድምር									8,262.00

21	ቢንያም አያሌው	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	396			
		ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	16 -26 / 8/2013	10	6,500.00
21.1		ስልጠና	የንብረት አሰራርና ስርዓተ መመሪያ ስልጠና	27/06/2013-06/07/2013	ቢሾፍቱ	4902	13/08/2013	301			
		ስልጠና	በስነ-ምግባር መርሆች	27/06/2013-1/07/2013	ቢሾፍቱ	4917	15/08/2013	301	27/06/2013-1/07/2013	5	1,505.00
21.2		ስልጠና	የግል የከፍተኛ ተቋማት አመራሮች የሚሰጥ ስልጠና	15/10/2013-24/10/2013	አዳማ	5470	09/10/2013	396			
		ውይይት	የ2013 የስራ አፈፃፀም ሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	396	19፤20፤21፤22፤23፤24/10/2013	6	2,376.00
		ንኡስ ድምር									10,381.00
22	አሰፋ ደሜ	ስልጠና	የአቅም ግንባታ pro.manage	13 -22 /8 /2013	ቢሾፍቱ	5030	03/09/2013	301			
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4945	20 / 8 / 2013	477	17 -22 /8 / 2013	6	2,862.00
		ንኡስ ድምር									2,862.00
23	ዳመና ሞራዱ	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	477			
		ስልጠና	የግል ት/ት ተቋማትየሚሰጥ	16 -25 /8 2013	ሃዋሳ	5016	30/8/2013	477	16 -25 /8 2013	10	4,770.00
23.1		ስልጠና	change management	7 - 16 / 4/ 13	ቢሾፍቱ	4305	06/09/2013	365	9-16/05/2013	8	3,672.00
		ስልጠና	አመራሮችናባለሞያዎች	9 -19 /4/ 13	አዳማ	4072	13/04/2013	459			
23.2		ስልጠና	የእቅድስልጠና	6 -9 / 5 /13	ቢሾፍቱ	4212	06/05/2013		6-9/05/2013	4	2,600.00
		ስልጠና	የእቅድስልጠና	6 - 14 / 5/ 13	አዳማ	4426	30/02/013	650			
		ስልጠና	አቅምግንባታ	1 -10 /5 /2013	ቢሾፍቱ	4305	06/09/2013	363	6-10/05/2013	5	3,250.00
		ንኡስ ድምር									20,792.00

24	ሳሙኤል አሳምነው	ስልጠና	የአቅም ግንባታ pro.manage	13 -22 /8 /2013	ቢሾፍቱ	03/09/2013	5030	363		
		ስልጠና	የአርካይብ ማኔጅመንት ሲስተም	1 - 15 /8 /2013		10/09/2013	5019	459	13-15/8/2013	3	1,377.00
		ስልጠና	የስነ-ምግባርና የፀረ ሙስና ዳይሬክቶሬት ጋር በመተባበር የተዘጋጀ	05-16-09/2013	ቢሾፍቱ	5470	09/10/2013	363		
		ስልጠና	በፋይል አያያዝና አደረጃጀት ግንዛቤ ማስጨበጫ	07-16/09/2013	አዳማ	5218	19/09/2013	459	7-16/09/2013	10	4590
		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09-15/10/2013	ባህር ዳር	5703	21/10/2013	462		
		ስልጠና	በሰላም ግንባታ ዙሪያ	20/09-1/10/2013	ድሬዳዋ	5278	24/09/2013	465	20/09-1/10/2013	12	7254
		ንኡስ ድምር								13,221.00
25	ደሳለኝ ሳሙኤል	ስልጠና	ለአዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	11	7,755.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	705		
25.1		ስልጠና	የፀረ ሙስና ዳይሬክቶሬቶች ስልጠና	04/10/2013-23/10/2013	ቢሾፍቱ	5769	24/10/2013	363		
		የውይይት መድረክ	የ2013በጀት የስራ አፈፃፀምሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	459	19፤20፤21፤22፤23/10/2013	5	2,295.00
25.2		ስልጠና	የወጣቶችጉዳይኃላፊዎች	24/5/13 - 03/6/13	ቢሾፍቱ	4507	17/06/2013	363	1;2;3/06/2013	3	1,386.00
		ስልጠና	ከፍተኛትምህርትፖሊሲዎች	1 - 10 /6 /2013	ባህርዳር	4282	16/06/2013	462		
			የለውጥፍኖተካርታ	6 /6/13 -15/6/13	ቢሾፍቱ	4546	30/06/2013	365	6;7;8;9;10/06/2013	5	1,825.00
25.3		ስልጠና	ለኮቢድ 19 ወረርሽኝ	10 -19 /1/13	ጅማ	3481	25/01/2013	402	18;19/01/2013	2	918.00
		ስልጠና	የስራክፍሎችበመመሪያ	18 - 23 /1/ 13	አዳማ	3965	04/02/2013	459		
25.4		ስልጠና	የእቅድስልጠና	6 -7 / 5 /13	ቢሾፍቱ	4212	06/05/2013		6;7/05/2013	2	1,300.00
		ስልጠና	የእቅድስልጠና	6 - 14 / 5/ 13	አዳማ	4426	30/02/2013	650		
		ንኡስ ድምር								15,479.00
26	ፈንሳ አበራ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4945	20 / 8 / 2013	405		

		ስልጠና		07 -23 /8 /2013	ሃዋሳ	4861			17፤18፤19፤20፤21፤22፤23/ 08/2013	7	2,835.00
		ንኡስ ድምር									2,835.00
27	ደቻሳ ጉርሙ	ስልጠና	የግል ት/ት ተቋማትየሚሰጥ	16 -25 /8 2013	ሃዋሳ	5016	30/8/2013	477	16 -25 /8 2013	10	4,770.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4945	20 / 8 / 2013	405			
		ንኡስ ድምር									4,770.00
28	እመቤት ተሰፋዬ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	396			
		ስልጠና	የልምድ ልውውጥ	19 -30 /8 2013	ጋምቤላ	5843	29 /8 /2013	327	19 - 27 /8/ 2013	9	3,564.00
		ንኡስ ድምር									3,564.00
29	ተገኝ ዳኜ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	477			
		ስልጠና	የግል ት/ት ተቋማትየሚሰጥ	16 -25 /8 2013	ሃዋሳ	5016	30/8/2013	477	16 -25 /8 2013	10	4,770.00
		ንኡስ ድምር									4,770.00
30	ከበደ ግዛው	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	18/8/2013	221	650	17 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	20 / 8 / 2013	4945	477			
		ስልጠና	መሰረተ ልማት ፖሊሲና ስትራ	15- 25 /8 /2013	አዳማ	29 /8 /2013	5002	459	15- 25 /8 /2013	10	4,590.00
		ስልጠና	የግል ት/ት ተቋማትየሚሰጥ	16 -25 /8 2013	ሃዋሳ	30/8/2013	5016	477	16 -25 /8 2013	10	4,770.00
		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09-15/10/2013	ሀዋሳ	21/10/2013	5703	477			
		የምክክር መድረክ	በመቀሌ ከተማ የተካሄደ የምክክር መድረክ	10-24/10/2013	መቀሌ	5640	18/10/2013	495	10-15/10/2013	6	2,970.00
		ውይይት	የበጀት የስራ አፈፃፀም ሪፖርት	19-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	459	19-24/10/2013	6	2,970.00
		ጉብኝት	የፖሊቴክኒክ ኮሌጅ ጉብኝት	21-30/09/2013	ድሬዳዋ	0226(እስትሪፕ)	27/09/2013	650	21-30/09/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የሰነ ዜጋናስነ-ምግባርመምህራንየአሰልጣኞች	30/07-09/08/2013	አዳማ	19/8/2013	4935	459	3-09/08/2013	7	3,183.00
		ስልጠና	የዲጂታል ክትትል ግምገማ ስልጠና	3 - 15 /8 /13	አዳማ	11/08/2013	4899	396			
		ንኡስ ድምር									31,483.00
31	ዶ/ር ኢዶሳ ተርፋሳ	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	16 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	477			
31.1		ስልጠና	ቅሬታያቀረቡ ተማሪዎች ውሳኔ	25/8 -20/9 2013	አዲስ አበባ	5885	30 /10/2013	459		3	1,377.00

31.2		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	ባሀር ዳር	5703	21/10/2013	462			
		ስልጠና	የፀረ ሙስና ዳይሬክቶሬቶች ስልጠና	04/10/2013-23/10/2013	ቢሾፍቱ	5769	24/10/2013	363	4፤5፤6፤7፤8፤9፤10፤11፤12፤13፤14፤15/10/2013	12	4,356.00
31.3		የምክክር መድረክ	በልማት ዘርፍ የታቀዱ ተግባራትእና አፈፃፀም	14/10/2013-29/10/2013	አዳማ	5706	22/10/2013	459			
		የውይይት መድረክ	የ2013በጀት የስራ አፈፃፀምሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	459	19/10/2013-28/10/2013	10	4,590.00
31.4		ስልጠና	የፀረ ሙስና ዳይሬክቶሬቶች ስልጠና	04/10/2013-23/10/2013	ቢሾፍቱ	5769	24/10/2013	363			
		የምክክር መድረክ	በልማት ዘርፍ የታቀዱ ተግባራትእና አፈፃፀም	14/10/2013-29/10/2013	አዳማ	5706	22/10/2013	459	14፤15፤16፤17፤18፤19፤20፤21፤22፤23/102013	10	4,590.00
31.5		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	አዳማ	5703	21/10/2013	390			
			እትድ እና ሪፖርት ዝግጅት	14/10/2013-29/10/2013	አዳማ	5706	22/10/213	459	14፤15/10/2013	2	918
31.6		ምክክር መድረክ	በስርዓተ ትምህርቶች ላ አስተያየቶችን ማሰባሰብ	29/07/2013-11/08/2013	ድሬዳዋ	4993	28/08/2013	465			
		ስልጠና	የስነ ዜጋና ስነ-ምግባር መምህራን የአሰልጣኞች ስልጠና	30/07/2013-09/08/2013	አዳማ	4935	19/08/2013	459	30፤1፤2፤3፤4፤5፤6፤7፤8፤9/08/2013	10	4,650.00
31.7		ስልጠና	የግል የከፍተኛ ተቋማት አመራሮች የሚሰጥ ስልጠና	15/10/2013-24/10/2013	አዳማ	5470	09/10/2013	459			
		ውይይት	የ2013 የስራ አፈፃፀም ሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	459	19፤20፤21፤22፤23፤24/10/2013	6	2,754.00

31.8		ስልጠና	ለኮቪድ 19 ወረርሽኝ	10 /1/13 -19/ 1/13	ጅማ	3481	25/01/2013	402	18 - 19 / 1 /13	2	918.00
		ስልጠና	የስራክፍሎችበመመሪያ	18/1/13 -23/1/13	አዳማ	3965	04/02/2013	459			
		ስልጠና	አመራሮችናባለሞያዎች	9/4/13 -19 /4/ 13	አዳማ	4072	13/04/2013	459	12 - 19 /4 /13	8	3,672.00
		ስልጠና	customer service	12 /4 /13 -21 / 4 /13	ደብረዘይት	4305	06/09/2013	363			
		ንኡስ ድምር									34,325.00
32	ማህሌት በቀለ	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	17 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሀዋሳ	4945	20 / 8 / 2013	477			
		ስልጠና	መሰረተ ልማት ፖሊሲና ስትራ	15- 25 /8 /2013	አዳማ	5002	29 /8 /2013	459	15- 25 /8 /2013	10	4,590.00
		ንዑስ ድምር									11,090.00
33	ቅድስት ኒቆዲሞስ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	396			
		ስልጠና	መሰረተ ልማት ፖሊሲና ስትራ	15- 25 /8 /2013	አዳማ	5002	29 /8 /2013	459	17- 25 /8 /2013	9	4,131.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሀዋሳ	4946	20 /8 / 2013	477	17 -27 /8 / 2013	10	4,770.00
		ንዑስ ድምር									8,901.00
34	ዶ/ር አስራት ገ/ማርያም	ስልጠና	የተለያዩ ዳሬክቶሬቶች ባለሞያ	11 - 22 / 7 / 2013	አዳማ	4846	04/08/2013	459			
		ስልጠና	በዩበርሲቲ የሚገኙ ተመራማሪ	12 - 22 / 7 / 2013	አዳማ	5768	24 / 10 / 2013	459	12-12/07/2013	11	5,049.00
34.1		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	አዳማ	5703	21/10/2013	459			
		ጉባኤ	ሀገራዊ የኮቪድ-19 ወረርሺኝ ጉባኤ	4/10/2013-15/10/2013	አዳማ	5708	22/10/2013	459	4/10/2013-15/10/2013	12	5,508.00
		ስልጠና	የህዳሴ ግድብ ግንባታ ህዝባዊ ተሳትፎ	25/09/2013-03/10/2013	ሰላሌ	5625	18/10/2013	402	25/09/2013-03/10/2013	9	3,618.00
		ንዑስ ድምር									14,175.00
35	ማናዬ አበራ	ስልጠና	የግል የከፍተኛ ተቋማት አመራሮች	15/10/2013-24/10/2013	አዳማ	5470	09/10/2013	459			

			የሚሰጥ ስልጠና							
		ውይይት	የ2013 የስራ አፈፃፀም ሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	459	19፤20፤21፤22፤23፤24/10/2013	6	2,754.00
		ንኡስ ድምር									2,754.00
36	ሙሉእመቤት ጥላሁን	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	17 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4945	20 / 8 / 2013	477			
36.1		ስልጠና	የግል ት/ት ተቋማትየሚሰጥ	16 -25 /8 2013	ሃዋሳ	5016	30/8/2013	477	16 -25 /8 2013	10	4,770.00
36.2		ስልጠና	የንብረት አሰራርና ስርዓተ መመሪያ ስልጠና	27/06/2013-06/07/2013	ቢሾፍቱ	4902	13/08/2013	363			
		ስልጠና	በስነ-ምግባር መርሆች	27/06/2013-1/07/2013	ቢሾፍቱ	4917	15/08/2013	363	27/06/2013-1/07/2013	5	1,815.00
36.3		ስልጠና	የወጣቶችጉዳይኃላፊዎች	24/5/13 - 03/6/13	ቢሾፍቱ	4507	17/06/2013		1;2;3/06/2013	3	1,386.00
		ስልጠና	ከፍተኛትምህርትፖሊሲዎች	1 - 10 /6 /2013	ባህርዳር	4282	16/06/2013	462			
36.4		ስልጠና	የእቅድስልጠና	6 -7 / 5 /13	ቢሾፍቱ	4212	06/05/2013	መስተንግዶ	6 - 7 / 5 /13	2	1,300.00
		ስልጠና	የእቅድስልጠና	6 - 14 / 5/ 13	አዳማ	4426	30/02/2013	650			
		ንኡስ ድምር									15,771.00
37	ሰላም አለሙ	ስልጠና	የተለያዩ ዳሬክቶሬቶች ባለሞያ	11 - 22 / 7 / 2013	አዳማ	4846	04/08/2013	459			
		ስልጠና	በዩበርሲቲ የሚገኙ ተመራማሪ	12 - 22 / 7 / 2013	አዳማ	5768	24 / 10 / 2013	459		7	3,213.00
		ንኡስ ድምር									3,213.00
38	ተመስገን አየለ	ስልጠና	የግል የከፍተኛ ተቋማት አመራሮች የሚሰጥ ስልጠና	15/10/2013-24/10/2013	አዳማ	5470	09/10/2013	459			
		ውይይት	የ2013 የስራ አፈፃፀም ሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	459	19፤20፤21፤22፤23፤24/10/2013	6	2,754.00

38.1		ስልጠና	የእቅድስልጠና	6 -7 / 5 /13	ቢሾፍቱ	4212	06/05/2013	6 ፤7 / 5 /13	6 ፤7 / 5 /13	2	1,300.00
		ስልጠና	የእቅድስልጠና	6 - 14 / 5/ 13	አዳማ	4426	30/02/2013	650			
		ንኡስ ድምር									4,054.00
39	ደምላሽ ማሙዬ	ስልጠና	የግል የከፍተኛ ተቋማት አመራሮች የሚሰጥ ስልጠና	15/10/2013-24/10/2013	አዳማ	5470	09/10/2013	459			
		ውይይት	የ2013 የስራ አፈፃፀም ሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	459	19፤20፤21፤22፤23፤24/10/ 2013	6	2,754.00
		ንኡስ ድምር									2,754.00
40	ሃይማኖት አበራ	ስልጠና	ስልጠና	18/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5891	30/10/2013	353			
		የውይይት መድረክ	የ2013በጀት የስራ አፈፃፀምሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	353	19/10/2013-28/10/2013	10	3,530.00
		ንኡስ ድምር									3,530.00
41	ወዛም ገ/መስቀል	ስልጠና	ስልጠና	18/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5891	30/10/2013	353			
		የውይይት መድረክ	የ2013በጀት የስራ አፈፃፀምሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	459	19/10/2013-28/10/2013	10	4,590.00
		ንኡስ ድምር									4,590.00
42	ፋሲካ ገበየሁ	ስልጠና	ስልጠና	18/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5891	30/10/2013	353			
		የውይይት መድረክ	የ2013በጀት የስራ አፈፃፀምሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	353	19/10/2013-28/10/2013	10	3,530.00
		ንኡስ ድምር									3,530.00
43	ሳሙኤል ግርሻው	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	17 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	459			
			መሰረተ ልማት ፖሊሲና ስትራ	15- 25 /8 /2013	አዳማ	5002	29 /8 /2013	353	17-25/08/2013	9	3,177.00
43.1		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	ባህር ዳር	5703	21/10/2013	344			

		ስልጠና	ለንብረትና አስተዳደር አዲስ ሰራተኞች ግንዛቤማሽጨበጫ	11/10/2013-20/10/2013	አዳማ	5819	29/10/2013	353	11፣12፣13፣14፣15/10/2013	5	1,765.00
43.2		ስልጠና	የእቅድስልጠና	6 - 7 /5 / 13	ጎልደንግ ርክ	4212	06/05/2013		6 - 7 / 5 / 13	2	706.00
		ስልጠና	የኢትዮጵያፕሮፌሰሮች	3 - 12 /5 /13	አዳማ	4696	21/07/2013	353			
		ስልጠና	የእቅድስልጠና	6 -7 / 5 /13	ቢሾፍቱ	4212	06/05/2013		6 - 7 / 5 / 13	2	1,300.00
		ስልጠና	የእቅድስልጠና	6 - 14 / 5/ 13	አዳማ	4426	30/02/2013	650			
		ንኡስ ድምር									13,448.00
44	ዶ/ር ዳንኤል ታፈሰ	ስልጠና	የተለያዩ ዳሬክቶሬቶች ባለሞያ	11 - 22 / 7 / 2013	አዳማ	4846	04/08/2013	459		11	5,049.00
		ስልጠና	በዩበርሲቲ የሚገኙ ተመራማሪ	12 - 22 / 7 / 2013	አዳማ	5768	24 / 10 / 2013				
44.1		ስልጠና	የስነ-ምግባርና የፀረ ሙስና ስልጠና	05/09/2013-16/09/2013	ቢሾፍቱ	5470	09/10/2013	363			
		ስልጠና	የኢትዮጵያ ፕሮፌሰሮች ካውንስል	29/08/2013-08/09/2013	ድሬዳዋ	5346	30/09/2013	465	5፣6፣7፣8/09/2013	4	1,860.00
44.2		ስልጠና	የእቅድስልጠና	6 -7 / 5 /13	ቢሾፍቱ	4212	06/05/2016		6 - 7 / 5 / 13	2	1,300.00
		ስልጠና	የእቅድስልጠና	6 - 14 / 5/ 13	አዳማ	4426	30/02/2013	650			
		ንዑስ ድምር									8,209.00
45	ታዬ ዋቁማ	ስልጠና	ለአዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	16 -25 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4945	20 / 8 / 2013	477	17 -27 /8 / 2013	10	4,770.00
		ስልጠና	የግል ት/ት ተቋማትየሚሰጥ	16 -25 /8 2013	ሃዋሳ	5016	30/8/2013	477			

45.1		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	አዳማ	5703	21/10/2013	462			
		ስልጠና	ለንብረትና አስተዳደር አዲስ ሰራተኞች ግንዛቤማሽጨበጫ	11/10/2013-20/10/2013	አዳማ	5819	29/10/2013	459	11፤12፤13፤14፤15/10/2013	5	2,295.00
		ንዑስ ድምር									13,565.00
46	ተክሌ ዘለቀ	ስልጠና	nine month performance	22/ 7/-3 / 8 / 2013	አዳማ	194	01/08/2013	650	2 - 3 / 8 / 2013	2	1,300.00
		ስልጠና	የተቋማት ትስስር ቴክሎጂ	2 / 8 - 6 / 8 / 2013	አዳማ	4951	21 / 8 / 2013	459			
		መደጃ ማሰባብ	የግል ከፍተኛ ትምህርት ተቋማት መሰረታዊ መረጃ ለመሰብሰብ	2/08/2013-16/08/2013	ደብረብርሃን	4939	20/08/2013	409			2,454.00
46.1		ስልጠና	የተለያዩ ዳሬክቶሬቶች ባለሞያ	11 - 22 / 7 / 2013	አዳማ	4846	04/08/2013	459		11	5,049.00
		ስልጠና	በዩበርሲቲ የሚገኙ ተመራማሪ	12 - 22 / 7 / 2013	አዳማ	5768	24 / 10 / 2013				
46.2		የምክክር መድረክ	የብሔራዊ ትምሀርትና ስልጠና፣የምርምር ተቋማትእና የኢንደስትሪ ትስስር ፖሎሲእና የሀግ ማዕቀፎችለመገምገም	2/08/2013-16/08/2013	አዳማ	4951	21/08/2013	459	2/08/2013-16/08/2013	15	6,885.00
		መደጃ ማሰባብ	የግል ከፍተኛ ትምሀርት ተቋማት መሰረታዊ መረጃ ለመሰብሰብ	2/08/2013-16/08/2013	ደብረብርሃን	4939	20/08/2013	409			
46.3		ስልጠና	የእቅድስልጠና	6 -7 / 5 /13	ቢሾፍቱ	4212	06/05/2013		6 - 7 / 5 / 13	2	1,300.00
		ስልጠና	የእቅድስልጠና	6 - 14 / 5/ 13	አዳማ	4426	30/02/2013	650			
		ስልጠና	አቅምግንባታ	1 -10 / 5 /2013	ደብረዘይት	4305	06/09/2013	353	6 - 10 / 5 / 13	5	1,815.00
		ንዑስ ድምር									18,803.00
47	ግርማ መለስ	ስልጠና	የግል የከፍተኛ ተቋማት	15/10/2013-24/10/2013	አዳማ	5470	09/10/2013	459			

			አመራሮች የሚሰጥ ስልጠና							
		ውይይት	የ2013 የስራ አፈፃፀም ሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	459	19፤20፤21፤22፤23፤24/10/2013	6	2,754.00
		ንዑስ ድምር									2,754.00
48	ሳቀው ታረኩ	ስልጠና	የግል የከፍተኛ ተቋማት አመራሮች የሚሰጥ ስልጠና	15/10/2013-24/10/2013	አዳማ	5470	09/10/2013	459			
		ውይይት	የ2013 የስራ አፈፃፀም ሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	459	19፤20፤21፤22፤23፤24/10/2013	6	2,754.00
48.1		ስልጠና	የእቅድስልጠና	6 -7 / 5 /13	ቢሾፍቱ	4212	06/05/2013	6 ፤7 / 5 /13	6 ፤7 / 5 /13	2	1,300.00
		ስልጠና	የእቅድስልጠና	6 - 14 / 5/ 13	አዳማ	4426	30/02/2013	650			
		ንዑስ ድምር									4,054.00
49	ቴዎድሮስ ፈረዳ	ስልጠና	የግል የከፍተኛ ተቋማት አመራሮች የሚሰጥ ስልጠና	15/10/2013-24/10/2013	አዳማ	5470	09/10/2013	459			
		ውይይት	የ2013 የስራ አፈፃፀም ሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	459	19፤20፤21፤22፤23፤24/10/2013	6	2,754.00
		ንዑስ ድምር									2,754.00
50	ኩራባቸው ግዛው	ስልጠና	የሴቶች ፎረም ስልጠና	28/9/13 -7 /10 /13	አዳማ	254	15 /10 /2013	455			
		ስልጠና	ዲጂታል ሪፖርቲ ተግባራዊ ጥናት ዳሰሳ	16 / 9 /- 4 /10 /2013	አዳማ	5140	16/09/2013	459	28/09/13-04/10/13	7	3,213.00
		ንዑስ ድምር									3,213.00
51	ይትባረክ በትሬ	ስልጠና	የግል የከፍተኛ ተቋማት አመራሮች የሚሰጥ ስልጠና	15/10/2013-24/10/2013	አዳማ	5470	09/10/2013	396			
		ውይይት	የ2013 የስራ አፈፃፀም ሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	396	19፤20፤21፤22፤23፤24/10/2013	6	2,376.00
		ንዑስ ድምር									2,376.00
52	ብሩክ እሸቱ	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	17 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	353			
		ስልጠና		17-23/08/2013	ሆሳህና	5181	18/09/2013	283	17-23/8/2013	7	1,981.00
52.1		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	ባህር ዳር	5703	21/10/2013	344			
		ስልጠና	ለንብረትና አስተዳደር አዲስ ሰራተኞች ግንዛቤማሽጨበጫ	11/10/2013-20/10/2013	አዳማ	5819	29/10/2013	353	11፤12፤13፤14፤15/10/2013	5	1,765.00

52.2		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	ባህር ዳር	5703	21/10/2013	344			
			ለስራ ጉዳይ	04/10/2013-14/10/2013	ሳውሳ	5681	19/10/2013	283	04/10/2013-14/10/2013	10	2,830.00
52.3		ስልጠና	የግል የከፍተኛ ተቋማት አመራሮች የሚሰጥ ስልጠና	15/10/2013-24/10/2013	አዳማ	5470	09/10/2013	353			
		ውይይት	የ2013 የስራ አፈፃፀም ሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	353	19፤20፤21፤22፤23፤24/10/2013	6	2,118.00
		ንዑስ ድምር									15,194.00
53	መስከረም ደመኑ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	405			
		ስልጠና	ለአዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	17-26/08/2013	10	6,500.00
53.1		ስልጠና	መሰረተ ልማት ፖሊሲና ስትራ	15- 25 /8 /2013	አዳማ	5002	29 /8 /2013	396	16 -25 /8 2013	10	3,960.00
		ስልጠና	የልምድ ልውውጥ	19 -30 /8 2013	ጋምቢላ	5843	29 /8 /2013	327	19 - 27 /8/ 2013	12	5,101.00
		ስልጠና	የግል ት/ት ተቋማትየሚሰጥ	16 -25 /8 2013	ሃዋሳ	5016	30/8/2013	405		10	4,050.00
		ድጋፍ		11/08/2013-20/08/2013	ሀረር	5816	17/10/2013	407		6	2,442.00
53.2		ስልጠና	የሴቶች ፎረም ስልጠና	28/9/13 -7 /10 /13	አዳማ	254	15 /10 /2013	455	28/9/13 -7 /10 /13	10	4,550.00
		ስልጠና	የሱፐርበዝን ፕሮፖዛል	20/9/13 - 15/10/13	የተለያዩ ዩንበ	5703	12/10/2013	390			
		ስልጠና	የግል ከፍተኛ ት/ት አመራሮች	17-26/09/2013	አዳማ	5345	30/09/2013	396	20-26/09/2013	7	2,772.00
		ስልጠና	የ6ወር የግባር አፈፃፀም ግምገማ	20/09-05/10/2013	አዳማ	5709	22/10/2013	396	20/09-5/10/2013	16	6,336.00
53.3		ስልጠና	አዲስ ተማሪዎች ቅሬታ	25/8 - 20 / 9 /2013	አዲስ አበባ	5826	28 / 10 / 2013	396			
		ወርክ ሾፕ		02/09/2013-09/09/2013	አዳማ	0223(ኢስትሪፐ)	10/09/2013	650	02/09/2013-09/09/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የምርምርና ት/ትየሚዲና ኮሚኒኬሽባለሞ	3 -14 / 9 / 2013	አዳማ	5817	28/10 / 2013	396	3-14/09/2013	12	4,752.00
53.4		የምክክር መድረክ	በልማት ዘርፍ የታቀዱ ተግባራትእና አፈፃፀም	14/10/2013-29/10/2013	አዳማ	5706	22/10/2013	396			
		የውይይት መድረክ	የ2013በጀት የስራ አፈፃፀምሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	396	19/10/2013-28/10/2013	10	3,960.00
		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	አዳማ	5703	21/10/2013	390			
53.5		ማስተባበር	የቅድመ ምረቃ ፕሮግራሞች	14/08/2013-26/08/2013	ሀዋሳ	5041	29/08/2013	390			
		የምክክር	የብሔራዊ ትምህርትና	2/08/2013-	አዳማ	4951	21/08/2013	396			

		መድረክ	ስልጠና፣የምርምር ተቋማትእና የኢንደስትሪ ትስስር ፖሎሲእና የህግ ማዕቀፎችለመገምገም	16/08/2013							
		ስልጠና	የልምድ ልውውጥ	19 -30 /8 2013	ጋምቤላ	5843	29 /8 /2013	367	19፤20፤21፤22፤23፤24፤25 ፤26/08/2013	8	3,120.00
53.6		ስልጠና	የቴክኒክና ሙያ ትምህርት ስልጠና	14/09/2013-24/09/2013	አዳማ	5331	27/09/2013	396			
		ስልጠና	ንብረት አያያዝና አወጋገድ	16/09/2013-25/09/2013	አዳማ	5325	27/09/2013	396	16/09/2013-24/09/2013	9	3,564.00
		ንዑስ ድምር									57,607.00
54	አበራ በረዳ	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	405			
54.1		ስልጠና	የግል የከፍተኛ ተቋማት አመራሮች የሚሰጥ ስልጠና	15/10/2013-24/10/2013	አዳማ	5470	09/10/2013	396			
		ውይይት	የ2013 የስራ አፈፃፀም ሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	396	19፤20፤21፤22፤23፤24/10/ 2013	6	2,376.00
		ንዑስ ድምር									8,876.00
55	የሺወርቅ ተሊንት፡	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	17 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4945	20 / 8 / 2013	405			
			የግል ት/ት ተቋማትየሚሰጥ	16 -25 /8 2013	ሃዋሳ	5016	30/8/2013	405	16-25	10	4,050.00
		ንዑስ ድምር									10,550.00
56	ፍሬህይወት ፋንታው	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	17 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	353			
56.1		ስልጠና	የንብረት አሰራርና ስርዓጥ መመሪያ ስልጠና	27/06/2013-06/07/2013	ቢሾፍቱ	4902	13/08/2013	259			
		ስልጠና	በስነ-ምግባር መርሆች	27/06/2013-1/07/2013	ቢሾፍቱ	4917	15/08/2013	259	27/06/2013-1/07/2013	5	1,295.00
		ንዑስ ድምር									7,795.00
57	ቢንያም ባየህ	ስልጠና	የአይቲ ድጋፍ	7 / 8 / - 1 / 9 /2013	ባህርዳር	4850	05/08/2013	390			
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4945	20 / 8 / 2013	405	17-27/08/2013	10	4,050.00
57.1		ስልጠና	የእቅድስልጠና	6 -7 / 5 /13	ቢሾፍቱ	4212	06/05/2013	6 ፤7 / 5 /13	6 ፤7 / 5 /13	2	1,300.00
		ስልጠና	የእቅድስልጠና	6 - 14 / 5/	አዳማ	4426	30/02/2013	650			

				13							
		ንዑስ ድምር									4,050.00
57.2		የምክክር መድረክ	በልማት ዘርፍ የታቀዱ ተግባራትእና አፈፃፀም	14/10/2013-29/10/2013	አዳማ	5706	22/10/2013	396			
		የውይይት መድረክ	የ2013በጀት የስራ አፈፃፀምሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	396	19/10/2013-28/10/2013	10	3,960.00
						ንዑስ ድምር					9,310.00
58	መስፍን ተስፋዬ	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	17 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4945	20 / 8 / 2013	405			
58.1		ስልጠና	የግል የከፍተኛ ተቋማት አመራሮች የሚሰጥ ስልጠና	15/10/2013-24/10/2013	አዳማ	5470	09/10/2013	396			
		ውይይት	የ2013 የስራ አፈፃፀም ሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	396	19፤20፤21፤22፤23፤24/10/2013	6	2,376.00
		ንዑስ ድምር									8,876.00
59	እናቴነሽ ገበየሁ	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	17 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4945	20 / 8 / 2013	405			
		ስልጠና	የልምድ ልውውጥ	19 -30 /8 2013	ጋምቤላ	5843	29 /8 /2013	327	19 - 27 /8/ 2013	9	2,943.00
59.1		ስልጠና	የሴቶች ፎረም ስልጠና	28/9/13 -7 /10 /13	አዳማ	254	15 /10 /2013	455	28/9/13 -7 /10 /13	10	4,550.00
		ስልጠና	የስትርበዝን ፕሮፖዛል	20/9/13 - 15/10/13	የተለያዩ ዩንበ	5703	12 10 13	408			
59.2		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	አዳማ	5703	21/10/2013	408			
		ጉባኤ	ሀገራዊ የኮቪድ-19 ወረርሺኝ ጉባኤ	4/10/2013-15/10/2013	አዳማ	5708	22/10/2013	396	4/10/2013-15/10/2013	12	4,752.00
			ለስራ ጉዳይ	10/10/2013-20/10/2013	ቢሾፍቱ	5618	17/10/2013	301	10፤11፤12፤13፤14፤15/10/2013	6	1,806.00
59.3		ምክክር መድረክ	በስርዓተ ትምህርቶች ላይ አስተያየቶችን ማሰባሰብ	29/07/2013-11/08/2013	ድሬዳዋ	4993	28/08/2013	407			
		ስልጠና	የንብረት አያያዝና ንብረት አወጋገድ ስርዓት	04/08/2013-13/08/2013	አዳማ	4903	13/08/2013	396	4-11/08/2013	8	3,256.00
59.4		ስልጠና	የመማር ማስተማር ትስስርና ማህበረሰብ ዘገልግሎት ፖሊሲ እና ስትራቴጂ	15/08/2013-25/08/2013	አዳማ	5002	29/08/2013	396			
			ለስራ ጉዳይ	15/08/2013-1/09/2013	አዳማ	5171	25/09/2013	396	15/08/2013-25/08/2013	10	3,960.00

59.5		ስልጠና	የልምድ ልውውጥ	19 -30 /8 2013	ጋምቤላ	5843	29/08/2013	367			
		ስልጠና	በዲሞክራሲያዊ የምርጫ ሂደት በተመለከተ	23/08/2013-02/09/2013	አዳማ	5039	29/08/2013	396	23፤24፤25፤26፤27፤28፤29፤30/2013	8	3,168.00
59.6		ስልጠና	የቴክኒክና ሙያ ትምህርት ስልጠና	14/09/2013-24/09/2013	አዳማ	5331	27/09/2013	396			
		ስልጠና	ንብረት አያያዝና አወጋገድ	16/09/2013-25/09/2013	አዳማ	5325	27/09/2013	396	16/09/2013-24/09/2013	9	3,564.00
59.7		ስልጠና	የሳይንስ ምርምር መማር ማስተማር	03/09/2013-14/09/2013	አዳማ	5817	28/10/2013	396			
		ስልጠና	ሳይንስ ባህል ግንባታ፤የምርምር ስነምግባር	04/09/2013-08/09/2013	አዳማ	5312	26/09/2013	396	04/09/2013-08/09/2013	5	1,980.00
		ንዑስ ድምር									36,479.00
60	ሙሉጌታ ጸጋዬ	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	17 -26 / 8/2013		6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4945	20 / 8 / 2013	405			
										10	4,590.00
60.1		ስልጠና	መሰረተ ልማት ፖሊሲና ስትራ	15- 25 /8 /2013	አዳማ	5002	29 /8 /2013	459	16 -25 /8 2013	10	4,770.00
		ስልጠና	የግል ት/ት ተቋማትየሚሰጥ	16 -25 /8 2013	ሃዋሳ	5016	30/8/2013	477	16-25 /8 / 2013		
60.2		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	ድሬዳዋ	5703	21/10/2013	465			
		ለስራ ጉዳይ	የ2013 የአረንጓዴ መርሃ ግብር	30/09/2013-09/10/2013	ቦንጋ	5767	24/10/2013	383	30/09/2013-09/10/2013	10	3,830.00
		ስልጠና	ሀገራዊ ምርጫን አስመልክቶ የተደረገ ስልጠና	16/09/2013-26/09/2013	ባህር ዳር	5664	21/10/2013	462	20፤21፤22፤23፤24፤25፤26/10/2013	7	3,234.00
60.3		ስልጠና	የመማር ማስተማር ትስስርና ማህበረሰብ ዘገልግሎት ፖሊሲ እና ስትራቴጂ	15/08/2013-25/08/2013	አዳማ	5002	29/08/2013	459			
		ስልጠና	ለግል ከፍተኛ ተቋማት የተሰጠ ስልጠና	16/08/2013-25/08/2013	ሀዋሳ	5016	30/08/2013	477	16/08/2013-25/08/2013	10	4,770.00
60.4		ስልጠና	የሳይንስ ምርምር መማር ማስተማር	03/09/2013-14/09/2013	አዳማ	5817	28/10/2013	459			
		ስልጠና	ሳይንስ ባህል ግንባታ፤ የምርምር ስነምግባር	04/09/2013-08/09/2013	አዳማ	5312	26/09/2013	459	04/09/2013-08/09/2013	5	2,295.00
		ንዑስ ድምር									29,989.00
61	መኮንን ታደሰ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	አዳማ	4949	21 / 8 / 2013	459		10	6,500.00
		ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	176 -26 / 8/2013	10	4,770.00
		ስልጠና	የግል ት/ት ተቋማትየሚሰጥ	16 -25 /8 2013	ሃዋሳ	5016	30/8/2013	477	16-25 /8 / 20-13		

61.1		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	ባህር ዳር	5703	21/10/2013	462			
		ለስራ ጉዳይ	የ2013 የአረንጓዴ መርሃ ግብር	30/09/2013-09/10/2013	ቦንጋ	5767	24/10/2013	383	30/09/2013-09/10/2013	10	3,830.00
61.2		ስልጠና	የግል የከፍተኛ ተቋማት አመራሮች የሚሰጥ ስልጠና	15/10/2013-24/10/2013	አዳማ	5470	09/10/2013	459			
		ውይይት	የ2013 የስራ አፈፃፀም ሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	459	19፤20፤21፤22፤23፤24/10/2013	6	2,754.00
		ንዑስ ድምር									17,854.00
62	ሮዛ መኮንን	ስልጠና	ስልጠና	18/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5891	30/10/2013	396			
		የውይይት መድረክ	የ2013በጀት የስራ አፈፃፀምሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	396	19/10/2013-28/10/2013	10	3,960.00
		ንዑስ ድምር									3,960.00
63	ሐይማኖት ሲሳይ	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	17 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	አዳማ	4949	21 / 8 / 2013	353			
		ንዑስ ድምር									6,500.00
64	ህይወት ተሾመ	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	17 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	459			
		ስልጠና	የልምድ ልውውጥ	19 -30 /8 2013	ጋምቤላ	5843	29 /8 /2013	327	19 - 27 /8/ 2013	9	2,943.00
64.1		ስልጠና	የሴቶች ፎረም ስልጠና	28/9/13 -7 /10 /13	አዳማ	254	15 /10 /2013	455	28/9/13 -7 /10 /13		
		ስልጠና	የሴፐርበዝን ፕሮፖዛል	20/9/13 - 15/10/13	የተለያዩ ዩንበ	5703	12 10 13	462		10	4,620.00
		ስልጠና	የ6ወር የግዢ አፈፃፀም ግምገማ	20 / 9 - 5 / 10 / 2013	አዳማ	5709	22/10/2013	459	20/9-5/10/2013	16	7,344.00
		ንዑስ ድምር									21,407.00
65	ሲንግሉ ከበደ										
		ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	17 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4945	20 / 8 / 2013	477			
65.1		ስልጠና	የእቅድስልጠና	6 -7 / 5 /13	ቢሾፍቱ	4212	06/05/2013	6 ፤7 / 5 /13	6 ፤7 / 5 /13	2	1,300.00
		ስልጠና	የእቅድስልጠና	6 - 14 / 5/ 13	አዳማ	4426	30/02/2013	650			
		ንዑስ ድምር									7,800.00
66	አምሳሉ ፍርዴሳ	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	16 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	405	17 -27 /8 / 2013		

66.1		ስልጠና	የልምድ ልውውጥ	19 -30 /8 2013	ጋምቤላ	5843	29 /8 /2013	327	19 - 27 /8/ 2013	12	5,101.00
		ስልጠና	የግል ት/ት ተቋማትየሚሰጥ	16 -25 /8 2013	ሃዋሳ	5016	30/8/2013	405	16-25 /8 / 2013	10	4,050.00
		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	አዳማ	5703	21/10/2013	390			
66.2		ስልጠና	ለንብረትና አስተዳደር አዲስ ሰራተኖች ግንዛቤማሽጨበጫ	11/10/2013-20/10/2013	አዳማ	5819	29/10/2013	396	11፤12፤13፤14፤15/10/2013	5	1,980.00
		ስልጠና	ለግል ከፍተኛ ተቋማት የተሰጠ ስልጠና	16/08/2013-25/08/2013	ሀዋሳ	5016	30/08/2013	405			
66.3		ስልጠና	ከገንዘብ ሚኒስትር ባለሙያዎች ጋር ልምድ ለውውጥ	19/08/2013-30/08/2013	አዳማ	5843	29/10/2013	367	19፤20፤21፤22፤23፤24፤25/08/2013	7	3,339.70
		ስልጠና	የንብረት አሰራርና ስርዓጥ መመሪያ ስልጠና	27/06/2013-06/07/2013	ቢሾፍቱ	4902	13/08/2013	259			
66.4		ስልጠና	በስነ-ምግባር መርሆች	27/06/2013-1/07/2013	ቢሾፍቱ	4917	15/08/2013	259	27/06/2013-1/07/2013	5	1,295.00
66.5		ስልጠና	የግል የከፍተኛ ተቋማት አመራሮች የሚሰጥ ስልጠና	15/10/2013-24/10/2013	አዳማ	5470	09/10/2013	396			
		ውይይት	የ2013 የስራ አፈፃፀም ሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	396	19፤20፤21፤22፤23፤24/10/2013	6	2,376.00
		ንዑስ ድምር									24,641.70
67	ሰለሞን ተሾመ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	አዳማ	4949	21 / 8 / 2013	459	17 -26 /8 / 2013		
		ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650		10	6,500.00
			የአቅም ግንባታ pro.manage	13 -22 /8 /2013	ቢሾፍቱ	5030	03/09/2013	301	17 -22 /8 /2013	6	1,806.00
67.1		የምክክር መድረክ	በልማት ዘርፍ የታቀዱ ተግባራትእና አፈፃፀም	14/10/2013-29/10/2013	አዳማ	5706	22/10/2013	396			
		የውይይት መድረክ	የ2013በጀት የስራ አፈፃፀምሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	396	19/10/2013-28/10/2013	10	3,960.00
67.2		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	አዳማ	5703	21/10/2013	390			
			እቅድ እና ሪፖርት ዝግጅት	14/10/2013-29/10/2013	አዳማ	5706	22/10/213	396	14፤15/10/2013	2	792
		ንዑስ ድምር									13,058.00
68	ኤልሳቤት አለሙ	ስልጠና	ስልጠና	18/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5891	30/10/2013	353			
		የውይይት መድረክ	የ2013በጀት የስራ አፈፃፀምሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	353	19/10/2013-28/10/2013	10	3,530.00
68.1		ስልጠና	አመራሮችናባለሞያዎች	9 -19 / 4/13	አዳማ	4072	13/04/2013	353	12፤13፤14፤15፤16፤17፤18፤19 /4 /13	8	2,824.00

		ስልጠና	custemer service	12 - 21 /4 /13	ደብረዘይት	4305	06/09/2013	259			
		ንዑስ ድምር									6,354.00
69	ጸሐይነሽ በየነ	ስልጠና	ለአዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	16 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	405	17 -27 /8 / 2013		
69.1		ስልጠና	የሴቶች ፎረም ስልጠና	28/9/13 -7 /10 /13	አዳማ	254	15 /10 /2013	455	28/9/13 -7 /10 /13	10	4,550.00
		ስልጠና	የሱፐርበዝን ፕሮፖዛል	20/9/13 - 15/10/13	የተለያዩ ዞንበ	5703	12 10 13	390			
69.2		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	አዳማ	5703	21/10/2013	390			
			ለስራ ጉዳይ	11/10/2013-21/10/2013	አዳማ	5618	17/10/2013	405	11፤12፤13፤14፤15/10/2013	5	2,025.00
69.3		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	አዳማ	5703	21/10/2013	390			
			ለስራ ጉዳይ	05/10/2013-09/10/2013	ሀዋሳ	5482	09/10/2013	405	05/10/2013-09/10/2013	5	2,025.00
69.4		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	አዳማ	5703	21/10/2013	390			
		ጉብኝት	የፖሊቴክኒክ ኮሌጅ ጉብኝት	21/09/2013-30/09/2013	ድሬዳዋ	0226(ለስትሪፐ)	27/09/2013	650	21/09/2013-30/09/2013	10	6,500.00
69.5		ስልጠና	አመራሮችናባለሞያዎች	9 -19 / 4/13	አዳማ	4072	13/04/2013	353	12፤13፤14፤15፤16፤17፤18፤19 /4 /13	8	2,824.00
		ስልጠና	custemer service	12 - 21 /4 /13	ደብረዘይት	4305	06/09/2013	259			
69.6		ስልጠና	የ10ዓመት መሪዕቅድ	1-10/12/2012	አዳማ	3439	30/12/2012	396	5-9/12/2012	5	1,980.00
		ወርክሾፕ	ዓመታዊ የስራ ዕቅድ	5-9/12/2012		118	30/12/2012	600			
		ንዑስ ድምር									26,404.00
70	ቤዛ ገ/ህይወት	ስልጠና	ለአዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	17 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	353			
		ንዑስ ድምር									6,500.00
71	ኃይሌ ሃብቱ	ስልጠና	ለአዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	16 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	405	17 -27 /8 / 2013	10	4,770.00
		ስልጠና	የግል ት/ት ተቋማትየሚሰጥ	16 -25 /8 2013	ሃዋሳ	5016	30/8/2013	477	16-25 /8 / 2013		

71.1		ስልጠና	የግል የከፍተኛ ተቋማት አመራሮች የሚሰጥ ስልጠና	15/10/2013-24/10/2013	አዳማ	5470	09/10/2013	459			
		ውይይት	የ2013 የስራ አፈፃፀም ሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	459	19፤20፤21፤22፤23፤24/10/2013	6	2,754.00
71.2		ስልጠና	ሱፐርብዥን	19 /2/13 - 4/3/13	ሚዛንቴፒ	3935	30/03/2013	383	19 ፤20፤21 ፤22 /2 13	4	1,532.00
		ስልጠና	እቅድግምገማ	12 - 22 / 2 /13	ቢሾፍቱ	3948	04/01/2013	መሰ ተንግ ዶ			
		ንዑስ ድምር									15,556.00
72	ብሩክ አሰፋ	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	16 -26 / 8/2013		
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4945	20 / 8 / 2013	477	17 -27 /8 / 2013	10	6,500.00
		ንዑስ ድምር									6,500.00
73	ብስኩት አሰግድ	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	17 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	405			
		ስልጠና	የልምድ ልውውጥ	19 -30 /8 2013	ጋምቤላ	5843	29 /8 /2013	367	19 - 27 /8/ 2013	9	3,303.00
		ማስተባበር	የቅድመ ምረቃ ፕሮግራሞች	14/08/2013-26/08/2013	ሀዋሳ	5041	29/08/2013	405	17-26/08/2013	10	4,050.00
73.1		ስልጠና	የሴቶች ፎረም ስልጠና	28/9/13 -7 /10 /13	አዳማ	254	15 /10 /2013	455	28/9/13 -7 /10 /13	10	4,550.00
		ስልጠና	የሱፐርበዥን ፕሮፖዛል	20/9/13 - 15/10/13	የተለያዩ ዩንበ	5703	12 10 13	408			
73.2		ስልጠና	የቅድመ ምርቃት ስርዓት-ትምህርት	14 -26 /8/ 13	ሃዋሳ	5041	29 /8 / 2013	390	14-16/08/2013	3	1,431.00
		ስልጠና	መሰረታዊ የአካዳሚክ መረጃዎች	2 -16 /8 /2013	በተለያ መስክ	4939	20/ 8 /2013	477			
73.3		መረጃ አሰባሰብ	የአካዳሚክ መረጃለመሰብሰብ	02/08/2013-16/08/2013	ድሬዳዋ	4939	20/08/2013	408			
		ስልጠና	የንብረት አያያዝና ንብረት አወጋገድ ስርዓት	04/08/2013-13/08/2013	አዳማ	4903	13/08/2013	396	4-13/08/2013	10	4,080.00
* 73.4		ምክክር መድረክ	በስርዓተ ትምህርቶች ላይ አስተያየቶችን ማሰባሰብ	29/07/2013-11/08/2013	ድሬዳዋ	4993	28/08/2013	407			
		ስልጠና	የንብረት አያያዝና ንብረት አወጋገድ ስርዓት	04/08/2013-13/08/2013	አዳማ	4903	13/08/2013	396	4-11/08/2013	8	3,256.00
73.5		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	አዳማ	5703	21/10/2013	390			
		ስልጠና	ለግል ከፍተኛ ተቋማት	17/09/2013-26/09/2013	አዳማ	5310	26/09/2013	396	20-26/09/2013	7	2,772.00

		ንዑስ ድምር									29,942.00
74	አግማስ ታረቀኝ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4945	20 / 8 / 2013	477	17 -25 /8 / 2013	9	4,293.00
		ስልጠና	መሰረተ ልማት ፖሊሲና ስትራ	15- 25 /8 /2013	አዳማ	5002	29 /8 /2013	396			
74.1		ስልጠና	የሳይንስ ምርምር መማር ማስተማር	03/09/2013-14/09/2013	አዳማ	5817	28/10/2013	459			
		ስልጠና	ሳይንስ ባህል ግንባታ፤ የምርምር ስነምግባር	04/09/2013-08/09/2013	አዳማ	5312	26/09/2013	459	04/09/2013-08/09/2013	5	2,295.00
74.2		ስልጠና	የእቅድስልጠና	- 6 -7 / 5 /13	ቢሾፍቱ	4212	06/05/2013	መሰ ተንግ ዶ	6 ፤7 / 5 /13	2	1,300.00
		ስልጠና	የእቅድስልጠና	6 - 14 / 5/ 13	አዳማ	4426	30/02/2013	650			
		ንዑስ ድምር									7,888.00
75	ክብርት ጽጌሬዳ ታደለ	ስልጠና	ለአዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	17 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	705			
75.1		ስልጠና	የሴቶች ፎረም ስልጠና	28/9/13 -7 /10 /13	አዳማ	254	15 /10 /2013	455	28/9/13 -7 /10 /13		
		ስልጠና	የሱፐርቢዝን ፕሮፖዛል	20/9/13 - 15/10/13	የተለያዩ ዩንበ	5703	12 10 13	462		10	4,620.00
75.2		የምክክር መድረክ	በመቀሌ ከተማ የተካሄደ የምክክር መድረክ	10/10/2013-24/10/2013	መቀለ	5640	18/10/2013	495			
		ውይይት	የበጀት የስራ አፈፃፀም ሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	459	19፤20፤21፤22፤23፤24/10/ 2013	6	2,970.00
75.3		ለስራ ጉዳይ		26/10/2013-30/10/2013	ሀዋሳ	5802	28/10/2013	477	26-28/10/2013	3	1,431.00
75.4		ስልጠና	የ10ዓመት መሪ ዕቅድ	1-10/12/2012	አዳማ	3439	30/12/2012	459	4-10/12/2012	7	4,200.00
		ወርክሾፕ	ዓመታዊ የሥራ ዕቅድ	4-13/12/2012		118	30/12/2012	600			
		ንዑስ ድምር									19,721.00
76	ግርማ መኮንን	ስልጠና	ለአዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	17 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	አዳማ	4949	21 / 8 / 2013	459			
		ንዑስ ድምር									6,500.00
77	ዶ/ር ኤባ ሚጀና	ስልጠና	ለአዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	16 -26 / 8/2013	10	6,500.00

77.1		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	አዳማ	5703	21/10/2013	459			
		የምክክር መድረክ	በመቀሌ ከተማ የተካሄደ የምክክር መድረክ	10/10/2013-24/10/2013	መቀለ	5640	18/10/2013	495	10፤11፤12፤13፤14፤15/10/2013	6	2,970.00
77.2		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	አዳማ	5703	21/10/2013	459			
		ጉብኝት	የፖሊቴክኒክ ኮሌጅ ጉብኝት	21/09/2013-30/09/2013	ድሬዳዋ	0226(እስትሪፕ)	27/09/2013	650	21/09/2013-30/09/2013	10	6,500.00
		ንዑስ ድምር									13,290.00
78	ዶ/ር ሰለሞን አብርሃ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	አዳማ	4949	21 / 8 / 2013	459	17 -27 /8 / 2013	10	6,500.00
		ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	16 -26 / 8/2013		
		ስልጠና	ቅሬታያቀረቡ ተማሪዎች ውሳኔ	25/8 -20/9 2013	አዲስ አበባ	5885	30 /10/2013	459	25-26/08/2013	2	1,300.00
78.1		ስልጠና	ቅሬታያቀረቡ ተማሪዎች ውሳኔ	25/8 -20/9 2013	አዲስ አበባ	5885	30 /10/2013	459			
		ስልጠና	የምርጫ ሂደት	9/0/2013-19/09/2013	አዳማ	5677	30/09/2013	459	9-19/09/2013	10	4,590.00
		ንዑስ ድምር									12,390.00
79	ወ/ሮ ቤዛዊት ባልቻ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	አዳማ	4949	21 / 8 / 2013	459	17 -27 /8 / 2013		
		ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	16 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ንዑስ ድምር									6,500.00
80	ተረፈ በላይ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	አዳማ	4949	21 / 8 / 2013	459	17 -27 /8 / 2013		
		ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	16 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	ቅሬታያቀረቡ ተማሪዎች ውሳኔ	25/8 -20/9 2013	አዲስ አበባ	5885	30 /10/2013	459	25-26/08/2013	2	1,300.00
80.1		ስልጠና	የግል የከፍተኛ ተቋማት አመራሮች የሚሰጥ ስልጠና	15/10/2013-24/10/2013	አዳማ	5470	09/10/2013	459			
		ውይይት	የ2013 የስራ አፈፃፀም ሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	459	19-24/10/2013	6	2,754.00
80.2		ማስተባበር	የቅድመ ምረቃ ፕሮግራሞች	14/08/2013-26/08/2013	ሀዋሳ	5041	29/08/2013	3890			
		ስልጠና	ለኦዲት ዘርፍ ባለሙያዎች የማንዛቤ ማስጨበጫ	16/08/2013-26/08/2013	አዳማ	5023	21/09/2013	650	16/08/2013-26/08/2013	11	7,150.00
		ንዑስ ድምር									17,704.00
81	ጫኔ አደፍርስ	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	16 -26 / 8/2013	10	7,050.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	705	17 -27 /8 / 2013		

		ስልጠና	የአቅም ግንባታ pro.manage	13 -22 /8 /2013	ቢሾፍቱ	5030	03/09/2013	301	17-22/08/2013	6	1,806.00
		ንዑስ ድምር									8,856.00
82	ወ/ሮ ለምለም ደምሴ	ስልጠና	የአቅም ግንባታ pro.manage	13 -22 /8 /2013	ቢሾፍቱ	5030	03/09/2013	301			
		ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	16 - 22 /8 2013	7	4,550.00
82.1		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4945	20 / 8 / 2013	477			
		ስልጠና	የሴቶች ፎረም ስልጠና	28/9/13 -7 /10 /13	አዳማ	254	15 /10 /2013	455	28/9/13 -7 /10 /13	10	4,770.00
		ስልጠና	የሱፐርበዝን ፕሮፖዛል	20/9/13 - 15/10/13	የተለያዩ ዩንበ	5703	12 10 13	405			
82.2		ስልጠና	የአቅም ግንባታ pro.manage	13/08/2013-22/08/2013	ቢሾፍቱ	5030	03/09/2013	301			
		ስልጠና	ለኦዲት ዘርፍ ባለሙያዎች የግንዛቤ ማስጨበጫ	16/08/2013-26/08/2013	አዳማ	5023	21/09/2013	650	16፤17፤18፤19፤20፤21፤22/08/2013	7	4,550.00
82.3		ስልጠና	ማኔጅመንት ሲስተም አተገባበር	1/08/2013-15/08/2013	አዳማ	5036	29/08/2013	396			
		ስልጠና	የአቅም ግንባታ pro.manage	13/08/2013-22/08/2013	ቢሾፍቱ	5030	03/09/2013	301	13፤14፤15	3	1,188.00
		ንዑስ ድምር									15,058.00
83	አመለወርቅ ሕዝቅኤል	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	477			
83.1		ስልጠና	መሰረተ ልማት ፖሊሲና ስትራ	15- 25 /8 /2013	አዳማ	5002	29 /8 /2013	396	16 -25 /8 2013	10	3,960.00
83.2		ስልጠና	የሴቶች ፎረም ስልጠና	28/9/13 -7 /10 /13	አዳማ	254	15 /10 /2013	455			
		ስልጠና	የሱፐርበዝን ፕሮፖዛል	20/9/13 - 15/10/13	የተለያዩ ዩንበ	5703	12 10 13	462	28/9/13 -7 /10 /14	10	4,620.00
83.3		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	አዳማ	5703	21/10/2013	390			
		ጉብኝት	የፖሊቴክኒክ ኮሌጅ ጉብኝት	21/09/2013-30/09/2013	ድሬዳዋ	226(አስ ትሪፕ)	27/09/2013	650	21/09/2013-30/09/2013	10	6,500.00
		ንዑስ ድምር									21,580.00
84	አቶ ለማ ቸርነት	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	477	17 -27 /8 / 2013		
		ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	16 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የልምድ ልውውጥ	19 -30 /8 2013	ጋምቤላ	5843	29 /8 /2013	419	19 - 27 8/ 2013	9	3,771.00
		ስልጠና	ለግል ከፍተኛ ተቋማት የተሰጠ ስልጠና	16/08/2013-25/08/2013	ሀዋሳ	5016	30/08/2013	477	16-25/08/2013	10	4,770.00
		ስልጠና	በዴሞክራሲያዊ የምርጫ ሂደት በተመለከተ	23/08/2013-02/09/2013	አዳማ	5039	29/08/2013	459	23፤24፤25፤26፤27፤28፤29፤30/2013	8	3,672.00
84.1		ስልጠና	የመማር ማስተማር	15/08/2013-	አዳማ	5002	29/08/2013	459			

			ትስስርና ማህበረሰብ ዘገልግሎት ፖሊሲ እና ስትራቴጂ	25/08/2013						
			ለስራ ጉዳይ	15/08/2013-1/09/2013	አዳማ	5171	25/09/2013	459	15/08/2013-25/08/2013	10	4,590.00
		ንዑስ ድምር								23,303.00
85	ጌቱ አብዲሳ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	477	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
		ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650			
		ስልጠና	የግል ት/ት ተቋማትየሚሰጥ	16 -25 /8 2013	ሃዋሳ	5016	30/8/2013	477	16 -25 /8 2013	10	4,770.00
85.1		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	አዳማ	5703	21/10/2013	459			
		የምክክር መድረክ	በመቀሌ ከተማ የተካሄደ የምክክር መድረክ	10/10/2013-24/10/2013	መቀለ	5640	18/10/2013	495	10፤11፤12፤13፤14፤15/10/ 2013	6	2,970.00
85.2		የምክክር መድረክ	በመቀሌ ከተማ የተካሄደ የምክክር መድረክ	10/10/2013-24/10/2013	መቀለ	5640	18/10/2013	495			
		ውይይት	የበጀት የስራ አፈፃፀም ሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	459	19፤20፤21፤22፤23፤24/10/ 2013	6	2,970.00
		ንዑስ ድምር								17,210.00
86	ቀለሟ ግርማ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4945	20 / 8 / 2013	477			
		ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የልምድ ልውውጥ	19 -30 /8 2013	ጋምቤላ	5843	29 /8 /2013	419	19 - 27 8/ 2013	9	3,771.00
		ንዑስ ድምር								10,271.00
87	ግርማ አሰፋ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4945	20 / 8 / 2013	405			
		ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -25 /8 / 2013	10	6,500.00
		ንዑስ ድምር								6,500.00
88	አበጀ አብየ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4945	20 / 8 / 2013	405			
		ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -25 /8 / 2013	10	6,500.00
		ንዑስ ድምር								6,500.00
89	ሰለሞን አባተ	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -25 /8 / 2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	367			
		ስልጠና	የግል ት/ት ተቋማትየሚሰጥ	16 -25 /8 2013	ሃዋሳ	5016	30/8/2013	477	16 -25 /8 2013	10	4,770.00
		ስልጠና	የልምድ ልውውጥ	19 -30 /8 2013	ጋምቤላ	5843	29 /8 /2013	419	19 - 27 8/ 2013	9	3,771.00
89.1		ስልጠና	የመማር ማስተማር ትስስርና ማህበረሰብ ዘገልግሎት ፖሊሲ እና ስትራቴጂ	15/08/2013-25/08/2013	አዳማ	5002	29/08/2013	396	17-25/08/2013	9	3,564.00

89.2		ስልጠና	አመራሮችናባለሞያዎች	9 -19 / 4/13	አዳማ	4072	13/04/2013	353	12፤13፤14፤15፤16፤17፤18፤19 /4 /13	8	2,824.00
		ስልጠና	custemer service	12 - 21 /4 /13	ደብረዘይት	4305	06/09/2013	301			
		ንዑስ ድምር									21,429.00
90	ዋለልኝ አሰፋ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4945	20 / 8 / 2013	405			
			ለአዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የልምድ ልውውጥ	19 -30 /8 2013	ጋምቤላ	5843	29 /8 /2013	367	19 - 27 /8/ 2013	9	3,303.00
		ንዑስ ድምር									9,803.00
91	ፍሬህይወት ተ /ጊዮርጊስ	ስልጠና	ለአዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	405			
		ስልጠና	የቅድመ ምርቃት ስርዓተ-ትምህርት	14 -26 /8/ 13	ሃዋሳ	5041	29 /8 / 2013	390	17-26/08/2013	10	3,900.00
		ስልጠና	የልምድ ልውውጥ	19 -30 /8 2013	ጋምቤላ	5843	29 /8 /2013	367	19 - 27 /8/ 2013	9	3,303.00
		ስልጠና	ለግል ከፍተኛ ተቋማት / የተሰጠ ስልጠና	16/08/2013-25/08/2013	ሀዋሳ	5016	30/08/2013	405	17-25/08/2013	9	3,645.00
		ስልጠና	በዲሞክራሲያዊ የምርጫ / ሂደት በተመለከተ	23/08/2013-02/09/2013	አዳማ	5039	29/08/2013	396	23-27/2013	5	1,980.00
		ስልጠና	ለአዲት ዘርፍ ባለሙያዎች / የግንዛቤ ማስጨበጫ	16/08/2013-26/08/2013	አዳማ	5023	21/09/2013	650	16/08/2013-26/08/2013	11	7,150.00
91.1		ስልጠና	የሴቶች ፎረም ስልጠና	28/9/13 -7 /10 /13	አዳማ	254	15 /10 /2013	455	28/9/13 -7 /10 /13	10	4,550.00
		ስልጠና	የሲፐርቢዝን ፕሮፖዛል	20/9/13 - 15/10/13	የተለያዩ ዩንበ	5703	12 10 13	390			
91.2		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር / ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	አዳማ	5703	21/10/2013	390			
		ጉባኤ	ሀገራዊ የኮቪድ-19 ወረርሺኝ ጉባኤ	4/10/2013-15/10/2013	አዳማ	5708	22/10/2013	396	4/10/2013-15/10/2013	12	4,752.00
			እቅድ እና ሪፖርት ዝግጅት	14/10/2013-29/10/2013	አዳማ	5706	22/10/213	396	14፤15/10/2013	2	792
91.3		የምክክር መድረክ	በልማት ዘርፍ የታቀዱ / ተግባራትእና አፈፃፀም	14/10/2013-29/10/2013	አዳማ	5706	22/10/2013	396			
		የውይይት መድረክ	የ2013በጀት የስራ አፈፃፀምሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	396	19/10/2013-28/10/2013	10	3,960.00

91.4		ወርክ ሾፕ		02/09/2013-09/09/2013	አዳማ	0223(እስትሪፕ)	10/09/2013	650		
		ስልጠና	የስነ-ምግባርና የፀረ ሙስና ስልጠና	05/09/2013-16/09/2013	ቢሾፍቱ	5470	09/10/2013	363	5፣6፣7፣8፣9/09/2013	5	3,250.00
91.5		ምክክር መድረክ	በስርዓተ ትምህርቶች ላይ አስተያየቶችን ማሰባሰብ	29/07/2013-11/08/2013	ድሬዳዋ	4993	28/08/2013	407		
		ስልጠና	የንብረት አያያዝና ንብረት አወጋገድ ስርዓት	04/08/2013-13/08/2013	አዳማ	4903	13/08/2013	396	4፣5፣6፣7፣8፣9፣10፣11/08/2013	8	3,256.00
91.6		ስልጠና	የኢትዮጵያ ፕሮፌሰሮች ካውንስል	29/08/2013-08/09/2013	ድሬዳዋ	5346	30/09/2013	408		
		ስልጠና	የስነ-ምግባርና የፀረ ሙስና ስልጠና	05/09/2013-16/09/2013	ቢሾፍቱ	5470	09/10/2013	301	5፣6፣7፣8/09/2013	4	1,632.00
91.7		ስልጠና	የ10ዓመት መሪ ዕቅድ	1-10/12/2012	አዳማ	3439	30/12/2012	459	4-10/12/2012	7	4,200.00
		ወርክሾፕ	ዓመታዊ የሥራ ዕቅድ	4-13/12/2012		118	30/12/2012	600			
		ንዑስ ድምር									52,870.00
92	አጥባባቸው ረዳኝኝ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	405	'		
		ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የልምድ ልውውጥ	19 -30 /8 2013	ጋምቤላ	5843	29 /8 /2013	327	19 - 27 /8/ 2013	9	2,943.00
		ማስተባበር	የቅድመ ምረቃ ፕሮግራሞች	14/08/2013-26/08/2013	ሀዋሳ	5041	29/08/2013	405	17-26/08/2013	9	3,645.00
		ስልጠና	ለኦዲት ዘርፍ ባለሙያዎች የግንዛቤ ማስጨበጫ	16/08/2013-26/08/2013	አዳማ	5023	21/09/2013	650	16/08/2013-26/08/2013	11	7,150.00
92.1		የምክክር መድረክ	በልማት ዘርፍ የታቀዱ ተግባራትእና አፈፃፀም	14/10/2013-29/10/2013	አዳማ	5706	22/10/2013	396			
		የውይይት መድረክ	የ2013በጀት የስራ አፈፃፀምሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	396	19/10/2013-28/10/2013	10	3,960.00
92.2		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	አዳማ	5703	21/10/2013	390			
		ለስራ ጉዳይ	የ2013 የአረንጓዴ መርሃ ግብር	30/09/2013-09/10/2013	ቦንጋ	5767	24/10/2013	383	30/09/2013-09/10/2013	10	3,830.00
			እቅድ እና ሪፖርት ዝግጅት	14/10/2013-29/10/2013	አዳማ	5706	22/10/213	396	14፣15/10/2013	2	792
		ስልጠና	ለግል ከፍተኛ ተቋማት	17/09/2013-26/09/2013	አዳማ	5310	26/09/2013	396	20-26/09/2013	7	2,772.00

		ንዑስ ድምር									31,592.00
93	ነብዩ ተሾመ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4945	20 / 8 / 2013	405			
		ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
		ንዑስ ድምር									6,500.00
94	ዮርዳኖስ ተሰፋዬ	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	327			
		ስልጠና	የልምድ ልውውጥ	19 -30 /8 2013	ጋምቤላ	5843	29 /8 /2013	327	19 - 27 /8/ 2013	9	2,943.00
		ማስተባበር	የቅድመ ምረቃ ፕሮግራሞች	14/08/2013-26/08/2013	ሀዋሳ	5041	29/08/2013	344	17-26/08/2013	9	3,096.00
		ስልጠና	ለኦዲት ዘርፍ ባለሙያዎች የግንባቤ ማስጨበጫ	16/08/2013-26/08/2013	አዳማ	5023	21/09/2013	650	16/08/2013-26/08/2013	11	7,150.00
94.1		ስልጠና	የንብረት አሰራርና ስርዓጥ መመሪያ ስልጠና	27/06/2013-06/07/2013	ቢሾፍቱ	4902	13/08/2013	259			
		ስልጠና	በስነ-ምግባር መርሆች	27/06/2013-1/07/2013	ቢሾፍቱ	4917	15/08/2013	259	27/06/2013-1/07/2013	5	1,295.00
		ንዑስ ድምር									20,984.00
95	ብዙነሽ ተሰፋዬ	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	353			
		ስልጠና	የልምድ ልውውጥ	19 -30 /8 2013	ጋምቤላ	5843	29 /8 /2013	327	19 - 27 /8/ 2013	9	2,943.00
95.1		ስልጠና	የንብረት አሰራርና ስርዓጥ መመሪያ ስልጠና	27/06/2013-06/07/2013	ቢሾፍቱ	4902	13/08/2013	259			
		ስልጠና	በስነ-ምግባር መርሆች	27/06/2013-1/07/2013	ቢሾፍቱ	4917	15/08/2013	259	27/06/2013-1/07/2013	5	1,295.00
		ንዑስ ድምር									10,738.00
96	ዝናሽ ቶላ	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	353			
		ስልጠና	የልምድ ልውውጥ	19 -30 /8 2013	ጋምቤላ	5843	29 /8 /2013	327	19 - 27 /8/ 2013	9	2,943.00
		ማስተባበር	የቅድመ ምረቃ ፕሮግራሞች	14/08/2013-26/08/2013	ሀዋሳ	5041	29/08/2013	344	17-26/08/2013	9	3,096.00
96.1		ስልጠና	የሴቶች ፎረም ስልጠና	28/9/13 -7 /10 /13	አዳማ	254	15 /10 /2013	455	28/9/13 -7 /10 /13	10	4,550.00
		ስልጠና	የሱፐርበዝን ፕሮፖዛል	20/9/13 - 15/10/13	የተለያዩ ዩንበ	5703	12 10 13	367			
96.2		ስልጠና	የግል የከፍተኛ ተቋማት አመራሮች የሚሰጥ ስልጠና	15/10/2013-24/10/2013	አዳማ	5470	09/10/2013	353			
		ውይይት	የ2013 የስራ አፈፃፀም ሪፖርት	19/10/2013-	አዳማ	5827	28/10/2013	353	19፤20፤21፤22፤23፤24/10/	6	2,118.00

				28/10/2013					2013		
		ንዑስ ድምር									19,207.00
97	ወርቅነሽ ጌታቸው	ስልጠና	ለአዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	353			
97.1		ስልጠና	የንብረት አሰራርና ስርዓጥ መመሪያ ስልጠና	27/06/2013-06/07/2013	ቢሾፍቱ	4902	13/08/2013	259			
		ስልጠና	በስነ-ምግባር መርሆች	27/06/2013-1/07/2013	ቢሾፍቱ	4917	15/08/2013	259	27/06/2013-1/07/2013	5	1,295.00
		ንዑስ ድምር									7,795.00
98	ወይንሸት መኮንን	ስልጠና	ለአዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	353			
		ስልጠና	የልምድ ልውውጥ	19 -30 /8 2013	ጋምቤላ	5843	29 /8 /2013	327	19 - 27 /8/ 2013	9	2,943.00
		ንዑስ ድምር									9,443.00
99	አለማዝ ካሳው	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	405			
		ስልጠና	ለአዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
99.1		መረጃ አሰባሰብ	የአካዳሚክ መረጃለመሰብሰብ	02/08/2013-16/08/2013	ድሬዳዋ	4939	20/08/2013	405			
		ስልጠና	የንብረት አያያዝና ንብረት አወጋገድ ስርዓት	04/08/2013-13/08/2013	አዳማ	4903	13/08/2013	396	4፤5፤6፤7፤8፤9፤10፤11፤12፤13/08/2013	10	4,080.00
99.2		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	አዳማ	5703	21/10/2013	390			
			እቅድ እና ሪፖርት ዝግጅት	14/10/2013-29/10/2013	አዳማ	5706	22/10/213	396	14፤15/10/2013	2	792
		ንዑስ ድምር									11,342.00
100	እየሩሳሌም ተሾመ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	405			
		ስልጠና	ለአዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
100.1		ማስተባበር	የቅድመ ምረቃ ፕሮግራሞች	14/08/2013-26/08/2013	ሀዋሳ	5041	29/08/2013	3890			
		ስልጠና	የልምድ ልውውጥ	19 -30 /8 2013	ጋምቤላ	5843	29 /8 /2013	367	19-27/08/2013	9	3,303.00
100.2		ስልጠና	የሴቶች ፎረም ስልጠና	28/9/13 -7 /10 /13	አዳማ	254	15 /10 /2013	455	28/9/13 -7 /10 /13	10	4,550.00
		ስልጠና	የሱፐርበዝን ፕሮፖዛል	20/9/13 - 15/10/13	የተለያዩ ዩንበ	5703	12 10 13	390			
		ንዑስ ድምር									14,353.00
101	ዙላል መሐመድ	ስልጠና	ለአዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	353			

101.1		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	ጋምቤላ	5703	21/10/2013	367			
		ስልጠና	ለንብረትና አስተዳደር አዲስ ሰራተኖች ግንዛቤማሽጨበጫ	11/10/2013-20/10/2013	አዳማ	5819	29/10/2013	353	11፤12፤13፤14፤15/10/2013	5	1,765.00
		ንዑስ ድምር									8,265.00
102	ቅድስት አሸናፊ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	367			
		ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
		ማስተባበር	የቅድመ ምረቃ ፕሮግራሞች	14/08/2013-26/08/2013	ሀዋሳ	5041	29/08/2013	405	17-26/08/2013	9	3,645.00
		ስልጠና	የልምድ ልውውጥ	19 -30 /8 2013	ጋምቤላ	5843	29 /8 /2013	367	19-27/08/2013	9	3,303.00
102.1		ስልጠና	የሴቶች ፎረም ስልጠና	28/9/13 -7 /10 /13	አዳማ	254	15 /10 /2013	455	28/9/13 -7 /10 /13	10	4,550.00
		ስልጠና	የሱፐርበዝን ፕሮፖዛል	20/9/13 - 15/10/13	የተለያዩ ዩንበ	5703	12 10 13	390			
102.2		ምክክር መድረክ	በስርዓተ ትምህርቶች ላይ አስተያየቶችን ማሰባሰብ	29/07/2013-11/08/2013	ድሬዳዋ	4993	28/08/2013	407			
		ስልጠና	የንብረት አያያዝና ንብረት አወጋገድ ስርዓት	04/08/2013-13/08/2013	አዳማ	4903	13/08/2013	396	4፤5፤6፤7፤8፤9፤10፤11/08/2013	8	3,256.00
		ንዑስ ድምር									17,998.00
103	ፋንቱ ኢሊዶ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	477			
		ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
		ንዑስ ድምር									6,500.00
104	አበበች ፈለቀ	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	353			
104.1		የምክክር መድረክ	በልማት ዘርፍ የታቀዱ ተግባራትእና አፈፃፀም	14/10/2013-29/10/2013	አዳማ	5706	22/10/2013	353			
		የውይይት መድረክ	የ2013በጀት የስራ አፈፃፀምሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	383	19/10/2013-28/10/2013	10	3,530.00
104.2		ስልጠና	የስነ-ምግባርና የፀረ ሙስና ዳይሬክቶሬት ጋር በመተባበር የተዘጋጀ	05/09/2013-16-09/2013	ቢሾፍቱ	5470	09/10/2013	259			
		ስልጠና	በፋይል አያያዝና አደረጃጀት ግንዛቤ ማስጨበጫ	07/09/2013-16/09/2013	አዳማ	5218	19/09/2013	353	7፤8፤9/09/2013	3	1,059.00
		ንዑስ ድምር									11,089.00
105	አይናለም ይማም	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	396			
		ንዑስ ድምር									6,500.00

106	መኮንን ገመቹ	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	396			
											6,500.00
107	በሱፍቃድ ኃ/ማርያም	ስልጠና	የግል የከፍተኛ ተቋማት አመራሮች የሚሰጥ ስልጠና	15/10/2013-24/10/2013	አዳማ	5470	09/10/2013	459			
		ውይይት	የ2013 የስራ አፈፃፀም ሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	459	19፤20፤21፤22፤23፤24/10/2013	6	2,754.00
		ንዑስ ድምር									2,754.00
108	መሃሪ ፊጠነ	ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	አዳማ	4949	21 / 8 / 2013	459	17 -27 /8 / 2013		
		ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	16 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	መሀበረሰብ አቀፍ አስተማማኝ	10-23/08/2013	ጋምቤላ	5042	09/04/2013	367	16-23/08/2013	8	2,936.00
		ንዑስ ድምር									9,436.00
109	መቅደስ ጌትዬ	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	396			
		ስልጠና	የልምድ ልውውጥ	19 -30 /8 2013	ጋምቤላ	5843	29 /8 /2013	327	19 - 27 /8/ 2013	9	2,943.00
109.1		ስልጠና	የንብረት አሰራርና ስርዓጥ መመሪያ ስልጠና	27/06/2013-06/07/2013	ቢሾፍቱ	4902	13/08/2013	259			
		ስልጠና	በስነ-ምግባር መርሆች	27/06/2013-1/07/2013	ቢሾፍቱ	4917	15/08/2013	259	27/06/2013-1/07/2013	5	1,295.00
		ንዑስ ድምር									10,738.00
110	ፍቅርተ አለመያዝ	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	396			
110.1		ስልጠና	የንብረት አሰራርና ስርዓጥ መመሪያ ስልጠና	27/06/2013-06/07/2013	ቢሾፍቱ	4902	13/08/2013	259			
		ስልጠና	በስነ-ምግባር መርሆች	27/06/2013-1/07/2013	ቢሾፍቱ	4917	15/08/2013	259	27/06/2013-1/07/2013	5	1,295.00
		ንዑስ ድምር									7,795.00
111	ማቲያስ ዘውዱ	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	396			
111.1		ስልጠና	ለስራ ጉዳይ	20 - 30 /8 /2013	ወልቂጤ	5014	29/08/2013	283			
		ስልጠና	ስራ ጉዳይ	17 - 27 /8 / 2013	አዳማ	4954		353	20-27/08/2013	8	2,824.00
		ንዑስ ድምር									9,324.00
112	በየነ ተዘራ	ስልጠና	የግል ት/ት ተቋማት የሚሰጥ	16-25/08/2013	ሀዋሳ	5016	30/08/2013	477	17-25/08/2013	9	4,293.00
		ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00

		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	405			
		ስልጠና	የአቅም ግንባታ pro.manage	13 -22 /8 /2013	ቢሾፍቱ	5030	03/09/2013	363	17 -22 /8 /2013	6	2,178.00
112.1		ስልጠና	ቅሬታያቀረቡ ተማሪዎች ውሳኔ	25/8 -20/9 2013	አዲስ አበባ	5885	30 /10/2013	353			
		ስልጠና	ለአዲት ዘርፍ ኃላፊ ባለሞያዎች	16 - 26 / 8 /2013	አዳማ	221	18 / 8 / 2013	650	26 -26 /8 2013	2	1,300.00
112.2		መረጃ አሰባበብ	የአካዳሚክ መረጃ መሰብሰብ	02/08/2013-1609/2013	ጎንደር	4939	20/08/2013	383			
			ቅሬታ ያቀረቡትን እንዲያጣሩ የተመደቡት	10/08/2013-20/08/2013	ሀዋሳ	5663	21/10/2013	477	10-16/08/2013	7	3,339.00
		ንዑስ ድምር									17,610.00
113	አብይ ኃ/ማርያም	ስልጠና	ለአዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	353			
113.1		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	አዳማ	5703	21/10/2013	359			
		ስልጠና	ለንብረትና አስተዳደር አዲስ ሰራተኞች ግንዛቤማሽጨበጫ	11/10/2013-20/10/2013	አዳማ	5819	29/10/2013	353	11፤12፤13፤14፤15/10/2013	5	1,765.00
113.2		ስልጠና	የንብረት አሰራርና ስርዓተ መመሪያ ስልጠና	27/06/2013-06/07/2013	ቢሾፍቱ	4902	13/08/2013	259			
		ስልጠና	በስነ-ምግባር መርሆች	27/06/2013-1/07/2013	ቢሾፍቱ	4917	15/08/2013	259	27/06/2013-1/07/2013	5	1,295.00
		ንዑስ ድምር									9,560.00
114	ትበልጥ ሙላቱ	ስልጠና	ለአዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	405			
		ስልጠና	የግል ት/ት ተቋማትየሚሰጥ	16 -25 /8 2013	ሃዋሳ	5016	30/8/2013	477	16 -25 /8 2013	10	4,770.00
		ስልጠና	ቅሬታያቀረቡ ተማሪዎች ውሳኔ	25/8 -20/9 2013	አዲስ አበባ	5885	30 /10/2013	396	25-27/08/2013	3	1,188.00
		ስልጠና	የልምድ ልውውጥ	19-30/08/2013	ጋምቤላ	5843	29/08/2013	367	19-27/08/2013	9	3,303.00
114.1		ስልጠና	የሴቶች ፎረም ስልጠና	28/9/13 -7 /10 /13	አዳማ	254	15 /10 /2013	455	28/9/13 -7 /10 /13	10	4,550.00
		ስልጠና	የሱፐርበዝን ፕሮፖዛል	20/9/13 - 15/10/13	የተለያዩ ዩንበ	5703	12 10 13	405			
114.2		የምክክር መድረክ	በልማት ዘርፍ የታቀዱ ተግባራት እና አፈፃፀም	14/10/2013-29/10/2013	አዳማ	5706	22/10/2013	396			
		የውይይት	የ2013በጀት የስራ	19/10/2013-	አዳማ	5827	28/10/2013	396	19/10/2013-28/10/2013	10	3,960.00

		መድረክ	አፈፃፀምሪፖርት	28/10/2013						
114.3		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	አዳማ	5703	21/10/2013	390	14-15/10/2013	2	792
114.4		ስልጠና	የግል የከፍተኛ ተቋማት አመራሮች የሚሰጥ ስልጠና	15/10/2013-24/10/2013	አዳማ	5470	09/10/2013	396	15-24/10/2013	10	3,960.00
		ንዑስ ድምር									29,023.00
115	አታላ ውቤ	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	16 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የልምድ ልውውጥ	19 -30 /8 2013	ጋምቤላ	5843	29 /8 /2013	327	19 - 27 /8/ 2013	9	2,943.00
115.1		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4945	20 / 8 / 2013	405			
		ስልጠና	ትሬታያቀረቡ ተማሪዎች ውሳኔ	25/8 -20/9 2013	አዲስ አበባ	5885	30 /10/2013	396	25-27/08/2013	6	2,376.00
115.2		ስልጠና	የግል የከፍተኛ ተቋማት አመራሮች የሚሰጥ ስልጠና	15/10/2013-24/10/2013	አዳማ	5470	09/10/2013	396			
		ውይይት	የ2013 የስራ አፈፃፀም ሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	396	19-24/10/2013	6	2,376.00
		ንዑስ ድምር									14,195.00
116	ተስፋነሽ አያሌው	ስልጠና	የሴቶች ፎረም ስልጠና	28/9/13 -7 /10 /13	አዳማ	254	15 /10 /2013	455	28/9/13 -7 /10 /13	10	4,550.00
		ስልጠና	የሱፐርቪዥን ፕሮፖዛል	20/9/13 - 15/10/13	የተለያዩ ዩንበ	5703	12 10 13	390			
116.1		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	አዳማ	4949	21 / 8 / 2013	459	17 -27 /8 / 2013		
		ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18/8/2013	650	16 -26 / 8/2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የልምድ ልውውጥ	19 -30 /8 2013	ጋምቤላ	5843	29 /8 /2013	327	19 - 27 /8/ 2013	9	2,943.00
		ንዑስ ድምር									13,993.00
117	እስክዳር መንግስቱ	ስልጠና	የሴቶች ፎረም ስልጠና	28/9/13 -7 /10 /13	አዳማ	254	15 /10 /2013	455	28/9/13 -7 /10 /13	10	4,550.00
		ስልጠና	የሱፐርቪዥን ፕሮፖዛል	20/9/13 - 15/10/13	የተለያዩ ዩንበ	5703	12 10 13	390			
117.1		ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	405			
117.2		ድጋፍ እና ክትትል ማድረግ	የኮቪድ 19 እና መማር ለማስቀጠል የተሰሩ ስራዎች	20/09/2013-15/10/2013	አዳማ	5703	21/10/2013	390			
			ለስራ ጉዳይ	11/10/2013-21/10/2013	አዳማ	5618	17/10/2013	405	11፣12፣13፣14፣15/10/2013	5	2,025.00
			ለስራ ጉዳይ	05/10/2013-	ሀዋሳ	5482	09/10/2013	405	05/10/2013-09/10/2013	5	2,025.00

				09/10/2013							
		ጉብኝት	የፖሊቴክኒክ ኮሌጅ ጉብኝት	21/09/2013-30/09/2013	ድሬዳዋ	0226(እስትሪፕ)	27/09/2013	650	21/09/2013-30/09/2013	10	6,500.00
		ንዑስ ድምር									21,600.00
118	ኤደን ለገሰ	ስልጠና	የሴቶች ፎረም ስልጠና	28/9/13 -7 /10 /13	አዳማ	254	15 /10 /2013	455	28/9/13 -7 /10 /13	10	4,550.00
		ስልጠና	የሱፐርቢዝን ፕሮፖዛል	20/9/13 - 15/10/13	የተለያዩ ዩንበ	5703	12 10 13	390			
118.1		የምክክር መድረክ	በልማት ዘርፍ የታቀዱ ተግባራትእና አፈፃፀም	14/10/2013-29/10/2013	አዳማ	5706	22/10/2013	353			
		የውይይት መድረክ	የ2013በጀት የስራ አፈፃፀምሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	383	19/10/2013-28/10/2013	10	3,530.00
118.2		ስልጠና	የስነ-ምግባርና የፀረ ሙስና ዳይሬክቶሬት ጋር በመተባበር የተዘጋጀ	05/09/2013-16-09/2013	ቢሾፍቱ	5470	09/10/2013	259			
		ስልጠና	በፋይል አያያዝና አደረጃጀት ግንዛቤ ማስጨበጫ	07/09/2013-16/09/2013	አዳማ	5218	19/09/2013	353	7፤8፤9/09/2013	3	1,059.00
118.3		ስልጠና	የሱፐርቢዝን ፕሮፖዛል	20/9/13 - 15/10/13	የተለያዩ ዩንበ	12 10 13	5703	390			
		ስልጠና	ለግል ከፍተኛ ተቋማት	17/09/2013-26/09/2013	አዳማ	5310	26/09/2013	396	20-26/09/2013	7	2,772.00
		ንዑስ ድምር									11,911.00
119	ተሾመ ለገሰ	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	353			
		ስልጠና	የአቅም ግንባታ pro.manage	13 -22 /8 /2013	ቢሾፍቱ	5030	03/09/2013	259	16 - 22 /8 2013	7	1,813.00
		ንዑስ ድምር									8,313.00
120	በለጠ ትርፌ	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 /2013	አዳማ	4950	21 /8 /2013	353			
120.1		ስልጠና	ትሬታያቀረቡ ተማሪዎች ውሳኔ	25/8 -20/9 2013	አዲስ አበባ	5885	30 /10/2013	459	25-27/08/2013	3	1,377.00
		ንዑስ ድምር									7,877.00
121	አክሊሉ ጫኔ	ስልጠና	ለኦዲትዘርፍኃላፊናባለሞያዎ	16 -26 / 8/2013	አዳማ	221	18 /8/2013	650	17 -26 /8 / 2013	10	6,500.00
		ስልጠና	የስራ አፈጻጸም ግምገማ	17 -27 /8 / 2013	ሃዋሳ	4946	20 /8 / 2013	477			
121.1		የምክክር መድረክ	በልማት ዘርፍ የታቀዱ ተግባራትእና አፈፃፀም	14/10/2013-29/10/2013	አዳማ	5706	22/10/2013	396			
		የውይይት መድረክ	የ2013በጀት የስራ አፈፃፀምሪፖርት	19/10/2013-28/10/2013	አዳማ	5827	28/10/2013	459	19/10/2013-28/10/2013	10	4,590.00